



mpc
METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť / Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

Ing. Jana Ďateľová

Použitie programu PREZI vo vyučovacom procese

Osvedčená pedagogická skúsenosť edukačnej praxe

Prešov

2014

Vydavateľ: Metodicko-pedagogické centrum, Ševčenkova 11,
850 01 Bratislava

Autor OPS/OSO: Ing. Jana Ďateľová

Kontakt na autora: Základná škola Nižná brána 8, Kežmarok, 06001,
datelova.jana@gmail.com

Názov OPS/OSO: Použitie programu Prezi vo vyučovacom procese

Rok vytvorenia 2014

OPS/OSO: IX. kolo výzvy

Odborné stanovisko vypracoval:

PaedDr. Anna Dzurusová

Za obsah a pôvodnosť rukopisu zodpovedá autor. Text neprešiel jazykovou úpravou.

Táto osvedčená pedagogická skúsenosť edukačnej praxe bola vytvorená z prostriedkov projektu Profesionálny a kariérový rast pedagogických zamestnancov.

Projekt je financovaný zo zdrojov Európskej únie.

Kľúčové slová

Prezi, program, vyučovací proces, informačno - komunikačné technológie

Anotácia

Predložená pedagogická skúsenosť je určená najmä učiteľom informatiky na základných školách. Jej výhody je možné využiť aj v iných vyučovacích predmetoch. Poskytuje jednoduchý návod ako možno hodinu po hodine naberať vedomosti, ako pracovať s programom Prezi. Obsahuje tiež námety, ako tieto vedomosti prakticky rozvíjať v jednoduchých cvičeniach.

Akreditované programy kontinuálneho vzdelávania

Využívanie informačno-komunikačných technológií vo vyučovaní 52/2010 - KV

Tvorba edukačných multimédií 75/2010 - KV

Tvorba prezentácie a jej efektívne využitie vo vzdelávaní na základných a stredných školách 1290/2013 - KV

OBSAH

ÚVOD.....	5
1. OPIS OSVEDČENEJ PEDAGOGICKEJ SKÚSENOSTI.....	7
1.1 Kontext a rámec	7
1.2 Špecifiká cieľovej skupiny.....	7
1.3.Hlavný cieľ a čiastkové ciele.....	7
2 PODROBNÝ OPIS PEDAGOGICKEJ SKÚSENOSTI – PREZI SOFTVÉR.....	9
2.1 Základná charakteristika programu Prezi	9
2.2 Využitie programu Prezi.....	10
2.2.2 Vzdelávanie.....	10
2.2.2.1 Riešenie problémov a brainstorming.....	12
3 AKO ZAČAŤ S PREZI A AKO VYTVORIŤ JEDNODUCHÚ PREZENTÁCIU.....	15
3.1 Príprava prezentácie.....	16
3.2 Popis pracovného prostredia v editovacom režime.....	18
3.3 Ovládacie prvky.....	19
3.3.1 Písací nástroj.....	20
3.3.2 Transformačný nástroj.....	22
3.3.3 Nástroj rámy.....	23
3.3.4 Vkladač nástroj.....	25
3.3.4.1 Obrázky a symboly z ponuky Prezi.....	26
3.3.4.2 Symboly a predlohy Prezi.....	27
3.3.4.3 Diagramy.....	27
3.3.4.4 Youtube video.....	27
3.3.4.5 Pridanie hudby prezentácie (add background music).....	27
3.3.4.6 Vkladanie súboru PDF, alebo vlastných video formátov.....	27
3.3.4.7 Vkladanie už hotových PowerPointových prezentácií.....	27
3.3.5 Nástroj témy.....	29
3.3.6 Nástroj cesta.....	29
3.3.7 Režim prezentovania.....	30
3.4 Tlačenie Prezi.....	33

3.5 Collaborate.....	33
4. OSVEDČENÉ PRÍNOSY OPS.....	35
4.1 Overené prínosy pre učiteľa a žiaka.....	35
ZÁVER	36

ÚVOD

Moderná doba prináša mnoho spôsobov, ako zaujať ľudí, spestriť svoj život, alebo okolie, rozbehnúť vlastné podnikanie, alebo dokonca uložiť nezabudnuteľné spomienky do digitálnej podoby, ktorá vydrží naveky. Počas medzinárodnej spolupráce v programe Comenius som mala možnosť nahliadnuť na prácu v Prezi softvéri. Prezi softvér je jednou z posledných inovácií, ktorú moderná doba ponúka v oblasti prezentácie akéhokoľvek druhu. Hlavnými dôvodmi prečo som sa chcela o túto skúsenosť podeliť sú: spestriť učiteľom a žiakom ich hodiny, stimulovať ich inovatívne, kreatívne a vizuálne myslenie, demonštrovať moderný spôsob prezentácie a ukázať možnosti, ako dosiahnuť stanovený cieľ.

V prvej kapitole popisujem o aký druh softvéru ide, ako sa k nemu dá dostať, ako a hlavne prečo ho využívať, charakteristiku programu, jeho výhody a vývoj. Táto časť je hlavne venovaná orientovaní sa v terminológii a teórii.

V druhej časti jednoducho popíšem, ako s Prezi pracovať na základnej úrovni. Cieľom je vytvorenie jednoduchej prezentácie, ktorú by mal zvládnuť vytvoriť každý žiak a učiteľ. Pokúsime sa vytvoriť prezentáciu skupinovú prácou v reálnom čase. Popíšeme si nástroje, prostredie, prezentovanie, možnosti kopírovania, zdieľania, tlače a uchovávanie pre budúce účely. Následne ďalšie možnosti, ako Prezi alternatívne využiť pre iné úlohy.

Tento program je najvhodnejšie zaradiť pre učiteľov do výuky predmetov: informatika, mediálna výchova, informačno – komunikačné technológie, alebo ako prezentačnú pomôcku pre žiakov jednotlivých predmetov, ktorí chcú predstaviť svoje nápady a myšlienky.

1. PODROBNÝ OPIS OSVEDČENEJ PEDAGOGICKEJ SKÚSENOSTI

1.1 Kontext a rámec

Možnosť rozširujúceho učiva na hodinách informatiky ponúka priestor pre inovatívne metódy a moderné technológie. Žiaci sa v tomto programe zameriavajú na svoju predstavivosť a rozvíjajú počítačové zručnosti v praktickom a všeobecne využiteľnom programe. V dnešnej pretechnizovanej dobe sa učitelia stretávajú s potrebou sprístupniť učivo žiakom modernými prostriedkami, zaujať ich do takej miery, aby si demonštrované učivo osvojili čo najskôr. Mnohé školy dnes vyžadujú, aby žiaci pripravovali školské práce, ročníkové práce a rôzne formy prezentácii, s cieľom vytvoriť podmienky pre samostatnú prácu a prejav žiaka pre napr. školskou komisiou pozostávajúcou z učiteľov. Tento softvér spĺňa všetky tieto požiadavky a navyše počas práce žiakov nenudí.

Cvičenia, ktoré som spracovala v druhej kapitole sú postupným a krok po kroku demonštrovaním spôsobom, ako sa s programom Prezi dá pracovať. Každá vyučovacia hodina je zložená z expozičnej formy, ktorá je venovaná opisnej časti a charakteristiky nasledovnej práce. Tá je následne premietnutá to hlavnej časti, súborom praktických úloh venovaných žiakom (úlohy pre žiaka), ktorými si žiaci precvičia nadobudnuté zručnosti a je ukončená povinnou štandardnou činnosťou, ktorá má byť výsledkom hlavnej časti hodiny (úlohy pre žiaka A + číslo). Ich realizácia je jednoduchá a nevyžaduje žiadne špeciálne prostriedky, len tie bežné, ktoré sú dostupné v každej škole. Dokonca si dovoľm tvrdiť, že v niektorých momentoch prebieha transfer vedomostí nielen z učiteľa na žiaka, ale aj opačne.

Osvedčená pedagogická skúsenosť „Využitie programu Prezi vo vyučovacom procese“ je určená:

Typ školy: základné i stredné školy

Východiská: od žiakov aj učiteľov sa očakáva znalosť práce s počítačom, učitelia môžu využiť možnosti projektora, alebo interaktívnej tabule. Učiteľ a žiak musí ovládať prácu s internetom. Učiteľ by sa mal orientovať v práci a prostredí Prezi softvéru. Žiak, alebo dvojica žiakov by mala mať prístup k notebooku, alebo PC. Predpokladáme, že učiteľ ovláda požadované operácie v Prezi softvére tak, aby dokázal žiakom demonštrovať a vysvetliť prácu v Prezi prostredí.

1.2 Špecifiká cieľovej skupiny

Osvedčená pedagogická skúsenosť je určená pre:

Kategória pedagogických zamestnancov: učiteľ

Pod kategória: učiteľ pre sekundárne vzdelávanie

Vzdelávacia oblasť: informatika, mediálna výchova, IKT

Škola, ročník: základná, 7. ročník

Predmet: Informatika

Tematický okruh: Prezentácia informácií

Pomôcky: notebook, internet, pomôcky a materiály pre prípravu samotných prezentácií – tieto pomôcky sú rovnaké pre všetky vyučovacie hodiny.

1.3 Hlavný cieľ a čiastkové ciele

Hlavným cieľom OPS je prezentovaním vlastnej osvedčenej skúsenosti podnietiť záujem učiteľov o efektívne a cielené využívanie informačno-komunikačných technológií a využívanie Prezi softvéru na hodinách informatiky. Po absolvovaní jednoduchého metodického riadenia môžu tento druh prezentácie využiť učitelia a žiaci na hodinách iného druhu. Tento druh softvéru pomôže učiteľom prechádzať aj menej zaujímavé tematické celky a ich obsah v zaujímavej podobe.

Medzi čiastkové OPS patrí:

- Uplatňovať nové, progresívne a zaujímavé formy práce vo výchovno-vzdelávacej činnosti,
- Zdokonaľovať a rozvíjať didaktické postupy orientované na rozvoj kľúčových kompetencií žiakov,
- Efektívne aplikovať a využívať informačno-komunikačné technológie vrátane internetu,
- Poznať súčasné a moderné trendy využitia informačno-komunikačných technológií,
- Rozvíjať kľúčovú kompetenciu orientovanú na seba rozvoj učiteľa: schopnosť profesijného rastu a rozširovania kompetencií orientovaných na edukačný proces.

2. PODROBNÝ OPIS SOFTVÉRU

2.1 Základná charakteristika programu Prezi

Prezi je americká softvérová spoločnosť vyrábajúca softvérové programy a prezentačné programy, ktoré vytvárajú virtuálne plátna prezentovaných nápadov. Tento produkt učiteľom a žiakom umožňuje približovať a oddaľovať ich mediálne prezentácie. Prezi bola oficiálne založená v roku 2009, so spoluzakladateľmi Adam Somlai-Fisher, Peter Halacsy a Peter Arvai.

Tvorba prezentácií je činnosť, s ktorou sa bežne stretávame. Väčšina ľudí používa na tvorbu prezentácií Microsoft PowerPoint, alebo podobný ekvivalent. Všetko samozrejme záleží od prezentujúceho, ale takéto prezentácie bývajú skoro vždy nudné a nezaujímavé. Webová služba [Prezi](#) ponúka tvorbu prezentácií trochu iným spôsobom a umožní vytvárať naozaj efektné a zaujímavé prezentácie. Služba Prezi je v základnej verzii zadarmo, pre študentov a učiteľov je zadarmo aj v rozšírenej verzii. Stačí



Prezi

Obrázok 1 Prezi logo

Prameň: www.prezi.com

registrácia a overenie emailovej adresy a môžete začať Prezi hneď používať. Prístup Prezi k prezentácií je úplne iný ako prístup, na ktorý ste zvyknutý z PowerPointu. Celú prezentáciu tvorí jedno veľké plátno, na ktoré umiestňujete svoje myšlienky, zväčšujete a zmenšujete ich podľa dôležitosti, zhlukujete do skupín, pridávate obrázky. Je to vhodné najmä pre ľudí, ktorí vedia čo prezentovať, no nevidia však hneď od začiatku štruktúru, teda forma ustupuje myšlienke. Ak už máte svoje myšlienky umiestnené na plátno a usporiadané, je na čase určiť smer ich priebehu. Je to úplne jednoduché, v podstate si len vytvoríte cestu po svojej

myšlienkovvej mape, teda určíte poradie jednotlivých myšlienok. Hotovú prezentáciu môžete označiť ako verejnú a prezentovať priamo z internetového serveru.

Ďalšou z výhod Prezi softvéru je to, že vytvára dejovú zápletku. Nenariad'uje konkrétny proces, ale poskytuje priebeh rolí. Tak ako pri každom novom nástroji budete musieť prísť na to, ako sa ovláda a pracuje pre vás. Používa sa jednoducho, no môžete sa dostať do pozície, kedy budete zvažovať použitie iného softvéru. Čo Vám určite poskytne je otvorený spôsob aplikácie myšlienok, ktoré budete chcieť prezentovať a príbeh, ktorý môže zmeniť myslenie ľudí. S Prezi budete mať iba jediné obmedzenie, a to koľko času budete musieť venovať na vytvorenie niečoho jedinečného (Diamond, 2010, s. 10). Prezi on-line a offline editory využívajú spoločnú paletu nástrojov, ktoré umožňujú učiteľom a žiakom presunúť, premiestniť a zväčšiť veľkosti, otočenie alebo upraviť objekty. Učiteľ, alebo žiak umiestni objekty na plátno a prejde medzi videami, obrázkami, textami a ďalšími prezentačnými médiami. Rámy umožňujú zoskupiť prezentačné média dokopy ako jeden prezentačný objekt. Cesty sú navigačné sekvencie, ktoré spájajú prezentačné objekty za účelom sledovania lineárnej štruktúry celkovej prezentácie.

Prezi Desktop

Umožňuje učiteľom a žiakom, ktorí pracujú offline, vytvoriť a uložiť svoje prezentácie vo svojich Windows, alebo Mac (nie Linux) systémoch. Prezi Editor dovoľuje pracovať na prezentácii offline, kde sa ukladajú do formátu .pez, aby ju učitelia a žiaci mohli udržať v tajnosti. Táto funkcia je dodávaná iba s licencovanou verziou. Tieto súbory môžu mať veľkosť až do 50 MB pri registrácii cez školskú prihlasovaciu e-mailovú adresu.

Prezi Collaborate

Je funkcia, ktorá umožňuje on-line spoluprácu viac ako desiatim ľuďom (geograficky oddeleným) v reálnom čase editovať a ukazovať svoje prezentácie. Pripojený učiteľ, alebo žiak sa na prezentácii môžu podieľať súčasne, pričom každý z nich je prezentovaný v okne s malým Avатарom. Hoci Prezi stretnutie môže byť vykonané súčasne, je tu aj iná možnosť. Účastníci môžu byť vyzvaní, aby upravili prezentáciu neskôr, ak chcú. Odošle sa im link a účastník má až desať dní na to, aby mohol upravovať prezentáciu. Prezi stretnutie je súčasťou všetkých typov licencií.

Zákazníci, ktorí používajú výrobok s verejnou licenciou, musia publikovať svoje práce na webových stránkach Prezi.com, ktorá je verejne dostupná. Zákazníci, ktorí platia Prezi Pre a Prezi Enjoy môžu robiť ich prezentácie v súkromí. Iba Pro licencie umožňujú učiteľom a žiakom prístup k Prezi Desktop, pomocou ktorej môžu pracovať offline a editovať prezentácie. Prezi tiež ponúka vzdelávacie licencie pre študentov a pedagógov.

2.2 Využitie programu Prezi

2.2.1 Vzdelávanie

U mladšieho publika je viac pravdepodobné, že si osvoja nové aplikácie veľmi rýchlo a to aj z dôvodu, že moderným trendom je mať čo najviac aplikácií v telefóne, alebo v osobnom počítači. Okrem toho nemajú problém zmeniť zakorenené myslenie a vyskúšať nový spôsob, ako veci robiť. Prezi aj preto získal nadšené ohlasy od študentov a na základe toho, firma pripravila špeciálnu verziu pre školy a školské zariadenia. Nejde len o to, že je to novinka, ale aj to, že v škole vytvára nový spôsob života, či štýl. Zachytené myšlienky a nové paradigmy vytvorené študentmi sú inováciou každého vzdelávania, ktoré prelomia bariéry stereotypu. To umožňuje vytvorenie priestoru na diskusiu, kreativitu a argumentáciu (Diamond, 2010, s. 221).

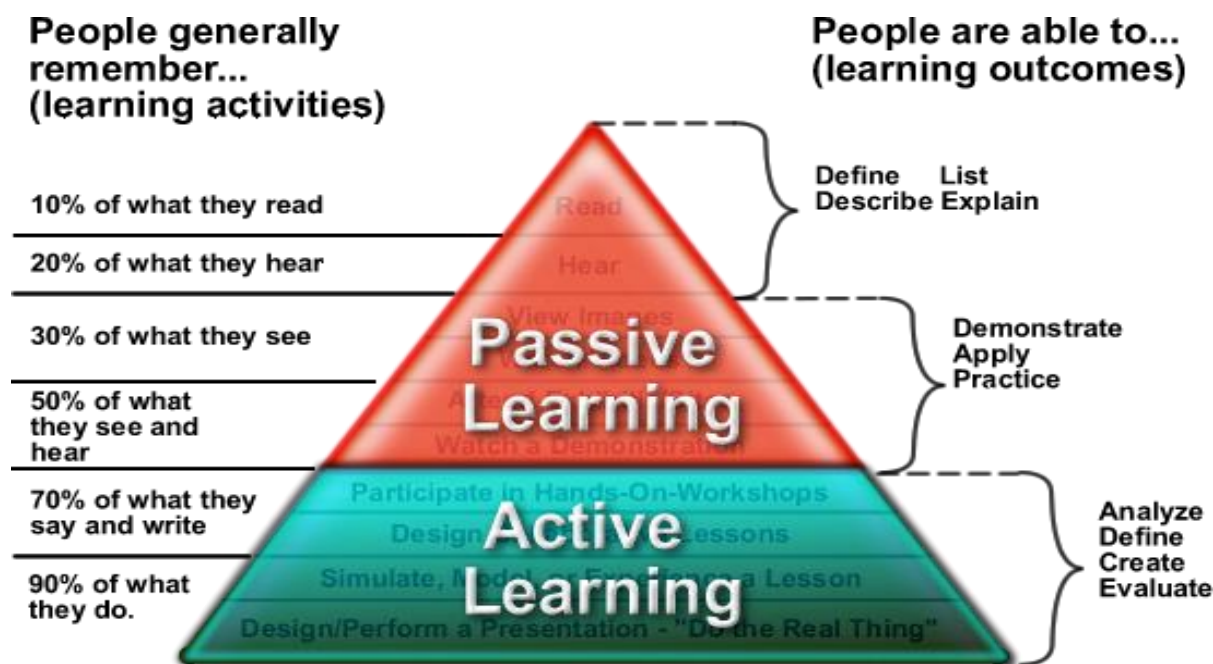
Na základe jej výhod ju môžu využívať ako prezentáciu svojich nápadov a vedomostí v rôznych štýloch učenia. Tento produkt je tiež využívaný v e-learningu a zábave. Prezi pracuje výborne, pretože vplýva na každý typ študenta. Nielenže vplýva na obe hemisféry ľudského mozgu, ale zapája tri hlavné štýly učenia:

- Vizuálny typ: táto skupina preferuje veci vidieť „vnútorným zrakom.“ Vie si predstaviť prezentovanú myšlienku či celkový obraz. Tejto skupine je treba poskytnúť dostatok diagramov, obrázkov, máp, farieb a vizuálnych vysvetlení pre danú tému,

- Sluchový typ: táto skupina preferuje diskusiu, tvorenie nápadov a otázok. Preferuje rokovania a slová sleduje veľmi starostlivo. U tejto skupiny je treba vzbudzovať záujem vytváraním priestoru na argumentáciu (motivačná zložka). Dôležité je pridávať zvukové nahrávky, hudbu, alebo komentáre,
- Praktický typ: táto skupina uprednostňuje učenie tým, že veci prakticky vyskúša. Tento typ musí veci prežiť, skôr než si ich osvojí. Ak môžete vyrobte si ukážku, alebo vytvorte Prezi interactive, aby ste mohli túto skupinu čo najefektívnejšie osloviť.

Súčasní študenti súperia s novými ekonomickými výzvami, ktoré doteraz neboli pre nich známe. Z týchto dôvodov by mali poskytnúť spôsoby a metódy, aby boli ich zverenci schopní v živote dosiahnuť svoje ciele. Podľa knihy „Mozog víťaza“ od autorov Jeffa Browna a M. Feske je úspešnosť založená na týchto bodoch:

- Sebapoznanie: pochopiť ako zapadáte do sveta okolo vás. Uvedomovať si Vaše silné a slabé stránky,
- Motivácia: uvedomiť si kam chcete ísť a ako sa tam môžete dostať. Potrebujete svoje ciele udržať v čase keď sa vám ich podarí dosiahnuť, skôr než sa začne motivácia strácať,
- Zameranie: byť schopný udržať na uzde svoje rozptýlenie. V dnešnom svete je schopnosť udržať svoje rozptýlenie na uzde, kľúčom k úspechu,
- Emocionálna rovnováha: byť si vedomý, ako vy dokážete modifikovať svoje emócie, keď sa objaví výzva,
- Pamäť: vedieť, ako využívať svoju pamäť. Nezapratávať ju bezvýznamnými položkami. Napr. Albert Einstein sám povedal, že si nepamätá svoje telefónne číslo, pretože ak ho bude potrebovať, tak si ho môže vyhľadať v poznámkach,
- Odolnosť: byť schopný akceptovať neúspech. Vedieť sa opäť postaviť na nohy, bez ohľadu na okolnosti. Nikdy sa nevzdať,
- Asimilácia: vedieť sa prispôbiť zmenám vo Vašom okolí a reagovať na ne tak, aby pracovali pre vás,
- Starostlivosť osvoj mozog: jedná sa o osoby, ktoré robia všetko pre to, aby sa udržali v kondícii a vedia čo prospieva jeho telu. To zahŕňa aj dostatok spánku, zdravé jedlo dostatok pohybu (Diamond, 226, 2010).



Obrázok 2 Pasívne a aktívne učenie

Prameň: <http://mathsimulationtechnology.wordpress.com/2012/02/16/active-learning-passive-teaching/>

2.2.2.1 Riešenie problémov a brainstorming

Kreativita a nápady na riešenie problémov vo väčšine neprichádzajú z čista jasna. Vyžadujú si silné kombinačné schopnosti mozgu s cieľom vyvinúť niečo unikátne. Každá nová myšlienka rozvíja predchádzajúcu, čiže má v nej svoje „korene.“ Nejedná sa však o krádež, ale o rozvíjanie danej myšlienky. Prezi rieši tuhú štruktúru lineárnych prezentácií prechádzajúcich z bodu A do bodu B, pričom dodržiava hierarchickú štruktúru. Prezi neodráža spôsob myslenia, ale prezentuje jeden z nich. Umožňuje mozgu spájať veci dohromady v neobmedzenom množstve pripojení. Myšlienky sa síce rozprestierajú vo všetkých smeroch, no nesmú narušiť celkovú štruktúru.

Predtým než začnete s tvorbou svojej prvej prezentácie, je dobré si uvedomiť svoj kreatívny štýl, ktorý vychádza z dvoch koncepcií:

1. **Koncepčné:** jasná myšlienka, čo chcete robiť a ako budete postupovať. Ak je to váš štýl, mali by ste myšlienky rýchlo zapisovať a spájať do diagramu
2. **Experimentálne:** pracujete opatrne a ticho. Učíte sa na základe skúseností a zmeny prichádzajú postupne. Tento typ by mal dať do Prezi všetky nápady a postupne ich usporiadať, upresňovať a robiť opravy. Zistíte, že s Prezi je jednoduchšie pracovať, pretože nemusíte vytvoriť celú prezentáciu naraz (Diamond, 2010, s. 189-191).

Ďalším prvkom, ktorý je treba brať do úvahy je pochopiť ako žiaci vnímajú prezentáciu, akým spôsobom, akými zmyslami. Ľudia vnímajú veci a okolie šiestimi spôsobmi (viď tabuľka):

Tabuľka 1 Znázorňuje, ktoré nástroje Prezi použiť, aby žiaci vizuálne pochopili čo znázorňuje prezentácia

Prezi body sústredenia, podľa toho ako ľudia vnímajú veci	
Spôsob	Použiť tieto Prezi nástroje
<i>Vníma celý obraz</i>	Rozšíriť prezentáciu na celkový obraz vo vzťahu v detailom
<i>Vníma objekty</i>	Zamerať sa na detaily o objekte svojho rozprávania
<i>Vníma množstvo</i>	Vybrať rámce na zoskupenie vecí
<i>Vníma pozíciu v priestore</i>	Použite plátno na zobrazenie vzťahov
<i>Vníma pozície v čase</i>	Nastavte časový interval v Show režime k postupnej názornosti ku konečnému spôsobu
<i>Vníma vplyv, príčinu a efekt</i>	Použite nástroj Path k vytvoreniu poradia položiek, ktoré vysvetľujú príčinu a efekt

Prameň: Diamond, 2010, s. 134

Aby ste zabránili znehodnoteniu vašej práce, mali by ste sa vyhýbať hlavne týmto chybám:

- **Flash animácie:** ak ich budete mať veľa, môže to spôsobiť celkový útlm a slabú stimuláciu,
- **Časté rotácie:** môže upútať, no príliš veľa spôsobí márnenie a stratu orientácie v prezentácii vzhľadom k celkovému obrazu,
- **Pace:** nesnažte sa hnať sa veľkou rýchlosťou a veľký počet obrazoviek. Udržujte povzbudzujúcu stimuláciu, ale nie natoľko aby vyvolali nevoľnosť,
- **Zooming:** príliš časté približovanie a oddaľovanie môže spôsobiť stratu koncentrácie a orientácie,
- **Opakujúce sa prvky:** neopakujte nepodstatné veci, sústreďte sa na tie, ktoré chcete aby si žiaci pamätali,
- **Biela plocha:** negatívny priestor, to znamená, aby ste priestor využívali efektívne. Menej je niekedy viac (Diamond, 2010, s. 135).

Žiaci, ktorí sedia pred vami sa nachádzajú na svojich miestach z istého dôvodu a s istým spôsobom motivácie. Hlavné očakávania žiakov sú: naučiť sa niečo nové, získať nové

know how, získať odporúčanie, získať zdroj pre budúce informácie, zabaviť sa, inšpirovať sa a zdieľať spoločnú skúsenosť (Diamond, 2010, s. 139).

Čo by ste mohli využiť v prospech Vašej prezentácie a čo by mohlo žiakov zaujať v koncentrácii je napr.: nájsť novinový článok týkajúci sa témy, humorné príhody týkajúce sa témy, citácie (s tým veľmi nesúhlasím), zaujímavosti týkajúce sa miesta, kde prednášate, alebo podobnosť s inými miestami, alebo prípadne menovať osobu, ktorá vás inšpirovala k tomu aby ste vytvorili danú prezentáciu, či riešili daný problém (Diamond, 2010, s. 146).

Zaujímavosťou je, že pri prezentácii si ľudia nevšímajú slovný obsah, alebo odbornosť či zachytenie celkového obrazu. To čo ich naozaj zaujme a čo hodnotia je podľa Nicka Soutera: body language (55%), ďalej akým spôsobom hovoríte k publiku (38%) a až na poslednom mieste je dôveryhodnosť vašich slov (7%) (Diamond, 2010, s. 138).

Prezi nástroj nie je len prezentačný nástroj. S jeho pomocou môžete vyrozprávať príbeh, predstaviť nový produkt, problém, riešenie, alebo len jednoducho prostredníctvom neho komunikovať, nechať odkaz. Využitie Prezi je neobmedzené, závisí len na vašej fantázii a predstavivosti. Existuje mnoho metód riešení pomocou Prezi. V ponuke sú mnohé diagramy a vývojové diagramy, ktoré sa dajú jednoducho použiť. Môžete sa inšpirovať vizuálnymi metódami podľa „Periodickej tabuľky vizuálnych metód pre riadenie“ vytvorenou Ralphom Lengerom a Martinom Epplerom.

Táto tabuľka je rozdelená do 6 kategórií pomocou farebného kódovania: vizualizácia dát, informačné vizualizácie, vizualizácia koncepcií, stratégia vizualizácií, metafora vizualizácie a zložené vizualizácie. Koncepcia tabuľky je podobná periodickej,

avšak táto zobrazuje rad metód riešenia problému a je dostupná na webe pre vizuálnu gramotnosť. Ak kliknete na daný „prvok“ zobrazí sa vám vizuálna alternatíva metódy riešenia zadaného problému, alebo myšlienky. Komplexnejší prehľad - kliknite na link: uvedený pod obrázkom (Diamond, 2010, s. 27).

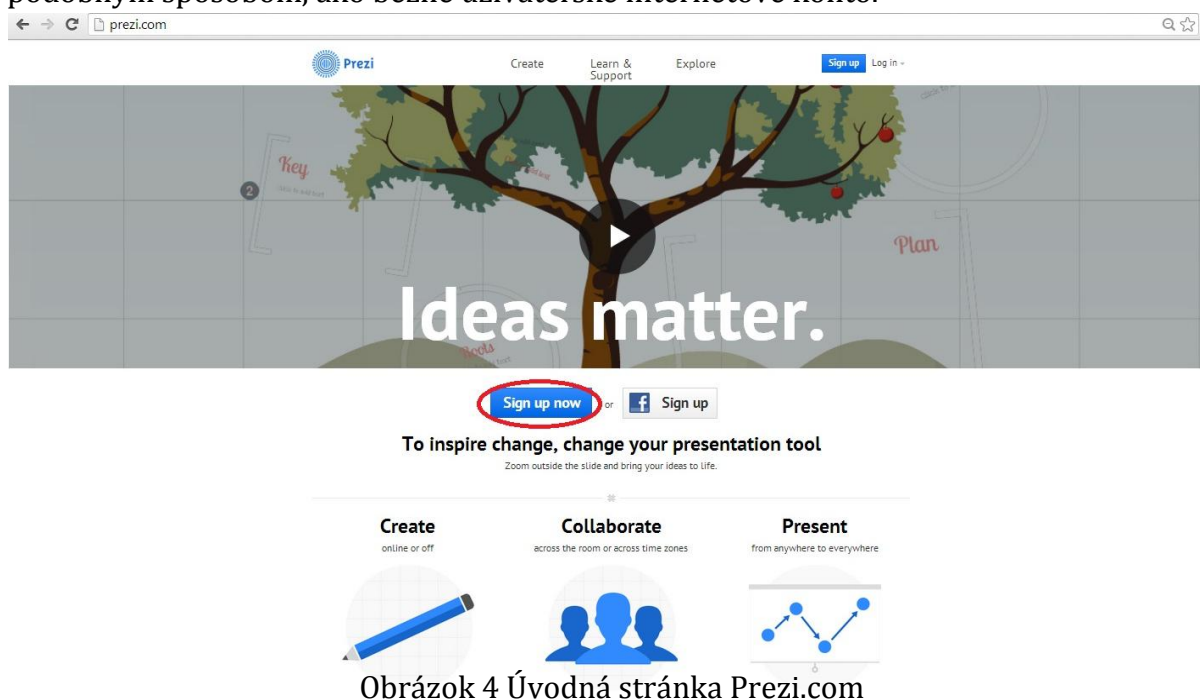
A PERIODIC TABLE OF VISUALIZATION METHODS

Obrázok 3 Periodická tabuľka vizualizačných metód

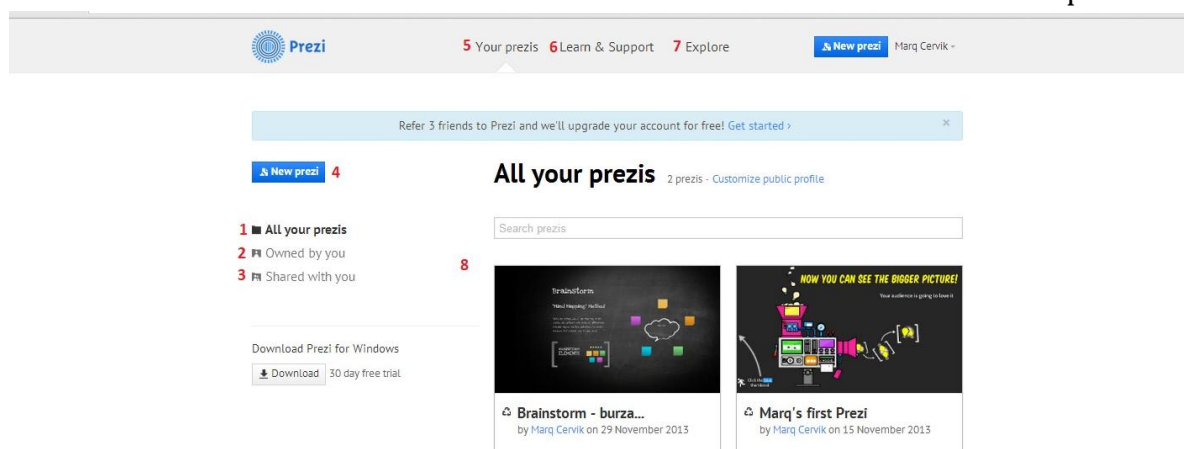
Prameň: [http://www.visual-literacy.org/periodic table/periodic table.html](http://www.visual-literacy.org/periodic%20table/periodic%20table.html)

3. AKO ZAČAŤ S PREZI A AKO VYTVORIŤ JEDNODUCHÚ PREZENTÁCIU

V tejto časti vysvetlím ako pracovať s Prezi na príklade myšlienkovvej mapy. Čo treba urobiť najprioritnejšie je, prihlásiť sa na Prezi.com. Ak je problém s anglickým jazykom, moderné prehliadače ponúkajú možnosť prekladu stránky do jazyka učiteľa a žiaka. Po kliknutí na „Sing up now,“ prejdete kliknutím na public „Prezi licence.“ Zadáte krstné meno, priezvisko, kontaktný email, heslo a potvrdenie hesla. Po tejto jednoduchej registrácii vás sprievodca stručne prevedie základnými krokmi, ako s Prezi pracovať: ako používať tlačidlo „domov“, ako zadávať a editovať textový rám, ako editovať a manipulovať s obrázkami, ako vkladať obrázky na základe vyhľadávania prostredníctvom internetu, ako editovať cestu vašej prezentácie, ako prezentáciu uložiť a následne spustiť. Každé ďalšie prihlásenie už začína zadaním e-adresy, hesla a kliknutím na „log in.“ V tomto momente sa nachádzate vo svojom profile a spravujete ho podobným spôsobom, ako bežné užívateľské internetové konto.



Prameň: www.prezi.com



Prameň: www.prezi.com

Po každom následnom prihlásení sa dostanete na svoj profil, ktorý zobrazuje:

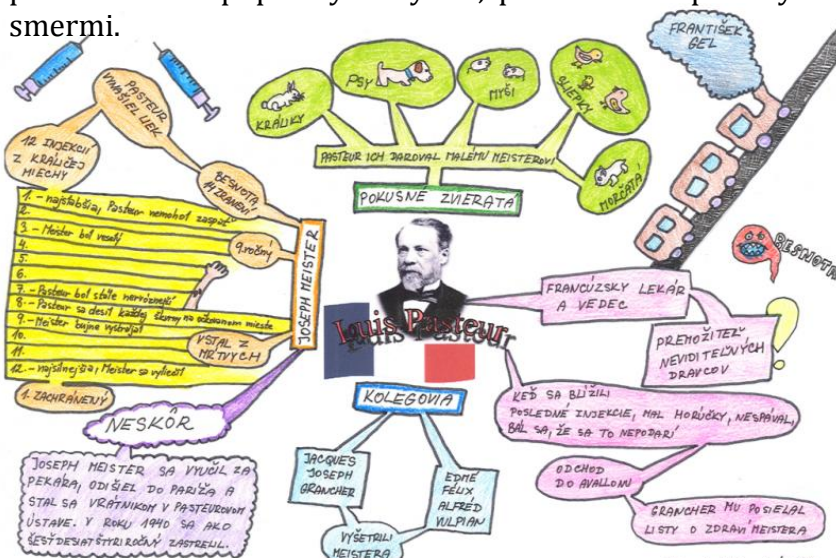
1. – všetky Prezi prezentácie
2. – tie, ktoré ste vytvorili
3. – zdieľané s vami
4. – možnosť nová Prezi
5. - vaše Prezi
6. – podpora a e-learning = Prezi akadémia (tu môžete nájsť rady pre začiatočníkov aj pokročilých)
7. – vyhľadávanie verejných Prezi, ktorými sa môžete inšpirovať pri tvorbe vlastnej Prezi.
8. – vaše dostupné Prezi, ktoré môžete editovať

3.1 Príprava prezentácie

Skôr než začnete pracovať na samotnej prezentácii je potrebné si vyjasniť niektoré fakty. Pri riešení vašej prezentácie treba prejsť týmito krokmi:

1. Ujasniť si aký je problém – čo chceme prezentáciou vyjadriť
2. Obmedzenia - čo nám bráni v riešení problému
3. Ako problém vyriešiť – metódy, formy, spôsoby riešenia
4. Odpovede - ak sa nedostanete k odpovediam, obecnosť stratí záujem
5. Výzva k odpovediam – vyzvať obecnosť k vlastnej aktivite (Diamond, 2010, s. 147)

V kreativite sa medze nekladú. Vezmite si napríklad kus papiera (alebo môžete urobiť digitálny návrh) a načrtnite si svoj vlastný vizuálny model prezentácie, ktorý prešiel piatimi bodmi popísanými vyššie, pričom koncepcia by sa mal rozvetvovať všetkými smermi.



Obrázok 6 Ukážka jednoduchej myšlienkovj mapy rozvinutá v 360° stupňovej forme

Prameň: <http://www.zstribecskato.sk/fotogaleria-714-4.html>

Výber schémy

Po kliknutí na ikonu „New Prezi“ (v ľavom hornom rohu vášho profilu) sa vám zobrazia schémy, ktoré je možno použiť pri riešení našej problematiky (každá z nich má svoju vlastnú „náladu“ a „feeling“), prípadne môžeme použiť prázdnu plochu, ktorú si upravíme podľa vlastných predstáv.

Návrhy na cvičenia pre žiakov pre výber správnej schémy:

1. Výber správnej schémy riešenia problému: žiaci na základe zadanej charakteristiky majú rozoznať, ktorú šablónu treba použiť pri riešení a svoj výber odôvodniť. Je možné použiť ktorúkoľvek predlohu v akomkoľvek zmysle a zámere. Modely sú všestranne použiteľné.
 - a) rozdelenie priorít od najdôležitejšej po menej dôležité smerujúce od stredu na okraj (napr. Dôležitosť predmetov pri výbere na strednú školu – tvrdenie odôvodniť) = ORBIT
 - b) systematizácia = rozdelenie problému do skupín a tie následne do ďalších podskupín (napr. biológia rozdelenie druhov, alebo jazyky - rozdelenie slovies) = LOGICAL
 - c) dvojica charakteristík nadväzujúca na jeden spoločný bod, ktorý je spoločný pre obidve charakteristiky (napr. definícia človeka z rôznych pohľadov, biologický, sociálny, psychologický) = SUBWAY
 - d) charakteristika problému z viacerých uhlov pohľadu (napr. Geografia – charakteristika jednotlivých sektorov jednotlivých krajín) = EXPLAIN TOPIC
 - e) vytvorenie koláže = PHOTO GALLERY
 - f) hľadanie pokladu (napr. na základe zadaných otázok žiak hľadá odpovede, ktoré ho zavedú ku konečnej odpovedi) = OFF THE MAP
 - g) plánovanie akéhokoľvek zámeru (napr. Vysnívané povolanie, alebo podnikateľský zámer – ako ho dosiahnuť) = JOURNEY
 - h) zložený problém smerujúci k jedinému výsledku (napr. čo všetko potrebujete k tomu, aby ste boli úspešní v podnikaní – Občianska náuka) = TOP OF THE ICEBERG
 - i) analýza voľby, rozhodnutia (napr. Výhody a nevýhody uloženia peňazí v banke – Občianska náuka) = DECISION
 - j) burza nápadov (použiteľné v akomkoľvek predmete, ale najviac by som odporúčala vytvorenie slovnej zásoby na hodinách cudzích jazykov) = MIND MAP
 - k) súhrn najdôležitejších udalostí (napr. Dejepis súhrn udalostí 20. storočia) = TIMELINE

- l) cestovanie na vlastnej mape (napr. Geografia – súhrn zaujímavosti hlavných miest Európy, prečo ich navštíviť) = WORLD MAP

3.2 Popis pracovného prostredia v editovacom režime

1. Write bubble (písací nástroj): miesto, kde môžete pridávať a editovať text. Zobrazí sa jednoduchým kliknutím na plochu kdekoľvek chcete, alebo dvojitým kliknutím už na existujúci vložený objekt. Ovládacie prvky sú podobné ako pri programe Word, no nie s takým širokým záberom. Širší nastaviteľný základ je popísaný v odseku 2.3.1.
2. Transformation zebra (Transformačný nástroj): nachádza sa v písacom nástroji, alebo vo vloženom súbore. Pomocou neho môžete presúvať (tlačidlo s obrázkom ruka), meniť veľkosť: znamienka + a - (štvorce umiestnené na rohoch a na stranách objektu) a otáčať akýkoľvek objekt (okrúhly ovládač v pravom hornom rohu), ktorý ste nahrali na plátno, prípadne jeho vymazanie či editácia.
3. Frame bubble (1 - nástroj rámy): ponúka vám možnosti rámov a šípok, ktoré môžete používať pri vytváraní vašej Prezi. Plus možnosť zvýrazňovača.
4. Insert bubble (2 - vkladací nástroj): pod ponuka na načítanie súborov a tvarov rôzneho druhu.
5. Colour and Fonts bubble (3 - nástroj na farbu rámov a písma, prípadne výplne): tu si môžete vybrať štýl pre vašu Prezi. Obsahuje niekoľko možností a predlôh.
6. Path bubble (4 - nástroj cesta): pomocou tohto nástroja môžete meniť poradie prezentovaných objektov, prípadne pridávať ďalšie, alebo vymazávať. Znárodňuje vám celkový počet pridaných objektov a priebeh prezentácie.
7. Show bubble (5 - nástroj ukazovateľ): v tomto režime budete prezentovať. Ponuka editácie ustupuje a linky plátna sú odstránené. V tomto momente si môžete nastaviť časové intervaly a AutoPlay, ručné priblíženie a oddialenie, prípadne rozšírenie na celú obrazovku – full screen (Diamond, 11-12s, 2010).
8. Share (6 - tlačidlo zdieľania): v ponuke sú možnosti:
 - Share Prezi = zdieľanie s ostatnými,
 - Share on Facebook = zdieľanie pomocou sociálnych médií. Ide o Facebook, Twitter, LinkedIn (dostanete sa na ne po prihlásení do vášho účtu.),
 - Download as PDF = stiahnutie do PDF formátu a následne tlačenie súboru,
 - Download as portable Prezi = (stiahnete offline verziu, ktorá má k dispozícii iba štandardné tlačidlá, bez možnosti úpravy). Tento súbor (objaveného ako súbor tretí v poradí – Prezi) treba ešte následne rozbaľiť a uložiť do vami požadovaného priečinka v počítači. Ak nechcete sťahovať prezentáciu v režime „edit,“ stačí keď kliknete na prezentáciu a tlačidlo „download“ stiahnete ten istý formát vašej prezentácie.



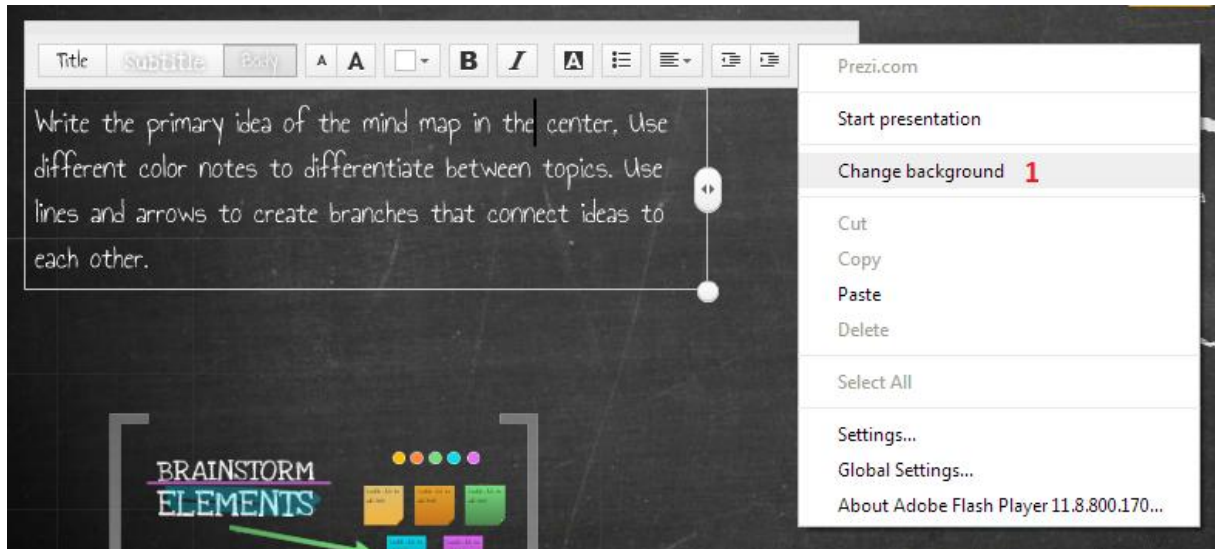
Obrázok 7 Popis pracovného prostredia

Prameň: www.prezi.com

3.3. Ovládacie prvky

Ak chcete svoje prezentácie upravovať, stačí kliknúť na tlačidlo „Edit“. Počas výuky týchto ovládacích prvkov žiaci postupne vytvárajú svoju vlastnú prezentáciu Prezi, ktorú následne prezentujú. V tejto práci sú označené ako úlohy **A**. Začína sa na prázdnej predlohe „Blank,“ ktorá vám poskytne prázdne plátno s jedným okrúhlym rámom, ktorý môžete ihneď vymazať a dve textové kolónky, ktoré môžete použiť, prípadne vymazať. Na hodine by žiaci teda mali pracovať na jednej konečnej Prezi, ktorá bude výsledným produktom práce s Prezi (tá do ktorej budú postupne pridávať výsledky úloh **A**) a jedna bude nácvičná, ktorú budú žiaci využívať na hodine, a ktorú si môžu na konci hodiny vymazať. Táto nebude predmetom hodnotenia. Pre vyučujúcich odporúčam, aby mali v úvode krátky teoretický vstup s popisom nástroja, ktorý budú žiaci používať na hodine. Návod ako splniť úlohu je vždy daný vyššie aj prostredníctvom ukážok. Prípadne si môžu pomôcť ponukou v sekcii „explore,“ kde sa objavia, po zadaní kľúčových slov, možnosti prezentačných videí, ako s danou problematikou pracovať. Pred ukončením každej hodiny si žiaci môžu vyskúšať čo na hodine vytvorili a spustiť prezentáciu. Pri práci sa nemusíte obávať straty, pretože sa ukladá automaticky, prípadne stlačením na tlačidlo „disketa“ v ľavom hornom rohu. Ak sa chcete vrátiť o jeden krok späť použite tlačidlo „undo.“

3.3.1 Písací nástroj



Obrázok 8 Ukážka písacieho nástroja v praxi

Prameň: www.prezi.com

Písací nástroj sa objaví jednoduchým dvoj kliknutím, kdekoľvek na ploche a môžete doň ihneď zadávať text. Ak kliknete pravým tlačidlom, na nástroj objaví sa ponuka, v ktorej nájdete aj úpravy prostredia (1 – change background), prípadne jednotlivých nadpisov podľa vlastnej predstavy (theme wizard – ukážka nižšie). Môžete napríklad zmeniť pozadie (background), alebo kliknutím na „next“ prípadne zmeniť formu písma a jeho farbu. Po ďalšom kliknutí na „next“ sa objaví ponuka úprav pre rámy, šípky a zväčšovač. Po ukončení úprav, stlačte „done.“ Pri písaní v nástroji sa vám na ľavej strane zobrazí tlačidlo s tromi riadkami, ktoré vám po následnom označení riadkov, poskytne možnosť presúvania celých riadkov v danej bunke.

Ďalšou z možností ako tento zaujímavý nástroj použiť je zadanie internetového linku priamo do prezentácie. Odkopírujte URL adresu priamo z prehľadávača do písacieho nástroja a bez zmeny uložte. Následne sa presuňte do režimu prezentovania a jednoduchým spôsobom kliknite ľavým tlačidlom na odkaz. Ihneď po kliknutí sa presuniete na požadovanú internetovú stránku. Samozrejme musíte byť on-line. Takýto priebeh vám umožní profesionálnejší presun na internet bez klikania na prehliadač a zadávania adresy.



Obrázok 9 Konfiguračný nástroj farieb a písma

Prameň: www.prezi.com

Úlohy pre žiakov:

- Vložte na pracovnú plochu = plátno, vlastný text a upravte jeho veľkosť, umiestnenie, farbu, pozadie, hrúbku a typ. Zmeňte celkovú veľkosť kolónky a umiestnenie,
- vytvorte väčší počet textových tvarov z rôznych zdrojov (internet, prepis učebnice atď.) a vrstvite ich jeden na druhý. Samozrejme môžete kopírovať tradičným spôsobom (kopírovať, vložiť),
- Vložte internetovú URL adresu do nástroja a vyskúšajte si jednoduchý prenos na internet v režime prezentovania. Nezabudnite, že musíte tento link uložiť a prejsť do režimu prezentovania, inak to nebude fungovať.

Úloha pre žiakov A: Konečný výsledok by mal byť nadpis pre prácu žiaka **A 1**. Následne nájdite na internete článok, prípadne iný zdroj, ktorý bude súvisieť s témou vašej práce a vytvorte odkaz, ktorý bude po uložení aktívny.

3.3.2 Transformačný nástroj



Obrázok 10 Ponuka konfigurácie transformačného nástroja

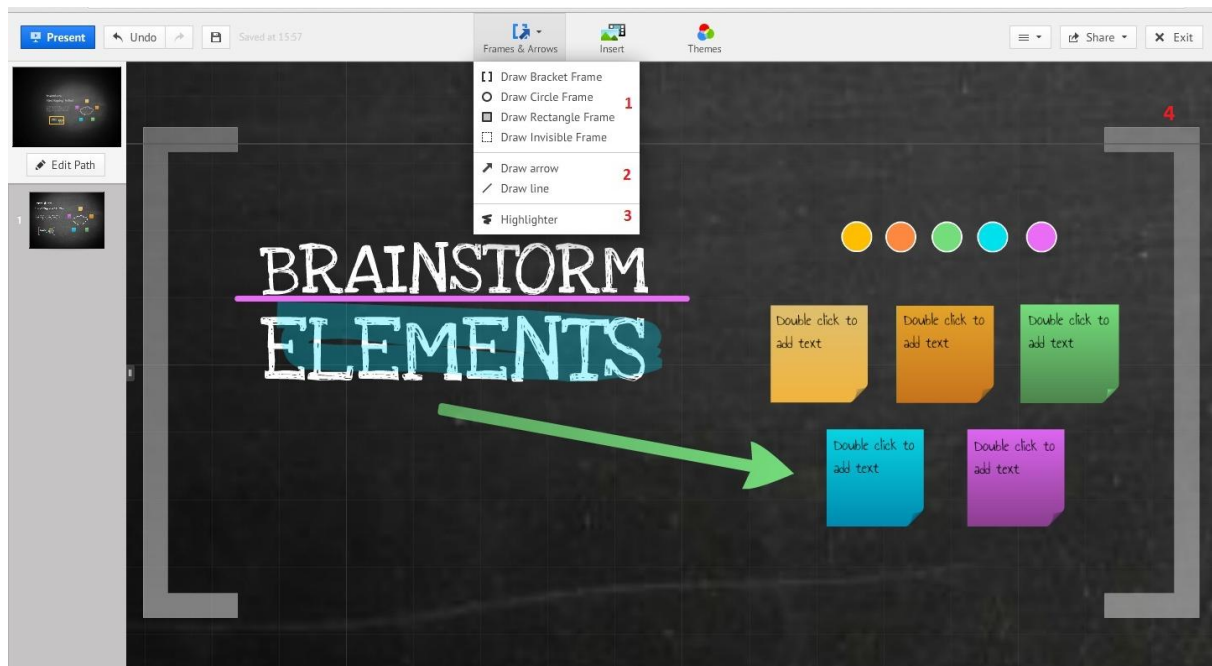
Prameň: www.prezi.com

Ak kliknete pravým tlačidlom na tento nástroj, objaví sa ponuka so štandardnými tlačidlami (upraviť, vymazať, kopírovať, vložiť). Ďalej sú v ponuke možnosti, pridať do prezentačnej cesty (1 – pozrite si tiež 2.3.6.) a pozície vzhľadom k ostatným objektom (2). V tomto prípade môžete objekt umiestniť pred objekt, za objekt atď. Po vložení jednotlivých prvkov na plátno môžete tieto prvky meniť v troch polohách: priblížiť, oddialiť a otáčať. Týmto spôsobom môžete dôležitejšie prvky zvýrazniť veľkosťou v celkovom pohľade, alebo vytvoriť predvoľbu priblížením pohľadu pomocou „zoom in.“ Občasným približovaním a vzdialovaním, prípadne otáčaním si získate pozornosť obecnosti, ktoré tento jav určite zachytí.

Úlohy pre žiakov: vytvorte niekoľko textových tvarov (pomocou písacieho nástroja) s textom a formátujte ich vzhľadom k sebe, meňte farbu a typ písma. Jednotlivé kolónky spoločne prekrývajte, posúvajte ich vpred a vzad = vrstvenie. Text môžete odkopírovať z internetu prípadne opísať text z učebnice. Motivujte ich napísaním vlastného príbehu s použitím Prezi formátovania a jeho nástrojov.

Úloha pre žiakov A2: vytvorte dve textové tvary (pomocou písacieho nástroja) a následne formátujte ich veľkosť, umiestnenie vzhľadom k sebe (vpred a vzad), alebo premiestňujte po platne podľa vlastnej predstavy. Dôležité je, aby nadväzovali na úlohu **A1**, ako na tému práce a nadpis.

3.3.3 Nástroj rámy



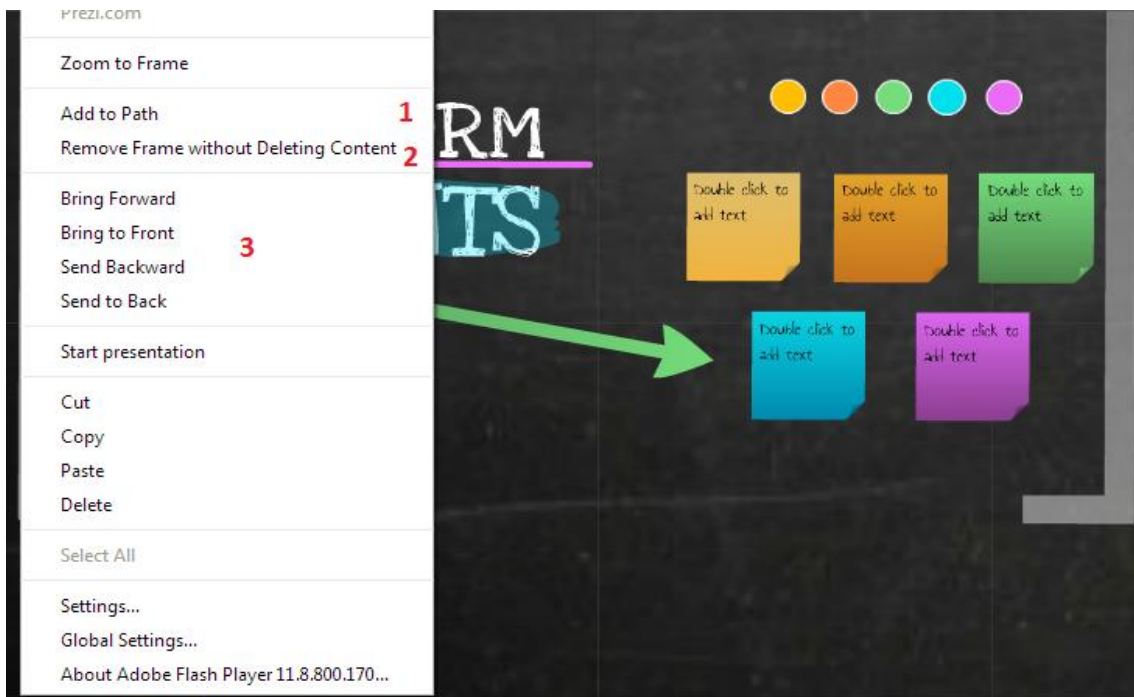
Obrázok 11 Ukážka vloženého rámu s objektmi

Prameň: www.prezi.com

Tieto bunky sú základné kamene prezentácie, do ktorých môžete vložiť čokoľvek čo vás napadne. Od textu po video, od stiahnutých súborov až po vlastné výtvary, ktoré môžete následne medzi sebou poprepájať. V ponuke sú rámy (1), z ktorých môžete vyberať a následne formátovať (viď písací nástroj – change background), ďalej ponuka šípok (2), ktoré keď zadáte môžete meniť ich hrúbku farbu a samozrejme smerovanie. Ako posledný v ponuke je zvýrazňovač (3), môžete samozrejme meniť jeho farbu a hrúbku. Všetky tieto nástroje máte použité v ukážke vyššie. (4) – ukážka vloženého rámu.

Je treba pripomenúť, že všetko čo je umiestnené v ráme je jeho súčasťou, takže ak chcete, aby bol vami vybraný prvok súčasťou rámu, musíte ho vložiť do jeho vnútra (aspoň čiastočne). Ak chcete skontrolovať či je jeho súčasťou, pokúste zachytiť rám šípkou a ak sa presúva rám aj s vami zvoleným prvkom, je tento prvok jeho súčasťou. Ak teda chcete vložiť obsah bez použitia rámu, ale chcete aby boli jeho súčasťou v jednom pohľade, zvolíte teda možnosť „invisible frame.“

Po kliknutí pravým tlačidlom sa objaví ponuka, ktorá obsahuje štandardné tlačidlá, tlačidlá umiestnenia vzhľadom na ostatné objekty (3), ďalej špeciálne tlačidlo, ktoré vám umožní vymazať rám bez toho, aby ste stratili obsah rámu (2) a posledne je tlačidlo pridania do prezentačnej cesty (1). Po pridaní jednotlivých objektov sa vám automaticky zaradia do prezentačnej cesty.



Obrázok 12 Ukážka vloženého rámu s možnosťami vrstvenia a zaradenia do cesty

Prameň: www.prezi.com

Úlohy pre žiakov:

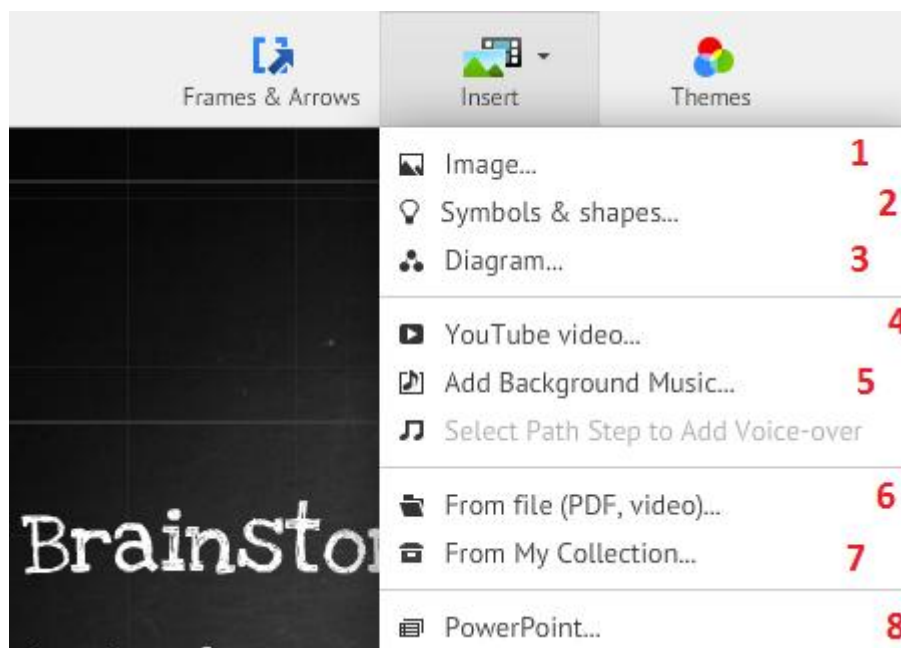
- postupne vkladajte všetky možnosti rámov do prezentácie a meňte ich veľkosť, farbu, či obsah,
- vkladajte text a meňte jeho farbu a veľkosť, prípadne typ písma, zmeňte jeho polohu vzhľadom k celkovej prezentácii, ale taktiež k rámom osobitne,
- Použite transformačný nástroj na zmeny polohy a vzájomného prekryvania – vrstvenie,
- následne vymažte rám bez toho, aby ste vymazali jeho obsah a následne vložte nový a použite ho nahradením starého,
- vytvorte množinu rámov, ktorú spojíte so šípkami, alebo líniami. Zmeňte farbu a tvar šípky,
- vložte poslednú možnosť rámu „draw invisible frame“ a jeho veľkosť rozšírte na celú obrazovku. Tento pohľad potom následne môžete použiť ako jednu z možností prehľadu v prezentovaní. Obsah samozrejme musí byť za ostatnými objektmi,
- Najzaujímavejšie myšlienky zo žiakmi prepísaného (vloženého) textu označte zvýrazňovačom.

Úloha pre žiaka A3:

- vložte všetky rámy z ponuky a poprepájajte ich šípkami,
- vložte text (text v bunkách by mal na seba nadväzovať) a dôležitú myšlienku, ktorú potom zvýraznite so zvýrazňovačom. Texty by mali nadväzovať na tému prezentácie **A**,
- Posledný štvrtý rám zväčšite na celkový pohľad celej prezentácie. Rámy formátujte, písmo a farby a samozrejme môžu byť aj v inej ako v horizontálnej polohe.

3.3.4 Vkladací nástroj

Tento nástroj ponúka najširšiu ponuku vkladania médií zo všetkých dostupných zdrojov a možností Prezi. Pomocou neho môžete vložiť do prezentácie obrázky z vlastného počítača alebo pomocou vyhľadávania na internete (1), môžete vložiť obrázky a symboly z ponuky Prezi (2), diagram z ponuky Prezi (3), video zo servera youtube (4), ďalej môžete vložiť médium hudby z vlastného počítača, ako sprievodný motív celej prezentácie (5), môžete vložiť cele strany PDF formátu, alebo vlastného videa (6), prípadne z vlastnej kolekcie súborov, ktorá bude dostupná na internete prostredníctvom vášho profilu Prezi (7), alebo nakoniec celú prezentáciu, ktorú ste už v minulosti vytvorili a nechcete je vytvárať opäť (8).

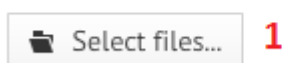


Obrázok 13 Zobrazenie ponuky vkladacieho nástroja

Prameň: www.prezi.com

3.3.4.1 Obrázky a symboly z ponuky Prezi (1)

Insert image ×



Obrázok 14 Možnosti vkladania obrázkov na pracovnú plochu

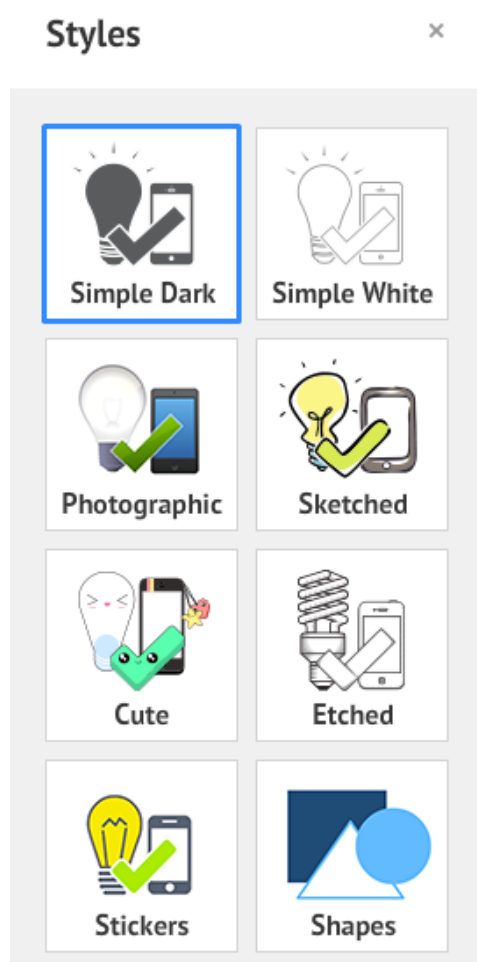
Prameň: www.prezi.com

Search images on the web



Po kliknutí na túto možnosť sa vám zobrazí ponuka vkladania prostredníctvom výberu z vášho osobného počítača (1), alebo pomocou vyhľadávania na internete (2). Po zadaní kľúčových slov sa vám výsledky zobrazia nižšie. Následne ich môžete preniesť jednoduchým pohybom z ponuky na plátno. Po načítaní sa vám ukážu možnosti formátovania. Môžete obrázok orezať (crop) alebo po kliknutí pravým tlačidlom, máte na výber pridania do profilu „My collection (7),“ alebo pridať do prezentačnej cesty. Samozrejme máme možnosť ho upravovať pomocou transformačného nástroja. Môžete vložiť všetky dostupné formáty používané bežnými užívateľskými programami (JPG, GIF, PNG). Každú svoju prácu stačí keď na konvertujete do PDF formátu, alebo do niektorého z obrazových formátov.

3.3.4.2 Symboly a predlohy Prezi (2)



V ponuke sú obrázky rôzneho typu a formátu rozdelené do 8 kategórií: tmavé, svetlé, fotografické predlohy, náčrty, milé obrázky, leptané, nálepky a tvary. Do prezentácie ich presuniete tým istým spôsobom ako pri vkladaní obrázkov. Možnosti formátovania sú tie isté ako pri bežnom objekte.

Úlohy A4: vložte tri obrázky: prvý z internetu, ktorý následne uložíte do „My collection,“ druhý z vlastného počítača a potom jeden z ponuky „Styles.“ Obrázky nech orežete podľa vlastnej predstavy a uložte na plochu, podľa vlastného uváženia. Samozrejme sa môžu aj prekryvať, môžete vkladať text.

Obrázok 15 Znárodňuje ponuku vkladania obrázkov z vybraných štýlov

Prameň: www.prezi.com

3.3.4.3 Diagramy (3)

Tieto možnosti sú prevažne využívané pri tvorbe vlastných prezentácií, alebo ich súčastí pri tvorení jedného textového tvaru. Po kliknutí sa vám zobrazia možnosti celých diagramov, ktoré môžete následne upravovať, alebo formátovať. Zoradene sú podľa komplexnosti a štruktúry od najjednoduchších po najzložitejšie. Samotné, už vyriešené predlohy, máte v ponuke, keď tvoríte novú prezentáciu. Pri formátovaní diagramu si treba všimnúť vľavo hore nad diagramom možnosť „group“ a „ungroup.“ V polohe Ungroup je možnosť formátovať diagram. V polohe Group nie.

3.3.4.4 Youtube video (4)

Po skopírovaní a vložení do príkazového riadka sa vám na plátne objaví video, ktoré ste si našli prostredníctvom vyhľadávania na internete. Pozor! Pri prezentovaní offline sa vám video nezobrazí.

3.3.4.5 Pridanie hudby prezentácie (add background music) (5)

Postup pridávania zvukového média do prezentácie ako sprievodný prvok, je ten istý ako keď pridávate fotografiu z vlastného PC. Môžete použiť všetky dostupné a všeobecne používané zvukové formáty. Najlepšie metódou pokus a omyl, vložiť a spustiť.

3.3.4.6 Vkladanie súboru PDF, alebo vlastných video formátov (6)

Postup vkladania PDF formátov a vlastného videa je ten istý, ako pri zadávaní obrázka, alebo vlastnej hudby. Po zadaní PDF súboru sa vám zobrazia cele stránky vybraného dokumentu, ktoré následne môžete presúvať podľa vlastnej predstavy a fantázie. Program ich rozpoznáva, ako vložené objekty, alebo fotografie, takže ich môžete formátovať, tak ako aj ostatne súbory (1 - pozri obrázok nižšie) a pridávať do prezentačnej cesty. Môžete pridávať akékoľvek súčasne používané formáty. Pre rýchly vývoj bude najlepšie keď ich jednoducho vložíte do prezentácie a pokúsite sa ich spustiť.

Podobne môžu pomôcť aj „flash“ animácie, ktoré svojim pohybom udržia žiakov v sústredení. Na druhej strane treba zvážiť či je nevyhnutné ju do prezentácie zaradiť, aby nemala opačný efekt a žiakov z koncentrácie nevyviedla.

3.3.4.7 Vkladanie už hotových PowerPointových prezentácií (8)

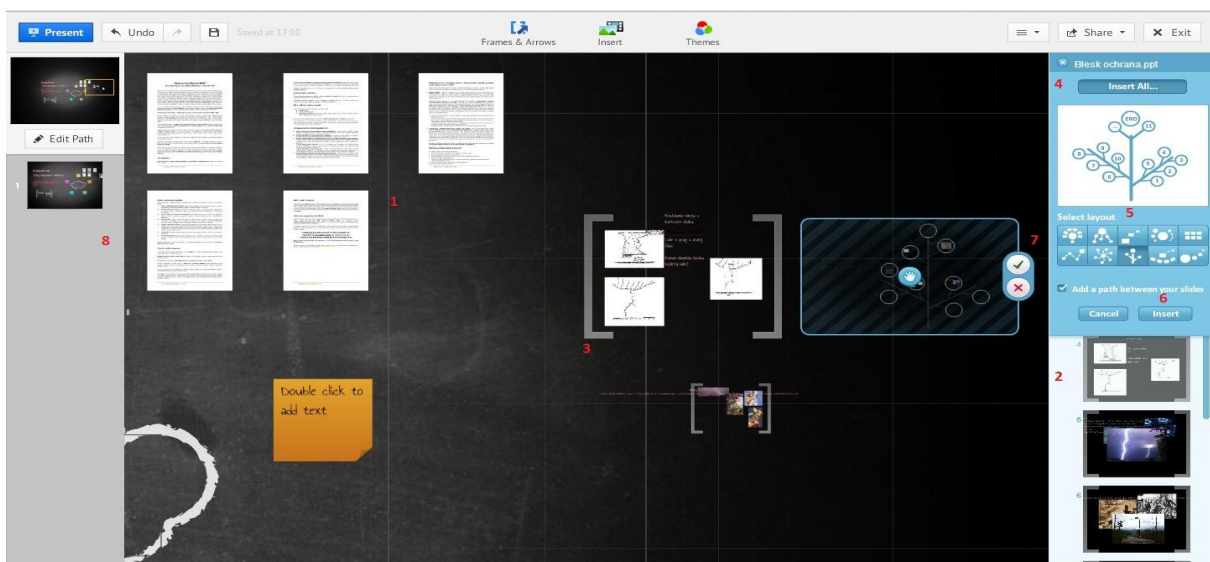
Mate už hotové PowerPointové prezentácie a chceli by ste ich transformovať do Prezi parametrov? S Prezi žiaden problém! Po kliknutí na túto voľbu sa vám zobrazí cesta výberu, ako pri zadávaní obrázka, alebo vlastnej hudby či PDF súboru. Vyberiete prezentáciu, ktorá sa vám následne objaví ako slideshow na pravej strane vašej Prezi prezentácie (2). Môžete vyberať len jednotlivé slajdy (3 - potiahnutím na plátne), alebo môžete po kliknutí na možnosť „insert all“ (4) vybrať z ponuky štruktúr prezentácie (5), celú prezentáciu. Potvrďte kliknutím na „insert.“ (6) Môžete ju presúvať, alebo nahliadať do vnútra jednotlivých častí. Je potrebné ju potom potvrdiť kliknutím na zelené potvrdzovacie tlačidlo (7). Samozrejme jej časti môžete potom po nahliadnutí upravovať. Pri zväčšovaní a zmenšovaní používajte „roller“ na myške, ktorý vám urýchli prácu. Po zadaní príkazu uloženia celej prezentácie na plátne sa vám jej jednotlivé časti

uložia do vašej prezentačnej cesty (8), je preto nevyhnutné si skontrolovať či je zachovaná správna postupnosť, aby nedošlo v nechcenému faux-paux.

Úlohy pre žiakov:

- žiaci vložia diagram podľa vlastného výberu a vložia do nich obsah súvisiaci s celkovou témou ich konečnej práce,
- žiaci vložia schému, ktorá bezprostredne súvisí s témou témy a rozvinú možnosti diagramu,
- žiaci vložia obľúbené video zo servera youtube, ktoré doplní predchádzajúci obsah,
- žiaci vložia hudbu podporujúcu prezentáciu a vhodne doplnia myšlienku prezentácie,
- žiaci vložia do prezentácie PDF súbor, ktorý bude obsahom zodpovedať a dopĺňať tému prezentácie,
- žiaci vložia už hotovú prezentáciu, ktorá súvisí s témou prezentácie a následne formátujú jej obsah..Pri vkladaní si všimnete že sa vám zobrazujú prerušované čiary, ktoré vás navigujú k čo najpresnejšej polohe jednotlivých objektov z pohľadu samotných objektov, ako aj z pohľadu celkovej prezentácie.

Úloha pre žiaka A5: vyberte z možnosti diagramu jeden formát podľa možností a počtu rámov. Vložte do každej z nich: už vložený obrázok s popisom, ďalej jeden z tvarov a do neho vložený a formátovaný text, do ďalšej video z Youtube, ďalej jeden súbor PDF nie viac než 5 strán a posledná vec - hudbu pozadia.



Obrázok 16 Ukážka vložených objektov prostredníctvom vkladacieho nástroja

Prameň: www.prezi.com

3.3.5 Nástroj témy (nástroj na farby nástrojov, rámov a písma, prípadne výplne)



Tento nástroj vám poskytne predlohy rámov, šípky a písma. Ak však nie ste celkom spokojný s predlohou môžete si vytvoriť vlastnú na základe výberu farieb (2). Tento postup sme si priblížili v opise písacieho nástroja. Po vašej úprave si predlohu môžete uložiť (1).

Obrázok 17 Zobrazuje možnosti tém a štýlov z ponuky

Prameň: www.prezi.com

3.3.6 Nástroj cesta (nástroj na určovanie poradia objektov a pohľadov prezentácie)



Obrázok 18 Zobrazenie línií a objektov v režime upravovania cesty prezentácie

Prameň: www.prezi.com

Tento nástroj predstavuje prezentáciu samotnú. Tak ako si nastavíte cestu prezentácie tak budete prezentovať, je preto nevyhnutné si cestu dôkladne prejsť a skontrolovať. Pre editáciu cesty je treba kliknúť na tlačidlo „edit path“ (1). Po tejto akcii sa vám zobrazí podobný obrázok s očíslovanými objektmi a s líniami cesty, ktorá vám ukazuje v akom poradí budú po sebe objekty nasledovať. Všimnite si ukážku práce s nástrojom cesta vyššie.

Zadaním objektu na plochu sa vám automaticky zaradí do ukážok pohľadov v ľavo od pracovnej plochy (2) kde sa vám taktiež ukáže pomocný nástroj „hviezdička,“ na ktorú keď kliknete tak sa vám zobrazí možnosť pridania animácie (zelená hviezdička) prostredníctvom postupného zobrazovania jednotlivých častí súčasnej prezentovanej pozície. Ak ide o samotný objekt, ponuka hviezdičky sa vám nezobrazí, iba v prípade náhľadu, ktorý obsahuje iné objekty (obrázok, text, video atd.). Ak by ste chceli body prezentácie vymazať stačí kliknúť na červené tlačidlo umiestnené v pravom hornom rohu každého pohľadu (3).

Cesta sa vám taktiež zobrazuje, ako pavučina na pracovnej ploche (4). Je potrebné si všímať aj objekty zadané v predlohe samotnej, ktoré môžete pridať do prezentačnej cesty, alebo si ich môžete jednoducho vytvoriť veľkým zobrazením písacieho nástroja, do ktorého postupne vkladáte jednotlivé objekty (5). V ponuke je taktiež zadanie do cesty aktuálny pohľad (hore), alebo celkove vymazanie aktuálnej cesty (dole) (6). Ak chcete uložiť zmeny kliknite na tlačidlo „done“ (7). Ak chcete svoju cestu skontrolovať, kliknite na „present“ (8) a môžete si celú prezentáciu prejsť v režime „full screen“ pomocou šípok, prípadne ukončiť tlačidlom „Esc“ na klávesnici. Ak chcete svoju postupnosť vrátiť späť o jeden krok, prípadne viacej, máte k dispozícii tlačidlo „undo,“ (9) ktoré môžete taktiež používať pri bežných úpravách.

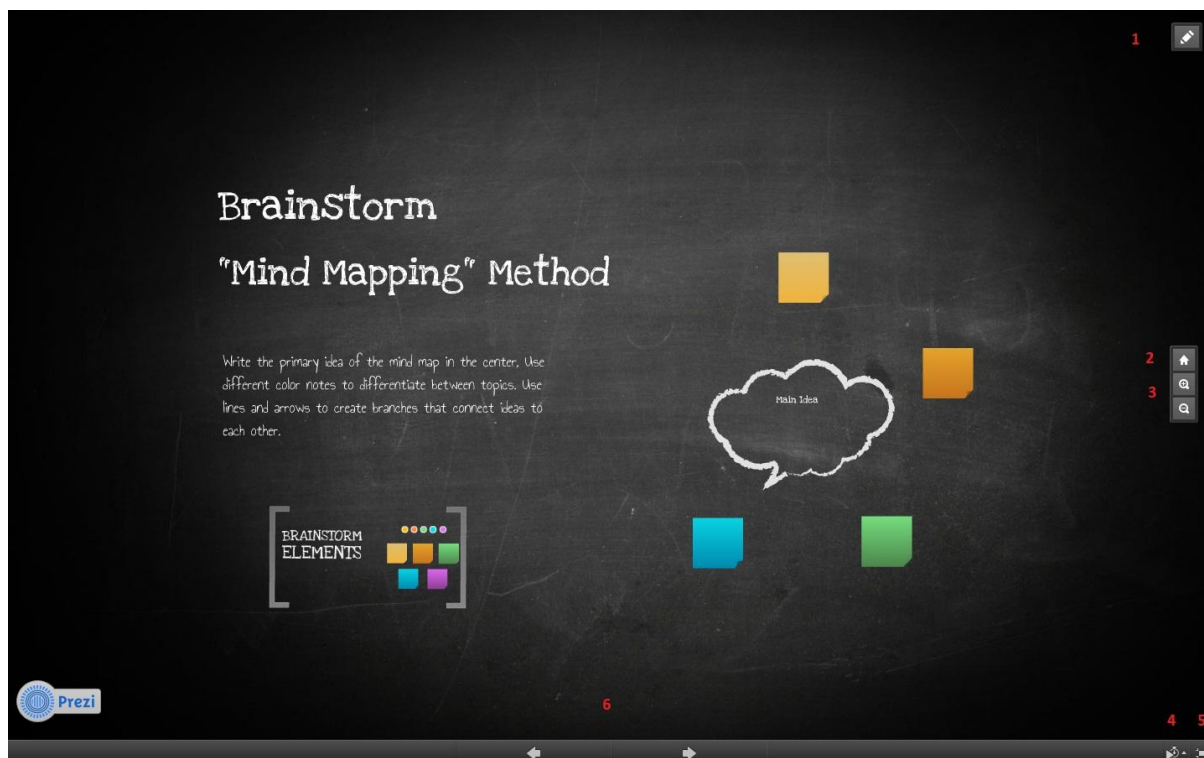
Pre celkové uloženie súčasného stavu kliknite na tlačidlo „disketa“ (10). Samozrejme každé uloženie nie je trvalé a nezmeniteľné. Svoju prezentáciu môžete neustále aktualizovať po získaní nových údajov.

Úlohy pre žiakov: žiaci menia svoju prezentáciu podľa vlastného uváženia, meňte ich postupnosť, jednotlivé pohľady, miznúce a objavujúce sa objekty, približovanie a oddial'ovanie sa z rámov, zaostrenie na niektoré dôležité myšlienky v texte zobrazené priblížením atd. Túto fázu tvorenia prezentácie môžete rozvrhnúť na vyšší počet hodín a to z dôvodu komplexnejšej práce žiakov a vyššej časovej potreby na konečnú verziu práce.

Úloha pre žiaka A6: Do konečnej prezentácie nastavte správnu cestu prezentovania. Nastavte poradie objektov, ktoré budete prezentovať. Oddial'ovanie a približovanie sa tak, aby prezentácia pôsobila ako jednotný celok a splnila požiadavku pútavosti, stručnosti a zachytenia najdôležitejších faktov prezentácie.

3.3.7. Režim prezentovania

Po kliknutí na tlačidlo „present“ sa zobrazí vaša Prezi v režime prezentovania. K dispozícii sú pomocné tlačidlá: 1 – späť do režimu editácie, 2 – späť na úvodný pohľad, 3 – tlačidlá zoom in a zoom out, 4 – autoplay, 5 – full screen mode, 6 – šípky, ktoré hýbu prezentáciu smerom vpred a vzad. Ak chcete opustiť režim prezentovania, stlačte „Esc.“



Obrázok 19 Ukážka pohľadu prezentovania s možnými ovládacími prvkami

Prameň: www.prezi.com

Samozrejme pred samotnou prezentáciou je dobré zistiť, akí budú žiaci, koľko času máte k dispozícii, čo potrebujete na prezentovanie (aké zariadenie), prostredie, aký tón máte použiť (t.j. aký ma byť samotný zámer – aby ste nezačínali revolúciu, prípadne použili humor, ktorému nikto nerozumie). Odporúčam, aby prezentácia prešla jazykovou úpravou, pretože ak sa v prezentácii objavia gramatické chyby, vaša dôveryhodnosť poletí von oknom. Ak chcete prezentovať on-line, potrebujete samozrejme prístup na internet. Ak možnosť internetu nie je možná, prezentáciu si môžete ľahko stiahnuť na USB, alebo iné médium a pohodlne prezentovať offline. Nezabudnite, že Prezi nemôžete upravovať v tomto režime. Jedine ak máte licenciu PRO, alebo PRO EDU, kde je k dispozícii Prezi Desktop pomocou, ktorého môžete editovať Prezi aj offline. Čo je nevyhnutné si vopred pripraviť:

1. Nastaviť si cestu prezentovania: prejdite si celú prezentáciu doma, odmerajte si čas. Prejdite si dejovú líniu a postupnosť prezentovaných objektov, pretože ste vytvorili nie lineárnu prezentáciu, ale príbeh. Môžete prezentovať aj bez meniacich sa bodov a venovať sa diskusii s publikom. Voľné prezentovanie sa môže zdať príjemnejšie pre žiakov. Respektívne konverzácia sa môžete vyvíjať dialógom, ktorý smeruje k vopred pripraveným bodom, ktoré budú nasledovať po rozvinutí dialógu. Sledujte prezentáciu ako divák. Pokúste sa prezentovať pre obecenstvo nie pre seba. Pozorne si prejdite sled myšlienok, aby ste sa vyhli chaosu a zmätku vyvolaného u obecenstva.
2. Určenie časových intervalov: medzi jednotlivými bodmi si môžete vybrať časový interval v trvaní: 4, 10 alebo 20 sekúnd. Osobne však túto alternatívu

neodporúčam. Všetko závisí od témy a spôsobu, akým chcete prezentovať. Po nastavení si nechajte prejsť celú prezentáciu, či ste spravili správny krok a prezentácia sa bude rozvíjať správnym smerom a dosiahne stanovený cieľ. Ak ste sa dostali do pozície, alebo pohľadu, do ktorého ste nechceli, stačí kliknúť na tlačidlo „domov“ v strede napravo a dostanete sa do celkového pohľadu, z ktorého sa môžete oveľa lepšie orientovať späť do nadväzujúceho bodu.

Niektorí z prezentujúcich sú zvyknutí, na používanie reálnych prostriedkov, ako sú zvýrazňovače, rôzne písacie potreby a pod. Prezi ponúka širokú škálu pomocných ovládacích prvkov, ktoré spohodlnia prezentáciu samotnú. Tu sú niektoré ku príkladu:

- Skicovanie: farebné perá, ceruzky, fixky, kriedy,
- Predlohy podkladov: rôzne veľkosti a hrúbky papiera, poznámkové bloky, časopisy, biele tabule, korkové tabule, poznámkové štítky, čierne tabule,
- Referenčný materiál: časopisy, dizajnové knihy, fotky, originálny obsah, ktorý ste vytvorili v inom grafickom programe.

Po vytvorení kompletne celej prezentácie nastal čas, aby sa žiaci a učitelia pripravili na svojich prezentovacích schopnostiach. Po prvé, žiaci by si mali vytvoriť poznámky v bodoch, ktorých sa budú počas prezentovania držať, aby neodbočili od témy. V podstate majú tri možnosti: 1 – napísať všetko do skriptu, 2 – vytvoriť si zoznam bodov, 3 – vytvoriť mapu témy (ako myšlienkovú mapu). Môžete postupovať cez jednotlivé body nelineárne, avšak pozor na to, aby ste nestratili hlavnú myšlienku prezentácie.

Tu sú niektoré rady, ako správne prezentovať v triede:

- pri prechode k jednotlivým zobrazeniam nemusíte hovoriť ďalej,
- pri každom zobrazení hovorte k veci,
- poznámky si prečítajte nahlas – pretože pri rozprávaní to znie inak, ako keď si to hovoríte v hlave,
- počas prezentácie radšej buďte ticho, ako by ste mali prízvukovať „um“ alebo „ah,“
- Ak chcete vytvoriť mapové dielo: použite papier vo vodorovnej polohe, jasne si musíte vymedziť štruktúru, že keď sa pozriete na papier, hneď sa viete zorientovať kde ste, ak máte pod témy, ktoré chcete zvýrazniť, znázorníte ich ako že sú súčasťou hlavných bodov (Diamond, 2010, s. 2010),
- Premyslite si pozorne: aký je typ publika, miesto, aké farby, obrázky, pozadie použijete tak aby ste obecnosť zaujali. Aký odkaz chcete doručiť: použite výber správnej hudby, frázy, slov a videa. Niekedy je jednoduchšie použiť jeden obrázok, ktorý na človeka urobí väčší dojem ako tisíce slov. Ak máte dôležitý bod môžete sa k nemu vrátiť aj viac krát počas prezentovania. Ak ste súčasťou príbehu určite zapôsobí ak do

prezentácie vložíte niečo čo ste vytvorili sami. Zaujímavé je skrývanie objektov, ktoré môžete odhaliť po od prezentovaní určitého obsahu a následne odpoveď odkryť, prípadne priblížiť alebo oddialiť do takej miery že sa bude zdať ďalšie prezentovanie, ako keby bolo prvé. Získate tak opäť pozornosť publika.

Link na ukončenú pripravenú prácu: <http://prezi.com/vxpg7qfqzi2a/ako-pracovat-s-prezi/>

Ak kliknete na tento link dostanete sa k prezentácii, ktorá spĺňa všetky požiadavky na spracovanie úloh **A1-A6**. Na úvodnom pohľade máte zobrazený nadpis práce, ďalej texty z pohľadu úloh A2. Po následnom kliknutí sa vám zobrazia texty v rámoch, ktoré sú upravené podľa návodu. V prvom ráme sú ovládacie nástroje, v druhom je samostatne popísaný vkladací nástroj a v poslednom, nástroj cesta a prezentačný režim. V ďalšom zobrazení sú umiestnené objekty podľa požiadaviek úlohy A4, ktoré sú súčasťou možností komplexného vkladacieho nástroja, ktorý ďalej umožňuje vložiť nasledujúce objekty, video, PDF súbory, hudbu, už hotovú prezentáciu v PowerPointe atď. Ďalší nástroj cesta, je ovládaný samostatne a jeho prostredníctvom je možné usporiadanie celej prezentácie. V režime prezentovania si žiaci nastavujú svoj vlastný postup individuálne.

3.4. Tlačenie Prezi

Počet vytlačených stránok korešponduje s počtom zobrazených pohľadov v nástroji cesta. Postup ako tlačiť Prezi: Po prihlásení, kliknite na požadovanú prezentáciu, kliknite na tlačidlo „edit,“ kliknete na tlačidlo „share“ umiestnené v pravo hore, vyberiete možnosť download as PDF. Po uložení si ju môžete vytlačiť ako bežný PDF dokument. Ten môžete následne konvertovať podľa potreby do ďalších formátov (napr. doc).

3.5. Collaborate

Ak máte len základný balík služieb, vaše prezentácie sa automaticky stanú verejnými čo znamená, že ich môže ktokoľvek vidieť a prezentovať podľa potreby. Môžete priamo vidieť aj komentáre ľudí, ktorý vašu prezentáciu videli a opýtať sa ich priamo, po zobrazení zoznamu ľudí, ktorý prezentáciu skutočne videli pod prezentáciou samotnou, pri obrázku oka, ktoré znázorňuje kto vašu Prezi videl, alebo aj ohodnotiť populárnym like-ovaním, známe z populárnych sociálnych sietí.

Ak chcete vedieť názor na vami vytvorené prezentácie, je tu niekoľko možností, ako sa s nimi podeliť so spolužiakmi a učiteľmi:

1. Twitter, Facebook, LinkedIn. Ak chcete svoju Prezi iba ohodnotiť a poznať názory známych stačí ich zobrazíť na niektorých z týchto serverov. Tieto sociálne siete majú aj vlastne blogy, alebo diskusné skupiny, v ktorých môžete nájsť množstvo jednoduchých rád a komentárov ako ju vylepšiť. Súčasťou toho sú aj inovačné príspevky prípadne informácie o d tvorcov softvéru, ktorí takto ešte viac inovujú už existujúcu verziu.
2. Niektorí žiaci môžu s vami spolupracovať v reálnom čase, a niektorí až s odstupom času. Táto funkcia Prezi je jedinečná a poskytuje možnosť spolupráce bez nákladov na cestovanie, šetrí účty za telefón a nevyžaduje fyzickú prítomnosť

spolužiaka. Vy ako hlavný editor pozvete svojich spolupracovníkov a môžete sledovať ako sa spoločné myšlienky dostávajú na plátno ihneď po zmene v Prezi.

Postup: kliknete na tlačidlo „share“ (v edit mode: share a Prezi) a na základe zadanej emailovej adresy učiteľovi alebo žiakovi príde pozvánka na jeho konto. Po kliknutí na tento odkaz učiteľ alebo žiak automaticky vstupuje do skupiny. Samozrejme upravovať Prezi môžu len registrovaní učitelia a žiaci. Sú dve pozície do ktorých môžete učiteľov a žiakov pozvať: „Viewer,“ alebo „Editor.“ V prvej z možností je učiteľ alebo žiak oprávnený prezentáciu len sledovať a hodnotiť prípadne komentovať. V druhej pozícii je učiteľ alebo žiak oprávnený Prezi upravovať podľa svojich predstáv. Ak hlavný editor (tvorca) nie je spokojný s prácou editora môže ho jednoducho zo skupiny vymazať prostredníctvom funkcie „remove from Prezi.“ Ak sa vás spolužiak (koeditor) prihlási na konto Prezi zobrazí sa jeho ikona (profilový obrázok) na pracovnej ploche Prezi a taktiež v pravo v liste koeditorov. Ak nie ste prihlásený súčasne, môžete prezentáciu upravovať postupne. Jedinečnosť tejto úpravy prostredníctvom Prezi Collaborate nemá v konkurencii obdobu. Jediné čo možno chýba je možnosť komunikácie medzi koeditormi. Tento nedostatok môžete nahradiť komunikáciou cez známe telefonické aplikácie a programy, alebo iný komunikačný kanál.

Úlohy pre žiakov:

- stiahnite svoju Prezi na USB, alebo iné médium,
- zdieľajte svoju Prezi na vybraných sociálnych médiách,
- vytvorte skupinu dvoch - troch koeditorov a vytvorili svoju prezentáciu v reálnom čase na hodine, spôsobom popísaným vyššie. Tému nech si vyberú po spoločnej dohode. Túto úlohu môžete rozvrhnúť na vyšší počet hodina to z dôvodu dlhšej spolupráce medzi žiakmi, vzájomnej dohody medzi žiakmi a taktiež náročnosťou zadania.

V prípade nejasností, problémov ma môžete kontaktovať na silenter@post.sk, alebo priamo spoločnosť v kontakt liste na internete. Prípadne sa môžete pokúsiť vyriešiť problém samostatne pomocou manuálu dostupného na internete po kliknutí na tento link <https://prezi.zendesk.com/forums>

4. PRÍNOSY OSVEDČENEJ PEDAOGICKEJ SKÚSENOSTI

Prezentačné softvéry a programy tvoria nevyhnutnú súčasť pedagogického procesu. Pedagógovia ich napríklad využívajú na frontálny výklad učiva a žiaci napríklad pri prezentácii ročníkových prác, alebo zadaných projektov. Digitalizácia vyučovacieho procesu pomaly prechádza na každom stupni a práca s modernými trendmi je pútavým a zároveň inovačným prvkom celkového pedagogického procesu. Tieto inovatívne metódy a prostriedky sú atraktívnym článkom edukačného procesu a sú samozrejme bezpochyby v súlade s požiadavkou pedagogického kurikula.

4.1. Prínosy pre učiteľa a žiaka

Pre žiaka:

Žiak rozvíja počítačové zručnosti, využíva doterajšie vedomosti získané vo vyučovacom procese. Spoznáva prácu v nelineárnom prezentovanom softvéri. Zostavuje svoju vlastnú prezentáciu, čím reflektuje svoju osobnosť, predstavivosť a kritický postoj. Demonštruje svoje vlastné nápady, tvorivo pristupuje k zadaným úlohám a kooperatívnym spôsobom ich rieši pri funkcii Prezi collaborate, ktorá si vyžaduje skupinovú prácu. Určuje finálnu podobu svojej prezentácie. Rozvíja svoju vizuálnu predstavivosť. Oceňuje inovatívnu formu prezentácie. Žiak pracuje individuálnym tempom, pretože nie sú na neho kladené vysoké nároky a má dostatočný priestor na sebarealizáciu. Vníma pozitívnu pracovnú klímu, čím sa nedostáva pod emocionálny tlak zo strany spolužiakov. Pociťuje zadosťučinenie za vykonanú prácu, ktorá je výsledkom jeho snaženia na hodinách. Nedostáva sa do edukačného stereotypu. Žiaci vnímajú tento softvér veľmi pozitívne, z vlastného uhla pohľadu aj z pohľadu práce v skupine. Zabávajú sa formou a nenáročnosťou práce s Prezi. Ponúka jedinečný spôsob prezentovania napr. u žiakov s ročníkovými prácami (prezentácie v triedach s nadanými žiakmi).

Pre učiteľa:

Učiteľ rozvíja svoje počítačové zručnosti a dostáva sa do novej formy práce s prezentačným softvérom, ktorý môže využiť na každej type hodiny. Podnecuje v ňom záujem o inovatívne a moderné formy práce. Inšpiruje a motivuje žiakov k výslednému a zaujímavému výsledku práce v Prezi. Prezi výrazne šetrí čas na hodine a udržuje pozornosť žiakov svojou netradičnou formou a vizuálnymi efektmi. Vytvára priestor na kreatívne myslenie učiteľa, ktorý pripravuje hodinu tak, aby vytvoril a dosiahol stanovený cieľ na vyučovacej hodine. Rešpektuje individuálne tempo u žiakov a nedostáva ich pod tlak z požadovaných úloh. Dokáže zaujať aj témy, ktoré sa netešia u detí veľkej pozornosti. V práci s Prezi máte neobmedzené možnosti prezentácie, pretože vytvárate príbeh, a preto môže byť každá hodina iným príbehom.

ZÁVER

Práca s inovatívnym programom Prezi je pútavá a netradičná forma prezentácie. Predstavuje novú metódu, techniku a aktívny proces prezentovania akéhokoľvek nápadu či myšlienky. Je koncipovaná zábavnou formou, ktorá žiakov a učiteľov zaujme nielen tým že je sama o sebe špecifická, ale aj hravá zároveň. Tento softvér môžu žiaci a učitelia využiť kdekoľvek. Pri tvorbe projektov, pri ročníkových prácach, alebo môže byť súčasťou inovatívneho rozširujúceho učiva na hodinách informatiky, či Škvp v rámci tém prezentácii informácii, ako nelineárneho programu.

Tento program žiakov aj učiteľov zaujme aj z toho pohľadu, že môžu svoje prezentácie zverejňovať na stránkach sociálnych sietí, kde ich môžu hodnotiť a komentovať ich rovesníci, čo je v súčasnosti u mládeže veľmi populárne. Ďalšou zaujímavosťou je spoločné vytváranie v reálnom čase prostredníctvom Prezi Collaborate čo ocenia aj vyučujúci pracujúci na spoločných projektoch.

Prácu v tomto programe dokáže každý bežný učiteľ alebo žiak PC so základnými znalosťami anglického jazyka, čo nie je v súčasnosti problém z pohľadu dostupnosti on-line prekladačov.

Dúfam, že moja práca bude pozitívnym prínosom do edukačného procesu, v ktorom sa budú pedagógovia a žiaci cítiť čo najprirodzenejšie a s úsmevom na tvári.

ZOZNAM BIBLIOGRAFICKÝCH ZDROJOV

1. DIAMOND, S. 2010. Prezi for Dummies. Wiley publishing, Inc. Indianapolis. 2010. ISBN 978-0-470-62586-6

Internetové zdroje

1. Manual/FAQ [on-line]. prezi.zendesk.com, [cit. 10.10.2013]. Dostupné na: <https://prezi.zendesk.com/forums>