



METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM  
generálne riaditeľstvo  
Ševčenkova 11, 850 05 Bratislava

**Program kontinuálneho vzdelávania**

**Prípravné atestačné vzdelávanie  
na vykonanie druhej atestácie  
pre pedagogických zamestnancov**

Mgr. Kamila Jandzíková, PhD.  
generálna riaditeľka  
Metodicko-pedagogické centrum, Bratislava

**Názov vzdelávacieho programu:****Prípravné atestačné vzdelávanie na vykonanie druhej atestácie pre pedagogických zamestnancov****Zdôvodnenie vzdelávacieho programu:**

Metodicko-pedagogické centrum, ako organizácia zriadená MŠVVaŠ, organizuje a vykonáva kontinuálne vzdelávanie pre pedagogických zamestnancov a uskutočňuje atestácie. Ponuka vzdelávacieho programu zameraného na prípravu na vykonanie atestácie je daná legislatívnou normou (§ 50 ods.1 zákona č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov), podľa ktorej pedagogický zamestnanec môže žiadať o vykonanie druhej atestácie v prípade, že získal 30 kreditov a absolvoval prípravné atestačné vzdelávanie v rozsahu 60 hodín alebo získal 60 kreditov. Zároveň podľa § 6 ods. 3 vyhlášky č. 445/2009 Z. z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov prípravné atestačné vzdelávanie uskutočňuje ten poskytovateľ, u ktorého sa na vykonanie atestácie pedagogický zamestnanec prihlási na vykonanie atestácie. Opodstatnenosť prípravného atestačného vzdelávania pred vykonaním druhej atestácie vyplýva z doterajších skúseností Metodicko-pedagogického centra. Obsah predkladaného vzdelávacieho programu odzrkadľuje skúsenosti zo vzdelávania a z realizácie atestačného procesu a je spracovaný v súlade s legislatívnymi požiadavkami, ktoré sú potrebné na vykonanie II. atestácie. Z ročných hodnotiacich správ, týkajúcich sa atestačného procesu, vyplýva zvyšujúci sa záujem pedagogických zamestnancov o účasť na vzdelávaní a narastajúca úspešnosť vykonania atestácie u tých žiadateľov, ktorí absolvovali prípravné atestačné vzdelávanie. Ciele a obsah vzdelávacieho programu vyplývajú z potreby pripraviť pedagogických zamestnancov na vykonanie druhej atestácie podľa požiadaviek § 49 ods.1 zákona č.317/2009 Z. z. Cieľom vzdelávacieho programu je teda zvýšiť profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov potrebné na spracovanie atestačnej práce a na vykonanie druhej atestácie. Vzdelávací program rešpektuje súčasné trendy vo vzdelávaní a metodologické prístupy v procese výchovy a vzdelávania, potrebné na uplatnenie významných inovácií a na preukázanie tvorivých skúseností pri riešení odbornometodických problémov pedagogickej činnosti tak, ako sú vymedzené v profesijných štandardoch jednotlivých kategórií a podkategórií pedagogických zamestnancov.

**Druh kontinuálneho vzdelávania:**

Aktualizačné vzdelávanie – prípravné atestačné vzdelávanie

**Forma kontinuálneho vzdelávania:**

Kombinovaná (32 hodín prezenčná forma vzdelávania a 28 hodín dištančná forma vzdelávania)

**Ciele vzdelávacieho programu:****Hlavný cieľ:**

Aktualizovať a rozšíriť profesijné kompetencie pedagogických zamestnancov so zameraním na uplatnenie významných inovácií a preukázanie tvorivých skúseností pri riešení odbornometodických problémov (ďalej len OMP) v oblasti vykonávanej činnosti. Pripraviť účastníkov vzdelávania na preukázanie profesijných kompetencií potrebných na spracovanie atestačnej práce a na vykonanie druhej atestácie.

**Špecifické ciele:**

1. Aplikovať vybrané diagnostické postupy na identifikáciu odborného-metodického problému v pedagogickej činnosti.
2. Navrhnuť významné inovácie na riešenie odborného-metodického problému.
3. Navrhnuť metodiku pedagogického skúmania na zistenie účinnosti navrhovaného riešenia.
4. Uplatniť sebareflexívne postupy vlastnej pedagogickej činnosti na riešenie odborného-metodického problému.
5. Navrhnuť a prezentovať koncept atestačnej práce.

**Obsah vzdelávacieho programu:**

Tematický celok	Forma	Rozsah v hod.
<b>Ciele prípravného atestačného vzdelávania</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- legislatívne východiská,</li> <li>- špecifické ciele, obsah vzdelávania, profil absolventa.</li> </ul>	prezenčná	<b>2</b>
<b>Základy metodológie akčného výskumu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- súčasné trendy v oblasti pedagogického skúmania,</li> <li>- vymedzenie pojmu akčný výskum,</li> <li>- identifikácia a vymedzenie OMP v pedagogickej činnosti,</li> <li>- výber nástroja/nástrojov na identifikáciu OMP pedagogickej činnosti,</li> <li>- stanovenie cieľov akčného výskumu,</li> <li>- definovanie výskumných otázok v kontexte s OMP,</li> <li>- výber výskumných metód,</li> <li>- spôsoby zberu dát, ich organizácie, analýzy a interpretácie zistení,</li> <li>- postupy formulovania záverov a odporúčaní.</li> </ul>	prezenčná	<b>16</b> 1 1 2 3 1 2 2 2 2
<b>Dištančné úlohy</b> <b>Zadanie dištančnej úlohy č. 1:</b> Identifikovať svoje pedagogické pôsobenie vo väzbe na doterajšiu pedagogickú prax. <b>Výstup z dištančnej formy:</b> Opis svojho pedagogického pôsobenia vo väzbe na doterajšiu pedagogickú prax. Rozsah: A4, min. 2 normostrany, elektronická forma (textový editor).	dištančná	<b>18</b>  <b>8</b>
<b>Zadanie dištančnej úlohy č. 2:</b> Identifikovať OMP a navrhnuť metodiku akčného výskumu vrátane zvolenej inovácie (stanoviť ciele výskumu; vytvoriť konceptuálny rámec výskumnej časti; definovať výskumné otázky; zvoliť výskumné metódy, nástroje a spôsob zberu dát). <b>Výstup z dištančnej formy:</b> Koncept riešenia OMP v konkrétnej cieľovej skupine z reálnej praxe prostredníctvom akčného výskumu. Rozsah: A4, min. 3 normostrany, elektronická forma (textový editor).		<b>10</b>

<b>Pedagogická reflexia navrhutej inovácie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- návrh uplatnenia inovácií na riešenie OMP v pedagogickej činnosti,</li> <li>- hodnotenie priebehu a výsledkov pedagogickej činnosti,</li> <li>- identifikácia prínosov a intervencií.</li> </ul>	prezenčná	<b>8</b> 2 4 2
<b>Dištančné úlohy</b> <b>Zadanie dištančnej úlohy č. 3:</b> Vypracovať sebareflexiu pedagogickej činnosti. <b>Výstup z dištančnej formy:</b> Opis postupu sebareflexie vlastnej pedagogickej činnosti zameranej na inováciu v procese riešenia OMP. Rozsah: A4, min. 3 normostrany.	dištančná	<b>10</b>
<b>Obsahová a formálna stránka atestačnej práce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stanovenie cieľa atestačnej práce,</li> <li>- súlad obsahu atestačnej práce s vybraným tematickým okruhom, témou a cieľom práce,</li> <li>- štruktúra atestačnej práce a logické členenie obsahu,</li> <li>- formálne náležitosti atestačnej práce, rozsah práce,</li> <li>- výber odbornej literatúry, bibliografické odkazy,</li> <li>- jazyková, grafická a štylistická úroveň atestačnej práce.</li> </ul>	prezenčná	<b>6</b>
<b>Spolu</b>	Prezenčne Dištančne	32 28
<b>Spolu celkom</b>		<b>60</b>

#### Profil absolventa:

Absolvent vzdelávacieho programu vie identifikovať a vymedziť odbornú-metodický problém pedagogickej činnosti, vie navrhnúť jeho riešenia na báze inovatívneho prístupu. Absolvent dokáže vytvoriť koncept atestačnej práce, zdôvodniť opodstatnenosť riešenia odbornú-metodického problému z hľadiska inovatívnosti a navrhnúť metodiku pedagogického skúmania na zistenie účinnosti navrhovaného riešenia.

#### Rozsah vzdelávacieho programu:

Celkom **60 hodín** – z toho 32 hodín prezenčnou formou a 28 hodín dištančnou formou.

#### Trvanie vzdelávacieho programu:

Najviac 10 mesiacov od začiatku vzdelávania.

#### Bližšie určená kategória, podkategória pedagogických zamestnancov; kariérový stupeň, kariérová pozícia:

#### Kategória pedagogických zamestnancov:

- učiteľ,
- majster odbornej výchovy,
- vychovávateľ,

- tréner športovej školy a tréner športovej triedy.

**Podkategória pedagogických zamestnancov:**

- učiteľ pre predprimárne vzdelávanie,
- učiteľ pre primárne vzdelávanie,
- učiteľ pre nižšie stredné vzdelávanie,
- učiteľ pre nižšie stredné odborné vzdelávanie, stredné odborné vzdelávanie, úplné stredné všeobecné vzdelávanie, úplné stredné odborné vzdelávanie a učiteľ pre vyššie odborné vzdelávanie,
- učiteľ základnej umeleckej školy,
- učiteľ jazykovej školy.

**Kariérový stupeň:**

- pedagogický zamestnanec s prvou atestáciou

**Kariérová pozícia: -****Vyučovací predmet (alebo Vzdelávacia oblasť): -****Podmienky na zaradenie uchádzačov:**

Program kontinuálneho vzdelávania je určený pre uvedené kategórie pedagogických zamestnancov v uvedených podkategóriách a kariérovom stupni, ktorí majú vysokoškolské vzdelanie druhého stupňa a k termínu podania prihlášky sa preukážu najmenej 30 získanými platnými kreditmi.

**Spôsob prihlasovania:** Na kontinuálne vzdelávanie sa účastník prihlasuje písomnou prihláškou.

**Spôsob preukázania k cieľovej skupine:**

V prihláške riaditeľ školy/školského zariadenia svojím podpisom potvrdzuje zaradenie pedagogického zamestnanca do kategórie, podkategórie a kariérového stupňa, riaditeľovi školy/školského zariadenia potvrdzuje prihlášku zriaďovateľ. Ak riaditeľ školy nepotvrdí zaradenie pedagogického zamestnanca do kategórie, podkategórie a kariérového stupňa, poskytovateľ posúdi oprávnenie na zaradenie pedagogického zamestnanca na základe príslušných dokumentov, ktoré pedagogický zamestnanec predloží poskytovateľovi. Vyplnenú prihlášku na kontinuálne vzdelávanie po podpísaní riaditeľom školy/školského zariadenia je potrebné zaslať na príslušné regionálne/detašované pracovisko MPC.

**Spôsob ukončovania vzdelávania:**

Vzdelávací program sa ukončuje záverečnou prezentáciou pred lektorom a účastníkmi vzdelávania.

**Požiadavky na ukončovanie vzdelávania:**

1. Najmenej 80 % osobná účasť na prezenčnej forme vzdelávania.
2. Vypracovanie a odovzdanie všetkých úloh dištančnej formy vzdelávania.
3. Záverečná prezentácia zameraná na vypracovanie konceptu atestačnej práce, ktorý obsahuje:
  - identifikáciu OMP,
  - návrh inovatívneho riešenia problému,
  - stanovenie cieľa atestačnej práce,

- zaradenie do príslušného tematického okruhu,
- návrh na realizáciu akčného výskumu vo väzbe na riešenie danej problematiky,
- predpokladaný prínos zvoleného prístupu,
- prehľad odbornej literatúry spracovaný vo forme predpokladaného zoznamu bibliografických odkazov.

Prezentácia bude spracovaná v elektronickej forme, v textovom editore, v rozsahu minimálne 6 normostrán.

### **Personálne zabezpečenie vzdelávacieho programu:**

#### **Garanti:**

**RNDr. Mária Rychnavská, PhD.**, učiteľ pre kontinuálne vzdelávanie s druhou atestáciou, Metodicko-pedagogické centrum, Ševčenkova 11, 850 05 Bratislava,

**Ing. Miroslava Jakubeková**, učiteľ pre kontinuálne vzdelávanie s druhou atestáciou, Metodicko-pedagogické centrum, regionálne pracovisko, Pod Sokolicami 14, 911 01 Trenčín.

Garanti spĺňajú kvalifikačné predpoklady podľa § 43 ods. 4 a 5 zákona č. 317/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov.

**Lektori:** učiteľia pre kontinuálne vzdelávanie s druhou atestáciou, odborníci z praxe s lektorskými skúsenosťami, zaoberajúci sa uvedenou odbornou problematikou.

Lektori musia spĺňať podmienky čl. 2 bodu 12 Smernice č.18/2009-R.

#### **Finančné, materiálne zabezpečenie:**

Náklady spojené so vzdelávaním budú financované z prostriedkov rozpočtu MPC. Cestovné náklady účastníka vzdelávania hradí vysielajúca organizácia, resp. účastník sám.

#### **Technické a informačné zabezpečenie:**

Učebné zdroje: študijné texty, metodické materiály, zadania na vypracovanie úloh dištančnej časti vzdelávania, notebook a dataprojektor pre lektora s pripojením na internet.

#### **Návrh počtu kreditov: -**