

Program vzdelávania

UVÁDZAJÚCI PEDAGOGICKÝ ZAMESTNANEC

RNDr. Mária Rychnavská, PhD.
štatutárny zástupca poskytovateľa

Názov a sídlo poskytovateľa	Metodicko-pedagogické centrum Ševčenkova 11 850 05 Bratislava	
IČO poskytovateľa	00164348	
Názov programu vzdelávania	<i>UVÁDZAJÚCI PEDAGOGICKÝ ZAMESTNANEC</i>	
Odborný garant programu vzdelávania	PaedDr. Jana Paleschová Podpis:	
Druh vzdelávania	Špecializačné vzdelávanie	
Rozsah vzdelávania	50 h	
Forma vzdelávania	Kombinovaná (16 hodín dištančnou formou)	
Ciele a obsah vzdelávania		
Hlavný cieľ	Získať profesijné kompetencie potrebné na výkon špecializovaných činností v kariérovej pozícii uvádzajúci pedagogický zamestnanec	
Čiastkové ciele	<ol style="list-style-type: none"> 1. Identifikovať vzdelávacie potreby začínajúceho pedagogického zamestnanca na základe profesijného štandardu pre kariérový stupeň samostatný pedagogický zamestnanec a potrieb školského vzdelávacieho programu a výchovného programu školského zariadenia. 2. Implementovať aktuálne právne predpisy do tvorby programu adaptačného vzdelávania 3. Aplikovať profesijné štandardy pre príslušnú kategóriu, podkategóriu a kariérovú pozíciu do programu adaptačného vzdelávania 4. Plánovať a projektovať adaptačný proces začínajúceho pedagogického zamestnanca 5. Realizovať proces adaptačného vzdelávania facilitovaním činností začínajúceho pedagogického zamestnanca, poskytovaním poradenstva a spätnej väzby začínajúcemu pedagogickému zamestnancovi 6. Diagnostikovať na základe vhodných nástrojov edukačný proces začínajúceho pedagogického zamestnanca a vedieť navrhnúť prípadné alternatívne riešenia na jeho zlepšenie 7. Plánovať a realizovať profesijný rast a sebarozvoj uvádzajúceho pedagogického zamestnanca, ako profesijný vzor pre kolegov a začínajúceho pedagogického zamestnanca v oblasti kariérového rastu 	
Tematické celky a ich rozsah	Rozsah prezenčne (P)	Rozsah dištančne (D)

1. Východiská adaptačného vzdelávania	Aktuálne právne predpisy súvisiace s adaptačným vzdelávaním	2 h	
	Profesijný štandard a kompetenčný profil uvádzajúceho pedagogického zamestnanca.	2 h	
	Profesijný štandard a kompetenčný profil začínajúceho pedagogického zamestnanca	2 h	
2. Adaptačný proces	Pedagogická dokumentácia a strategické dokumenty školy	2 h	
	Východiská a postup tvorby programu adaptačného vzdelávania s uvedením príkladov z dobrej praxe	6 h	
	Pedagogická diagnostika, aplikácia diagnostických nástrojov na hodnotenie edukačného pôsobenia, interpersonálnych a intrapersonálnych kompetencií začínajúceho pedagogického zamestnanca	4 h	
	Sebahodnotenie a sebareflexia uvádzajúceho pedagogického zamestnanca a začínajúceho pedagogického zamestnanca	5 h	
	Individuálne poradenstvo a poskytovanie spätnej väzby začínajúcemu pedagogickému zamestnancovi, tvorba profesijného portfólia začínajúceho pedagogického zamestnanca	4 h	
	Zadanie dištančnej úlohy č. 1: Vypracovať program adaptačného vzdelávania začínajúceho pedagogického zamestnanca.		6 h
	Výstup dištančnej úlohy č. 1: spracovaný program adaptačného vzdelávania ZPZ, rozsah cca 6 strán, formát A4, textový editor (MS Word) a odovzdaný v elektronickej podobe.		
	Zadanie dištančnej úlohy č. 2: vytvoriť pozorovací/diagnostický hárok na hodnotenie edukačného pôsobenia, interpersonálnych a intrapersonálnych kompetencií začínajúceho pedagogického zamestnanca.		3 h
	Výstup dištančnej úlohy č. 2: vypracovaný pozorovací/diagnostický hárok na hodnotenie edukačného pôsobenia,		

	interpersonálnych a intrapersonálnych kompetencií začínajúceho pedagogického zamestnanca, rozsah cca 3 strany, formát A4, textový editor (MS Word) a odovzdaný v elektronickej podobe.		
3. Profesionálny rozvoj	Možnosti prezentácie vlastných odborných skúseností uvádzajúceho pedagogického zamestnanca	3 h	7 h
	Etika profesionálneho výkonu uvádzajúceho pedagogického zamestnanca	4 h	
	<p>Zadanie dištančnej úlohy č. 3: Spracovať prezentáciu vlastných odborných skúseností z vybranej kompetencie kompetenčného profilu uvádzajúceho pedagogického zamestnanca a na základe sebareflexie týchto vlastných odborných skúseností si stanoviť ciele sebarozvoja profesionálnych kompetencií uvádzajúceho pedagogického zamestnanca.</p> <p>Výstup dištančnej úlohy č. 3: Spracovaná prezentácia a ciele sebarozvoja profesionálnych kompetencií podľa zadania dištančnej úlohy v prezentačnom softvéri (napr. PPT) v rozsahu cca 10 snímok a sprievodný dokument v rozsahu najmenej 4 strany, formát A4 textový editor (MS Word) a odovzdaný v elektronickej podobe.</p>		
SPOLU	P = 34 hodín D = 16 hodín Spolu = 50 hodín		
Cieľová skupina	kategória	<ul style="list-style-type: none"> - učiteľ - majster odbornej výchovy - vychovávateľ - korepetítor - školský tréner - pedagogický asistent - zahraničný lektor - školský špeciálny pedagóg - učiteľ profesionálneho rozvoja 	
	podkategória	<p><u>podkategória učiteľa:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - učiteľ materskej školy - učiteľ prvého stupňa základnej školy - učiteľ druhého stupňa základnej školy - učiteľ strednej školy - učiteľ základnej umeleckej školy - učiteľ jazykovej školy 	

		<u>podkategória učiteľa profesijného rozvoja:</u> - lektor vzdelávania - metodik profesijného rozvoja - konzultant atestačného konania
	kariérový stupeň	- pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou - pedagogický zamestnanec s druhou atestáciou
	kariérová pozícia	-----
Získané profesijné kompetencie absolventa programu vzdelávania	Absolvent programu vzdelávania má kompetencie: Identifikovať vzdelávacie a profesijné potreby začínajúceho pedagogického zamestnanca Plánovať adaptačný proces Realizovať adaptačný proces Hodnotiť adaptačný proces Plánovať a realizovať svoj profesijný rast a sebarozvoj Stotožniť sa s rolou špecialistu a školou a školským zariadením	
Opatrenia na zabezpečenie kvality	Požiadavky na pedagogického zamestnanca a odborného zamestnanca pri zaradení na vzdelávanie	Program špecializačného vzdelávania je určený pre pedagogických zamestnancov v uvedených kategóriách, podkategóriách a kariérových stupňoch na výkon špecializovaných činností v kariérovej pozícii uvádzajúci pedagogický zamestnanec a ktorí spĺňajú kvalifikačné predpoklady v súlade s vyhláškou MŠVVaŠ SR č. 1/2020 Z. z. Uchádzač bude zaradený do vzdelávania na základe písomnej prihlášky podpísanej riaditeľom školy alebo školského zariadenia.
	Personálne zabezpečenie vzdelávania a požiadavky poskytovateľa na odbornosť personálneho zabezpečenia	Odborný garant programu vzdelávania spĺňa požiadavky § 49 ods. 4 písm. b) zákona č. 138/2019 Z. z. Lektori: učителиa profesijného rozvoja, skúsení pedagogickí zamestnanci s prvou alebo druhou atestáciou s najmenej 5-ročnou praxou v danej oblasti
	Materiálne, technické a informačné zabezpečenie vzdelávania	<u>Materiálne:</u> učebný zdroj, študijné texty, metodické materiály, podklady na vypracovanie úloh dištančnej časti vzdelávania. <u>Technické:</u> notebook a dataprojektor pre lektora s pripojením na internet. <u>Informačné:</u> Náklady spojené so vzdelávaním budú financované v súlade s § 63 ods. 4 zákona č. 138/2019 Z. z.
	Podmienky ukončenia vzdelávania	1. Absolvovanie najmenej 80% z celkového rozsahu prezenčnej formy

		<p>vzdelávania.</p> <p>2. Vypracovanie a odovzdanie všetkých výstupov dištančnej formy vzdelávania.</p> <p>3. Vykonanie záverečnej skúšky pred trojčlennou skúšobnou komisiou, ktorú vymenúva štatutárny orgán poskytovateľa.</p> <p>Obsah záverečnej skúšky korešponduje s tematickými celkami z obsahu vzdelávania.</p>
Meno, e-mailová adresa a tel. číslo autora programu	<p>PaedDr. Eva Bruteničová eva.brutenicova@mpc-edu.sk, +421 248 209 438</p> <p>PaedDr. Jana Paleschová jana.paleschova@mpc-edu.sk, +421 517 565 112</p> <p>Ing. Arch. Edita Pavúrová, PhD. edita.pavurova@mpc-edu.sk, +421 484 722 912</p>	
Odtlačok pečiatky poskytovateľa a podpis štatutárneho zástupcu		