



mpc
METODICKO-PEDAGOGICKÉ CENTRUM



Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť / Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ

Ing. Eleonóra Boocová

Skúsenosti s vybranými formami praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky

Osvedčená pedagogická skúsenosť edukačnej praxe

Banská Bystrica
2014

Vydavateľ: Metodicko-pedagogické centrum, Ševčenkova 11,
850 01 Bratislava

Autor OPS/OSO: Ing. Eleonóra Boocová

Kontakt na autora: SOŠ poľnohospodárstva a služieb na vidieku, Predmestská 82, 010
01 Žilina
e.boocova@gmail.com

Názov OPS/OSO: Skúsenosti s vybranými formami praktickej časti odbornej zložky
maturitnej skúšky

Rok vytvorenia OPS/OSO: 2014
IX. kolo výzvy

Odborné stanovisko vypracoval: Mgr. Katarína Jatyová

Za obsah a pôvodnosť rukopisu zodpovedá autor. Text neprešiel jazykovou úpravou.

Táto osvedčená pedagogická skúsenosť edukačnej praxe/osvedčená skúsenosť odbornej praxe bola vytvorená z prostriedkov národného projektu Profesionálny a kariérový rast pedagogických zamestnancov.

Projekt je financovaný zo zdrojov Európskej únie.

Kľúčové slová

praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky, formy maturity - praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy, obhajoba vlastného projektu, obhajoba úspešných súťažných prác, vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 318/2008 Z. z., hodnotenie praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky

Anotácia

Maturitná skúška je pre absolventov jednotlivých typov stredných odborných škôl významnou udalosťou. A to sa nejedná len o teoretickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky ale aj o praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky. Na praktickej časti sa vyžaduje od žiakov aby vyriešili nielen komplexný odborný problém, ale aby preukázali požadované vedomosti, praktické zručnosti a schopnosti z príslušného študijného odboru. V mojej OPS Vám chcem predstaviť formy praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky na strednej odbornej škole, ktoré si žiaci vyberajú.

Akreditované programy kontinuálneho vzdelávania

Tvorba maturitných tém z odborných predmetov

93/2010 - KV

OBSAH

ÚVOD	5
1 ŠTUDIJNÉ ODBORY NA NAŠEJ ŠKOLE	7
2 TEORETICKÉ VÝCHODISKÁ	10
2.1 Revidovaná Bloomova taxonómia	10
2.2 Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky (PČ OZ MS)	11
2.3. Hodnotenie a klasifikácia PČ OZ MS	12
3 KONKRÉTNE FORMY PČ OZ MS VO VYBRANÝCH ŠTUDIJNÝCH ODBOROV	21
3.1 Praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy	21
3.2 Obhajoba vlastného projektu	28
3.3 Obhajoba úspešných súťažných prác	32
ZÁVER	34
Zoznam príloh	36

ÚVOD

Cieľom maturitnej skúšky je overiť:

- vedomosti a zručnosti žiakov v rozsahu učiva určeného učebnými plánmi, učebnými osnovami a vzdelávacími štandardmi pre príslušný študijný odbor,
- úroveň pripravenosti absolventov uplatniť sa v povolanií či uchádzať sa o ďalšie vzdelávanie.

Praktická odborná zložka maturitnej skúšky má zohľadňovať nadväznosť študijného odboru na príslušný študijný odbor.

Jedným z východísk pri tvorbe maturitných tém sa sú aj vzdelávacie štandardy. Vzdelávací štandard predstavuje súbor požiadaviek na žiaka, ktoré vymedzujú stupeň dosiahnutých vedomostí, zručností, postojov a hodnotovej orientácie, špecifikujú to, čo by mal žiak vedieť, dosiahnuť, vykonať a preukázať, aby získal certifikát – maturitné vysvedčenie alebo výučný list, aby získal požadovanú kvalifikáciu alebo postúpil na vyšší stupeň vzdelania. Vzdelávacie štandardy sa skladajú z výkonových štandardov a obsahových štandardov.

Výkonový štandard je progresívny pedagogický dokument, ktorý účelne kombinuje tzv. taxonómiu kognitívnych operácií a čo možno najpresnejšie určuje kritériá na kontrolu výsledku učenia sa, vyjadrené v terminológii príslušného vyučovacieho predmetu.

Výkonový štandard je:

- základné kritérium na zisťovanie a hodnotenie miery plánovaného výkonu
- žiaka,
- stanovenie významných vedomostí, zručností a postojov, ktoré má žiak
- podľa očakávania preukázať po ukončení vzdelávania,
- odvodený od cieľov vyučovacieho procesu, preto sa nazýva aj cieľová
- požiadavka,
- základňou na stanovenie maturitných tém.

Každý výkonový štandard má byť formulovaný pomocou aktívnych slovies tak, aby určoval, na akej úrovni má žiak dané učivo ovládať a čo má vykonať. Kontextový význam aktívnych slovies vyjadruje aj úroveň osvojenia si požadovaných vedomostí a zručností. Jednotlivé úrovne sledujú rozvíjanie poznávacích schopností: spoznať alebo znovu si vybaviť informácie z dlhodobej pamäte, porozumieť a konštruovať, aplikovať, analyzovať, vyhodnocovať a schopnosť tvoriť. Výkonový štandard je požiadavkou na výstup zo stupňa vzdelania a zároveň požiadavkou na vstup do ďalšieho stupňa vzdelania. Opisuje produkt výučby, nie proces.

Obsahový štandard vymedzuje požiadavky a podmienky, ktoré určujú, čo má žiak vedieť (kognitívna oblasť) alebo vedieť urobiť (psychomotorická oblasť). Ide o proces štruktúrovania obsahu vzdelávania. Obsahový štandard je v základných pedagogických dokumentoch determinovaný v učebných osnovách/tematických celkoch. Obsahová časť vzdelávacieho štandardu určuje minimálny obsah vzdelávania. Jeho hlavným cieľom je zjednocovať, koordinovať resp. zabezpečovať kompatibilitu minimálneho obsahu vzdelávania na všetkých typoch škôl. Obsahovú časť tvorí učivo, ktoré by mali zvládnuť všetci žiaci. Učivo je formulované v štyroch kategóriách, ktoré tvoria poznatky:

- faktuálne – základný prvok poznania, ktorý žiaci musia vedieť, aby boli oboznámení s určitou disciplínou poznania, alebo aby v nej mohli riešiť vedné problémy,
- konceptuálne – vzájomné vzťahy medzi poznatkami,
- procedurálne – ako niečo urobiť, metódy skúmania,
- metakognitívne – kognície vo všeobecnosti.

Vo svojej práci popisujem vybrané formy praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky.

1 ŠTUDIJNÉ ODBORY NA NAŠEJ ŠKOLE

Na našej škole máme rôzne študijné odbory.

1.1 Názvy školských vzdelávacích programov

1.1.1 Názov školského vzdelávacieho programu: Záhradníctvo
Kód a názov študijného odboru: 4210 M agropodnikanie
Kód a názov odborného zamerania: 09 záhradnícka výroba

1.1.2 Názov školského vzdelávacieho programu: Manažment v pôdohospodárstve
Kód a názov študijného odboru: 4210 M agropodnikanie
Kód a názov odborného zamerania: 08 poľnohospodársky manažment

1.1.2 Názov školského vzdelávacieho programu: Manažment v pôdohospodárstve
Kód a názov študijného odboru: 4210 M agropodnikanie
Kód a názov odborného odboru: 18 kynológia

1.1.3 Názov školského vzdelávacieho programu: Ekonomika a organizácia
Kód a názov študijného odboru : 4236 6 ekonomika pôdohospodárstva

1.1.4 Názov školského vzdelávacieho programu: Regionálny cestovný ruch
Kód a názov študijného odboru : 6324 6 manažment regionálneho cestovného ruchu

1.1.5 Názov školského vzdelávacieho programu: Podnikanie v cestovnom ruchu
Kód a názov študijného odboru: 4221 7 vidiecka turistika

Vo svojej práci popíšem odbory, v ktorých pripravujem a skúšam žiakov na praktickej časti odbornej zložky.

Ja učím a pripravujem žiakov na praktickú časť odbornej zložky maturitnej s v študijnom odbore Ekonomika pôdohospodárstva a Manažment regionálneho cestovného ruchu.

1.2 Charakteristika študijného odboru

1.2.1 Ekonomika pôdohospodárstva

Základné údaje študijného odboru

Dĺžka štúdia: 4 roky;

Odbor je určený: dievčatám aj chlapcom.

Podmienky prijatia:

- úspešné ukončenie 9. ročníka základnej školy,
- zdravotná spôsobilosť,
- vykonanie prijímacej skúšky (slovenský jazyk, biológia).

Spôsob ukončenia štúdia:

- maturitná skúška.

Doklad o vzdelaní:

- maturitné vysvedčenie.

Možnosť získať certifikát od firmy KROS zo znalostí na softvéri Olymp (mzdy a personalistika) a Omega (podvojný účtovníctvo).

Možnosti uplatnenia absolventov:

- v štátnych a súkromných spoločnostiach,
- vo výskume,
- v štátnej správe – ekonomických oddeleniach,
- v podnikateľskej činnosti.

Možnosti ďalšieho vzdelávania:

- pomaturitné špecializačné štúdium,
- bakalárske štúdium,
- vysokoškolské štúdium na univerzitách ekonomického zamerania,
- Slovenská poľnohospodárska univerzita.

Absolvent tohto študijného odboru vie:

- samostatne ekonomicky myslieť a získané vedomosti uplatniť v ekonomických funkciách,
- riadiť a vykonávať technicko – hospodárske činnosti v podniku,
- vykonávať účtovné, zásobovacie a odbytové operácie v podniku,
- vypracovať a viesť agendu malého a stredného podnikateľského subjektu,
- orientovať sa v základných právnych normách,
- ovládať písanie na počítači,
- ovládať normalizovanú úpravu písomnosti, vecne, štylisticky, gramaticky, formálne, viesť a spracovávať dokumentáciu z rokovaní s obchodnými partnermi, komunikovať s obchodnými, bankovými a ďalšími partnermi, vrátane zahraničných, viesť a spracovávať dokumentáciu z rokovaní s obchodnými partnermi, znalosť cudzích dvoch jazykov, prvého na úrovni plynulej komunikácie, druhého jazyka na primeranej úrovni so základnou slovnou zásobou, odbornou terminológiou.

1.2.2 Manažment regionálneho cestovného ruchu

Základné údaje študijného odboru

Dĺžka štúdia: 4 roky

Odbor je určený: dievčatám aj chlapcom.

Podmienky prijatia:

- úspešné ukončenie 9. ročníka základnej školy,
- zdravotná spôsobilosť,
- vykonanie prijímacej skúšky (slovenský jazyk, matematika).

Spôsob ukončenia štúdia: maturitná skúška.

Doklad o vzdelaní: maturitné vysvedčenie.

Poskytnutý stupeň vzdelania: úplné stredné odborné vzdelanie; klasifikácia stupňov vzdelania podľa ISCED 3A.

Pracovné uplatnenie absolventov:

- manažér strednej úrovne v podnikoch cestovného ruchu, v regionálnych organizáciách cestovného ruchu, v organizáciách štátnej správy a samosprávy na úseku cestovného ruchu, v projektových a poradenských organizáciách cestovného ruchu, v organizáciách zabezpečujúcich verejné služby a regionálny rozvoj,
- samostatný podnikateľ v cestovnom ruchu, v sprievodcovskej činnosti a iných službách.

Možnosti ďalšieho vzdelávania:

- pomaturitné štúdium,
- štúdium v príbuzných odboroch na vysokej škole.

2 TEORETICKÉ VÝCHODISKÁ

Pri zostavovaní a tvorbe maturitných otázok aj pre odborný predmet prax je dôležité používať a využívať Bloomovu taxonómiu.

2.1 Revidovaná Bloomova taxonómia

Na formuláciu jednotlivých úloh v maturitnom zadaní sa odporúča využívať revidovanú Bloomovu taxonómiu. Revidovaná Bloomova taxonómia má šesť dimenzií kognitívnych procesov:

- 1. zapamätať,
- 2. porozumieť,
- 3. aplikovať,
- 4. analyzovať,
- 5. hodnotiť,
- 6. tvoriť.

Prvú dimenziu kognitívnych procesov rozvíjajú úlohy, ktoré riešia žiaci tak, že si spomínajú na zapamätané faktografické poznatky – pojmy, definície, fakty, zákony. Od žiakov sa vyžaduje odpoveď, ktorá súvisí s vybavením si v pamäti pomenovania predmetov a javov. Napríklad: „Definujte pojmy kategória hospodárskych zvierat, investičný majetok, obstaranie majetku, SWOT analýza, animačný cestovný ruch. Vymenujte jednotlivé druhy hospodárskych zvierat, druhy cestovného ruchu. Opíšte technologický postup pri získavaní mlieka.“

Druhú dimenziu kognitívnych procesov tvoria úlohy na porozumenie. Jednotlivé úlohy súvisia s vysvetľovaním, objasňovaním, parafrázovaním, uvádzaním konkrétnych príkladov, kategorizáciou, zovšeobecňovaním, abstrahovaním a podobne. Napríklad: „Nájdite vzájomné vzťahy medzi pojmami z predchádzajúcej úlohy (Definujte pojmy kategória hospodárskych zvierat investičný majetok, obstaranie majetku.) Zatried'te jednotlivé pojmy z predchádzajúcej úlohy do skupín, jednotlivé skupiny vhodne pomenujte.“

Tretiu dimenziu kognitívnych procesov tvoria úlohy, ktoré súvisia s aplikáciou, ponúkajú žiakom príležitosť riešiť problémové úlohy, alebo skúmať také myšlienkové pochody, ktoré súvisia s odhalením porozumením prečítaného. Napríklad: „Vypočítajte rovnovážnu cenu na trhu. Graficky znázorníte priebeh laktácie. Nakreslite priebeh životnosti výrobku.“

Štvrtú dimenziu kognitívnych procesov tvoria úlohy na analýzu. Žiaci by mali vedieť odpoveď na detaily daného problému alebo príbehu. Riešia aj vzťah medzi jednotlivými časťami v danej štruktúre alebo celku, rozlišujú podstatné veci od menej podstatných, určujú, ako prvky pôsobia vo vnútri štruktúry. Napríklad: „Analyzujte vhodnosť použitia vybranej metódy na zošľachtenie zvierat. Porad'te zákazníkovi pri výbere vhodného druhu potravín mlieka.“

Piatu dimenziu kognitívnych procesov tvoria úlohy na hodnotenie. Sú zamerané na objasnenie protirečení vo vnútri procese alebo produkte, na objasnenie vhodnosti postupu pre daný problém. Odpoveďou žiaci vyslovujú úsudok, či ide o dobrú alebo zlú,

správnu alebo nesprávnu vec z hľadiska noriem, ktoré sami akceptujú. Úlohy na hodnotenie si vyžadujú, aby žiaci posudzovali kvalitu informácie a dávali ju do súvislosti aj so svojím vlastným konaním.

Šiestu dimenziu kognitívnych procesov tvoria úlohy na tvorivosť. Sú zamerané na tvorbu nových originálnych myšlienok a postupov. Môže ísť o navrhnutie postupu na dokončenie úlohy, o vynájdenie originálneho produktu na určité účely. Napríklad: „Navrhňte spôsob získavania mlieka na farme u súkromne-hospodáriaceho roľníka, atď.“

2.2 Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky (PČ OZ MS)

Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky (PČ OZ MS) prebieha pred ústnymi skúškami teoretickej časti odbornej zložky. Časový odstup medzi praktickou a ústnou skúškou nie je vyhláškou presne určený, pretože závisí od diferencovaných podmienok jednotlivých študijných odborov. Termín konania PČ OZ MS určí riaditeľ školy.

Cieľom PČ OZ MS je overiť základné zručnosti žiaka, ktoré sú dôležité nielen z hľadiska profilu absolventa príslušného študijného odboru ale aj z hľadiska odborných činností absolventa.

PČ OZ MS sa nemôže vzhľadom na diferencovanosť jednotlivých študijných odborov koncipovať podľa jednotnej schémy. Nie je ani účelné vymedzovať jednotne dĺžku jej trvania. Na PČ OZ MS je vymedzených najviac 24 hodín na prípravu a výkon (§ 14 ods. 6 vyhlášky MŠ SR č. 510/2004 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách a o ukončovaní prípravy v odborných učilištiach, učilištiach a praktických školách v znení vyhlášky č. 379/2005 Z. z.). tento čas sa môže líšiť medzi jednotlivými školami s tým istým študijným odborom. Pre PČ OZ MS sa môže sa môže vymedziť niekoľko všeobecných zásad:

- obsah PČ OZ MS by sa mal zamerať na riešenie určitej úlohy alebo problému a mal by vychádzať z obsahu rôznych foriem praktického vyučovania v príslušnom študijnom odbore,
- počas PČ OZ MS by mal žiak pracovať s prístrojmi, strojmi, zariadeniami, pomôckami, atď. v rámci príslušného študijného odboru,
- žiaci majú vykonávať najmä činnosti typické pre technicko – hospodárskych zamestnancov príslušného študijného odboru (posudzovanie a navrhovanie kvality a parametrov materiálov a surovín, výrobných a pracovných postupov, výrobkov a služieb, vybrané činnosti technologického parametru, atď.), v nevýrobných študijných odboroch by mali prevažovať práce spojené s riešením úloh a problémov pri zhromažďovaní, spracovaní a hodnotení číselných a slovných údajov vyjadrujúcich postupy prác s využitím prostriedkov výpočtovej a organizačnej techniky,
- PČ OZ MS môže prebiehať v laboratóriu, v odbornej učebni, účelovom zariadení, v prevádzkových objektoch, organizácií tak, aby podmienky boli blízke k podmienkam budúcich činností absolventov v praxi,
- PČ OZ MS by mala byť organizovaná tak, aby výsledky praktických prác žiakov, ktoré sú písomne zaznamenané v pracovnom zošite chronologicky od začiatku

štúdia, mohol byť žiakom k dispozícii pri maturitnej skúške. O tom, ktoré práce budú prístupné na maturitnej skúške, rozhoduje predmetová komisia. Praktická časť odbornej zložky sa skladá z 1 - 15 tém. Na tvorbe tém na PČ OZ MS sa podieľajú všetci učitelia odborných predmetov na našej škole.

Formy realizácie praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky: v rámci praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky môže žiak maturovať jednou z týchto foriem:

- a) praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy – aplikácia teoretických vedomostí a zručností získaných praktickými zložkami výučby podľa konkrétneho odboru – praktická činnosť, ktorej výsledkom je výrobok alebo služba, praktické cvičenia, simulácie, laboratórne cvičenia, prax, odborný výcvik a pod.,
- b) obhajoba vlastného projektu – komplexná odborná práca alebo projekt sa rieši počas štúdia individuálne alebo v tíme, práca je obsahovo zameraná podľa odboru štúdia a potrieb praxe, môžu tu patriť prípadové štúdie, odborné eseje a podobne,
- c) realizácia a obhajoba experimentu – rozsah práce je maximálne 20 strán textu, ktorý obsahuje tabuľky, nákresy, grafy, obrazový a fotografický materiál,
- d) obhajoba úspešných súťažných prác – realizácia a obhajoba úspešných odborných prác, umiestnených na 1. až 3. mieste v krajskom kole alebo na 1. až 5. mieste v celoštátnom kole súťaže žiakov stredných škôl v Slovenskej republike registrovanej Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, patria sem súťaže a súťažné práce žiakov, napríklad stredoškolská odborná činnosť (SOČ), ZENIT, atď.
- e) predvedenie umeleckého výkonu – je to skúška, ktorá je rôzne podľa odborov na umeleckých stredných školách.

V predmete prax na našej škole sa využívajú tieto formy:

- a) praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy,
- b) obhajoba vlastného projektu,
- d) obhajoba úspešných súťažných prác.

2.3 Hodnotenie a klasifikácia PČ OZ MS

Proces hodnotenia vytvára evidenciu o výkone žiaka. To si vyžaduje spoľahlivé opísanie jeho znalostí, stanovenie a posúdenie, či výkon žiaka splnil alebo nesplnil výkonový štandard.

Hodnotenie môžeme vo všeobecnosti definovať ako proces skompletizovania a interpretovania údajov a dôkazov o výkone žiaka. Pre teoretickú a praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky sa identifikujú nasledovné:

- vedomosti - (fakty, pojmy, princípy, vzťahy, zákony, teórie a iné) sú osvojené poznatky o cieľoch, spôsoboch, a požadovaných výsledkoch akejkoľvek cieľavedomej činnosti,
- zručnosť - je chápaná ako schopnosť vykonávať určitú pracovnú činnosť alebo súbor pracovných činností, sú to relevantné vedomosti a skúsenosti pre výkon špecifickej práce alebo úlohy,

- všeobecné (generické) zručnosti – podporujú celoživotné vzdelávanie a zaraňajú nielen hovorenú, písomnú a číselnú gramotnosť, ale tiež komunikatívne zručnosti, zručnosti riešiť problémy, pracovať v tíme, robiť rozhodnutia, kreatívne myslieť, počítačové zručnosti a zručnosti nepretržite sa vzdelávať,
- odborné zručnosti determinujú, čo by mal pracovník vedieť, aby zvládol požadované pracovné činnosti, ide o využitie zručnosti, vedomosti a postojev potrebných na výkon určitej práce, úlohy alebo produktu podľa štandardizovaných podmienok.

Hodnotenie sa zameriava na preskúšanie osvojených vedomostí a zručností, nie na opakovanie a upevnenie poznatkov získaných v predchádzajúcom štúdiu. Na účely odbornej zložky maturitnej skúšky sa uplatňuje sumatívne hodnotenie týkajúce sa konečného rozhodnutia o výkone žiaka.

V praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky sa uplatňuje praktické skúšanie, kde žiaci vykonávajú praktickú činnosť v jednej z určených foriem maturitnej skúšky. Pri PČ OZ MS maturitná komisia prihliada najmä k úrovni a spôsobu riešenia témy, k technickej úrovni práce, organizačným schopnostiam, tvorivej invencii žiaka, kvalite činnosti a ich výsledku, správnosti rozhodnutia, voľby pracovného postupu, pracovných metód, dodržiavania výrobných a technických noriem, usporiadania pracoviska, pracovno – estetickému riešeniu, spoločenskému vystupovaniu a dodržiavaniu zásad bezpečnosti pri práci.

Skúšajúci hľadá v odpovediach prvky tvorivosti, ktoré by mali pozitívne ovplyvniť hodnotenie žiaka. Patrí sem:

Hodnotiace kritériá závisia od konkrétnej témy a formy prevedenia.

- fluencia – bohatosť, množstvo, kvantita myšlienok,
- originalita – schopnosť produkovať nové, neobvyklé riešenia,
- redefinícia – schopnosť produkovať transformácie, modifikovať informácie,
- senzitivita – citlivosť na problémy, schopnosť vidieť medzery, nedostatky v riešení,
- elaborácia – schopnosť domyslieť, dopracovať detaily riešenia.

Forma a)

Praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy:

- a) pochopenie úlohy a postupu práce,
- b) analýza úlohy – technická správa,
- c) voľba postupu,
- d) voľba použitia pomôcok, nástrojov, materiálov,
- e) organizácia práce na pracovisku,
- f) dodržiavanie zásad BOZP,
- g) ochrana životného prostredia,
- h) výsledok práce.

Forma b)

Obhajoba vlastného projektu:

- a) odborná úroveň projektu,
- b) grafická úroveň projektu,
- c) vlastná obhajoba autora – úroveň prezentácie,
- d) používanie odbornej terminológie,
- e) využitie odbornej literatúry.

Forma d)

Obhajoba úspešných súťažných prác:

- a) správna voľba postupu,
- b) využitie zariadení a materiálov,
- c) používanie odbornej terminológie,
- d) samostatnosť prejavu,
- e) schopnosť aplikácie,
- f) možnosť využitia v odbore.

2.3.1 Forma a)

V Tabuľke 1 uvádzam hodnotenie žiakov pri praktickej realizácii a predvedení komplexnej úlohy študijného odboru ekonomika pôdohospodárstva.

Tabuľka 1 Hodnotenie žiakov pri praktickej realizácii a predvedení komplexnej úlohy študijného odboru ekonomika pôdohospodárstva

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chválitebný	Dobry	Dostatočný	Nedostatočný
Kritériá hodnotenia	8 – 9 b 5 b 4 b 6 b 25 – 27 b 28 – 32 b 11 – 12 b	6 – 7 b 4 b 3 b 4 – 5 b 20 – 24 b 23 – 27 b 9 – 10 b	4 – 5 b 3 b 2 b 3 b 15 – 19 b 18 – 22 b 6 – 8 b	3 b 2 b 1 b 2 b 9 – 14 b 12 – 17 b 4 – 5 b	2 b 1 b 0 b 1 b 0 – 8 b 0 – 11 b 0 – 3 b
Pochopenie úlohy 0 – 9 b	Pochopil úlohu výborne	Pochopil úlohu veľmi dobre, s malými chybičkami	Pochopil úlohu s nedostatkami	Pochopil úlohu so závažnými nedostatkami	Nepochopil úlohu
Analýza úlohy 0 – 5 b	Analyzoval úlohu výborne	Analyzoval úlohu s malými nedostatkami	Analyzoval úlohu s nedostatkami	Analyzoval úlohu so závažnými nedostatkami	Neanalyzoval úlohu
Voľba postupu 0 – 4 b	Zvolil metodicky správny postup	Zvolil metodický v podstate správny postup	Zvolil metodický postup s chybami	Zvolil metodický postup so závažnými nedostatkami	Zvolil nesprávny postup
Voľba a použitie pomôcok, zariadení 0 – 6 b	Používal správne pomôcky a zariadenia	V podstate používal správne pomôcky a zariadenia	Použil s chybami pomôcky a zariadenia	Čiastočne používal pomôcky a zariadenia so závažnými chybami	Nepoužil pomôcky ani zariadenia

Organizácia práce 0 - 5 b	Výborná organizácia práce	Veľmi dobrá organizácia práce	Organizácia práce s nedostatkami	Organizácia práce so závažnými nedostatkami	Organizácia práce nevyhovujúca
Úplnosť úlohy 0 - 27 b	Úloha vypracovaná v zmysle požiadaviek	Úloha vypracovaná s menšími chybami na úplnosť	Úloha vypracovaná s výraznejšími chybami na úplnosť	Úloha vypracovaná so závažnými chybami na úplnosť	Úloha vypracovaná nevyhovujúco - čo sa týka úplnosti
Správnosť úlohy 0 - 32 b	Správne vypracovaná úloha	Úloha vypracovaná s malými chybami správnosti	Úloha vypracovaná menej správne	Úloha vypracovaná s minimálnou správnosťou	Úloha vypracovaná úplne nesprávne
Úprava 0 - 12 b	Výborne	Veľmi dobrá	Dobrá	Slabá	Nevyhovujúca

Prameň: www.spospredza.edu.sk, 2012

Celkové hodnotenie:

90 - 100 b	výborný
75 - 89 b	chválitebný
50 - 74 b	dobrá
34 - 49 b	dostatočný
0 - 33 b	nedostatočný

Tabuľka 2 oboznamuje s hodnotením študijného odboru manažment regionálneho cestovného ruchu formou a) PČ OZ MS.

Tabuľka 2 Hodnotenie študijného odboru manažment regionálneho cestovného ruchu

Stupeň hodnotenia	Výborný 14 - 15 b	Chválitebný 12 - 13 b	Dobrá 8 - 11 b	Dostatočný 5 - 7 b	Nedostatočný 0 - 4 b
Kritéria hodnotenia	9 - 10 b 5 b 30 - 35 b 18 - 20 b	7 - 8 b 4 b 26 - 29 b 15 - 17 b	5 - 6 b 3 b 20 - 25 b 12 - 14 b	3 - 4 b 2 b 13 - 19 b 7 - 11 b	0 - 2 b 1 b 0 - 12 b 0 - 6 b
Pochopenie úlohy 0 - 15 b	Pochopil úlohu výborne	V podstate pochopil úlohu veľmi dobre	Pochopil úlohu s nedostatkami	Pochopil úlohu so závažnými nedostatkami	Nepochopil úlohu
Analýza úlohy 0 - 10 b	Analyzoval úlohu výborne	Analyzoval úlohu v podstate veľmi dobre	Analyzoval úlohu s nedostatkami	Analyzoval úlohu so závažnými nedostatkami	Neanalyzoval úlohu
Voľba postupu 0 - 20 b	Zvolil metodicky správny postup	Zvolil metodicky v podstate správny postup	Zvolil metodicky postup s chybami	Zvolil metodicky postup so závažnými nedostatkami	Zvoli nesprávny metodický postup
Voľba a použitie pomôcok, zariadení 0 - 10 b	Používal správne pomôcky a zariadenia	V podstate používal správne pomôcky a zariadenia	Použil s chybami pomôcky a zariadenia	Čiastočne používal pomôcky a zariadenia so závažnými chybami	Nepoužil pomôcky, zariadenia

Organizácia práce na pracovisku 0 - 5 b	Výborná organizácia	Veľmi dobrá organizácia	Organizácia práce s nedostatkami	Organizácia práce so závažnými nedostatkami	Organizácia práce nevyhovujúca
Dodržanie zásad BOZP 0 - 5 b	Boli dodržané	Boli dodržané s malými nedostatkami	Dodržané s nedostatkami	Dodržané so závažnými nedostatkami	Nebola dodržané
Výsledok práce splnenia úlohy 0 - 35 b	Výsledok práce bol výstižný a úloha bola splnená	Výsledok práce bol výstižný a úloha bola splnená s malými chybami	Výsledok práce bol čiastočne výstižný a úloha bola splnená s nedostatkami	Výsledok práce bol nekomplexný, nevýstižný a úloha bola splnená so závažnými nedostatkami	Výsledok práce bol nekomplexný so zásadnými chybami a úloha bola nepresná

Prameň: www.spospredza.edu.sk, 2012

Celkové hodnotenie – priemerný počet bodov:

90 – 100 b	výborný
75 – 89 b	chválitebný
50 – 74 b	dobrý
34 – 49 b	dostatočný
0 – 33 b	nedostatočný

2.3.2 Forma b)

V súlade s vyhláškou č. 318/2008 Z. z. z 23. júla 2008 o ukončovaní štúdia na stredných školách, formu praktickej časti odbornej zložky určí riaditeľ školy na návrh predmetovej komisie. Žiak vykoná praktickú časť odbornej zložky vo vyžrebovanej téme, alebo obhajobu projektu, komplexnej odbornej práce, či obhajobou úspešných súťažných prác(SOČ). Komplexnú odbornú prácu alebo projekt žiak rieši počas štúdia individuálne alebo v tíme (max. 2 žiaci). Práca musí byť zameraná na poľnohospodársku výrobu, ekonomiku, riadenie, ekológiu, životné prostredie, alebo biológiu.

Komplexnú odbornú prácu je povinný žiak vypracovať samostatne, alebo v tíme na základe zvolenej témy v spolupráci s vybraným odborným konzultantom.

Žiak je povinný nahlásiť názov komplexnej odbornej práce, projektu, vedúcemu učiteľovi praxe najneskôr do 30. 09. bežného školského roka v študijnom odbore 4210 6 agropodnikanie, 4236 6 ekonomika pôdohospodárstva, 6324 6 manažment regionálneho cestovného ruchu.

V študijných odboroch budú žiakom zadané témy pre vypracovanie projektu, komplexnej odbornej práce do 15. 10. bežného školského roka v 4. ročníku od učiteľov odborných predmetov.

Žiaci všetkých študijných odborov sú povinní absolvovať minimálne dve konzultácie so svojim konzultantom do 31. januára v 4. ročníku školského roka.

Žiaci všetkých študijných odborov sú povinní odovzdať vypracovanú a vhodne zviazanú prácu do 31. marca školského roka v troch vyhotoveniach vedúcemu učiteľovi praxe.

Žiak, ktorý sa rozhodne pre predvedenie a obhajobu súťažných prác SOČ, musí sa umiestniť na 1. – 3. mieste v krajskom kole, alebo na 1. – 5. mieste v celoštátnom kole súťaže SOČ žiakov stredných škôl v Slovenskej republike.

Pokiaľ sa študent neumiestni na uvedených miestach súťaže SOČ, ale vystúpi na školskom kole SOČ a jeho práca bude spĺňať náležitosti odborné, formálne projektu či komplexnej odbornej práce po odbornom posúdení školskou komisiou SOČ, bude mu umožnené obhajovať prácu na praktickej časti odbornej zložky ako projekt alebo komplexnú odbornú prácu. Žiaci, ktorí vypracujú komplexnú odbornú prácu, sú povinní vystúpiť na školskom kole SOČ, kde bude uskutočnené posúdenie kvality prác komisiou a doporučené na maturitnú skúšku. Zápisnica školskej komisie SOČ s odporúčením prác na prezentáciu v rámci PČ OZ musí byť odovzdaná vedúcemu učiteľovi praxe ihneď po ukončení školského kola SOČ.

Ak žiak neodovzdá projekt, komplexnú odbornú prácu v stanovenom termíne v požadovanej úprave, vykoná praktickú časť odbornej zložky vyžrebovaním si odbornej témy, v súlade s cieľovými požiadavkami na absolventa príslušného študijného odboru v oblasti odborného vzdelávania.

Komplexná odborná práca alebo projekt je obsahovo zameraná podľa odboru štúdia a potrieb praxe.

Kritéria hodnotenia (Tabuľka 3):

- odborná úroveň projektu,
- grafická úroveň projektu,
- vlastná obhajoba autora - úroveň prezentácie,
- používanie odbornej terminológie,
- využitie odbornej literatúry.

Tabuľka 3

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chváľitebný	Dobry	Dostatočný	Nedostatočný
Kritéria hodnotenia	9 – 10 b	7 – 8 b	5 – 6 b	3 – 4 b	2 b
Odborná úroveň projektu 10 b	Projekt spracovaný na výbornej odbornej úrovni	Projekt spracovaný na veľmi dobrej odbornej úrovni	Projekt spracovaný na dobrej úrovni s menšími nedostatkami	Projekt spracovaný na slabej odbornej úrovni s vážnymi nedostatkami	Nedostatočná odborná úroveň, závažné odborné nedostatky
Grafická úroveň projektu 10 b	Projekt spracovaný po formálnej stránke na výbornej úrovni	Projekt spracovaný po formálnej stránke s menšími nedostatkami	Projekt spracovaný po formálnej stránke s nedostatkami	Projekt spracovaný po formálnej stránke s vážnymi nedostatkami	Projekt spracovaný nevyhovujúco po formálnej stránke

Obhajoba autora úroveň prezentácie 10 b	Prezentoval odborne, výstižne, komplexne s vlastným riešením	Prezentoval odborne, výstižne a vcelku komplexne s vlastným riešením	Prezentoval odborne, menej výstižne, nekomplexne chyby vo vlastnom riešení	Prezentoval neodborne nevýstižne nekomplexne so závažnými chybami vo vlastnom riešení	Prezentoval neodborne, nekomplexne, so závažnými chybami, vlastné riešenie nebolo
Používanie odbornej terminológie 10 b	Odborné terminológie používal presne, samostatne	Odborné terminológie používal správne s malou pomocou	Pri používaní odbornej terminológie si vyžadoval pomoc	Pri používaní odbornej terminológie robil zásadné chyby	Neovládal odbornú terminológiu
Využitie odbornej literatúry 10 b	Správne používal odbornú literatúru	Celkom správne používal odb. literatúru	Čiastočne nesprávne používal odb. literatúru	Minimálne používal odbornú literatúru	Nepoužíval odbornú literatúru

www.spospredza.edu.sk

Hodnotenie:

43 – 50 b	výborný
33 – 42 b	chválitebný
23 – 32 b	dobry
15 – 22 b	dostatočný
14 – 0 b	nedostatočný

2.3.3 Forma d)

Predvedenie a obhajoba úspešných odborných prác, ktoré sa umiestnili na 1. až 3. mieste v krajskom kole, alebo na 1. Až 5. Mieste v celoštátnom kole súťaže žiakov stredných škôl v SR registrovanej MŠ SR.

Kritéria hodnotenia (Tabuľka 4):

- správna voľba postupu,
- využitie zariadení a materiálov,
- používanie odbornej terminológie,
- samostatnosť prejavu,
- schopnosť aplikácie,
- možnosť využitia v odbore.

Tabuľka 4 Kritéria hodnotenia

Stupeň hodnotenia	Výborný	Chválitebný	Dobry	Dostatočný	Nedostatočný
Kritéria hodnotenia	9 – 10 b	7 – 8 b	5 – 6 b	3 – 4 b	2 b
Správna voľba postupu 10 b	Správne zvolil postup	Celkom správne zvolil postup	Aplikoval nepresne a čiastočne nevhodne	Postup zvolil so zásadnými chybami	Zvolil nesprávny postup
Využitie zariadení a materiálov 10 b	Bolo zvolené vhodné a komplexne	Bolo zvolené v podstate vhodné a komplexne	Bolo zvolené s chybami a nekomplexne	Bolo zvolené so závažnými chybami a nekomplexne	Bolo zvolené nesprávne a nekomplexne

Používanie odbornej terminológie 10 b	Správne používal odbornú terminológiu a samostatne	Používal s malou pomocou	Vyžadoval si pomoc	Robil zásadné chyby	Neovládal odbornú terminológiu
Samostatnosť prejavu 10 b	Prejav bol samostatný a výstižný	Prejav bol celkom samostatný a výstižný	Prejav bol nesamostatný a s chybami	Prejav bol nesamostatný, nekomplexný so závažnými chybami	Prejav bol úplne nesamostatný so závažnými nedostatkami
Schopnosť aplikácie 10 b	Správne a samostatne aplikoval poznatky	Celkom správne a samostatne aplikoval poznatky	Aplikoval nepresne s problémami a pomocou skúšajúceho	Aplikoval veľmi nepresne so závažnými chybami	Nedokázal aplikovať
Možnosť využitia v odbore 10 b	Výsledok práce je využiteľný v odbore	Výsledok práce je celkom využiteľný v odbore	Výsledok práce je čiastočne využiteľný v odbore	Výsledok práce možno čiastočne využiť v odbore po úprave	Výsledok práce nie je možné využiť v odbore

www.spospredza.edu.sk

Hodnotenie:

53 – 60 b	výborný
43 – 52 b	chválitebný
35 – 42 b	dobrý
27 – 34 b	dostatočný
26 – 0 b	nedostatočný

Tabuľka 5 udáva prehľad kritérií pre hodnotenie ústneho prejavu pri obhajobe vlastného projektu a súťažných prác.

Tabuľka 5 Prehľad kritérií pre hodnotenie ústneho prejavu pri obhajobe vlastného projektu a súťažných prác

Stupeň hodnotenia	Kritéria hodnotenia ústneho prejavu – prezentácia prejavu
Výborný	Kontaktoval sa s poslucháčmi. Rečníkovi bolo dobre rozumieť. Hlavná myšlienka bola po celú dobu jasná. Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. Nevyskytovali sa žiadne jazykové chyby ani chyby v stavbe vety. Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. Prejav bol výzvou k diskusii.
Chválitebný	Kontaktoval sa s poslucháčmi Rečníkovi bolo dobre rozumieť. Hlavná myšlienka bola po celú dobu jasná. Príklady boli presvedčivé a dobre zvolené. Slovná zásoba bola výrazovo bohatá. Nevyskytovali sa jazykové chyby ani chyby v stavbe vety. Dĺžka prejavu bola primeraná a mala spád. Prejav mohol byť výzvou k diskusii.
Dobrý	Čiastočne sa kontaktoval s poslucháčmi. Rečníkovi bolo niekedy zle rozumieť.

<p>Dostatočný</p>	<p>Prejav nemal výraznú hlavnú myšlienku. Príklady boli uplatnené iba niekedy. Slovná zásoba bola postačujúca. Vyskytovali sa jazykové chyby a chyby v stavbe vety. Dĺžka prejavu bola primeraná. Prejav nebol výzvou k diskusii. Minimálne kontaktoval s poslucháčmi. Rečníkovi bolo zle rozumieť. Prejav nebol presvedčivý. Ústny prejav bol zle štruktúrovaný, hlavná myšlienka bola nevýrazná. Príklady boli nefunkčné. Slovná zásoba bola malá.</p>
<p>Nedostatočný</p>	<p>Vyskytovali sa časté chyby v jazyku a chyby v stavbe vety. Dĺžka prejavu nezodpovedá téme. Chýbal kontakt s poslucháčmi. Rečníkovi nebolo vôbec rozumieť. Prejav bol nepresvedčivý a nezaujímavý. Chýbala hlavná myšlienka. Chýbali príklady. Slovná zásoba bola veľmi malá. Vyskytovali sa často chyby v jazyku, stavba vety nebola správna. Dĺžka prejavu bola veľmi krátka, dlhá, zmysel vystúpenia nebol jasný.</p>

www.spospredza.edu.sk

3 KONKRÉTNE FORMY PČ OZ MS VO VYBRANÝCH ŠTUDIJNÝCH ODBOROCH

Zo svojich pedagogických skúseností môžem povedať, že žiaci používajú formu maturity – praktickú realizáciu a predvedenie komplexnej úlohy – predstavuje to asi 90% zo všetkých maturujúcich žiakov, 10% žiakov si vyberie formu - obhajobu vlastného projektu alebo obhajobu úspešných súťažných prác.

V súčasnom období je veľmi ťažko presvedčiť žiaka, aby vypracoval úspešnú súťažnú prácu, nakoľko to zaberá veľa času na prípravu, študovanie odborných článkov a literatúry, konzultácie žiaka s pedagógom a spracovania výsledkov práce. Ale aj napriek tomu sa snažím žiaka presvedčiť, že i keď je to práca navyiac, určite výsledok práce a umiestnenie na poprednom mieste prinesie svoje úspechy. Za moje pôsobenie som bola konzultantkou niekoľkých prác, ktoré postúpili do okresného a krajského kola. Na celoslovenskom kole som ako konzultantka prác získali popredné umiestnenia v odbore poľnohospodárstvo:

- Jozefína Lazová – 2. miesto – študijný odbor Ekonomika pôdohospodárstva
- Daniela Lazová – 3. miesto – študijný odbor Agropodnikanie
- Matej Matúšek – 5. miesto – študijný odbor Ekonomika pôdohospodárstva

3.1 Praktická realizácia a predvedenie komplexnej úlohy

3.1.1 Ekonomika pôdohospodárstva

Tematický plán tohto študijného odboru je zameraný počas štúdia hlavne na ekonomiku. V treťom ročníku sa žiaci pripravujú a oboznamujú na predmete prax s programom OLYMP - mzdy a personalistika vždy podľa aktuálnej legislatívy.

Program OLYMP je ideálny softvér pre správny výpočet miezd, ktorý žiaci rýchlo a dobre pochopia, má niekoľko výhod nielen pre žiakov ale aj podnikateľov:

- vždy je aktuálna legislatíva v programe, netreba sa o nič starať,
- mzdy sa vypočítajú rýchlo – stačí pár klikov,
- v programe sa dá vytlačiť viac ako 200 mzdových tlačív a dokumentov,
- v programe sa využívajú aj funkcie, ktoré sú potrebné a využiteľné pre používateľa – pripomienkovač, evidencia školení alebo hromadné úpravy,
- program bol 2x ocenený Slovak Gold a získal Grand Prix Slovak Gold ako jediný mzdový softvér v SR.

Trieda je rozdelená na 3 skupiny. Každú skupinu si vedie pedagóg odborného predmetu prax od tretieho ročníka samostatne až do štvrtého ročníka. Pracuje sa v odborných učebniach, žiaci pracujú samostatne na počítačoch.

Vo štvrtom ročníku žiaci opakujú účtovné operácie v programe Omega. OMEGA podvojný účtovníctvo je spoľahlivé a prehľadné nielen pre žiakov ale aj pre podnikateľov a firmy.

Softvér sa používa nielen na spracovanie podvojného účtovníctva ale poskytuje tiež:

- pohodlné spracovanie účtovníctva, fakturácie, DPH, skladu a maloobchodného predaja, vždy je aktuálna legislatíva načas zapracovaná do programu, pokročilé funkcie a kontroly umožnia účtovať rýchlejšie, presnejšie a bez zbytočných chýb,
- program bol 2x ocenený medailou Slovak Gold ako jediný účtovný softvér v SR.

Celý školský rok žiaci vo štvrtom ročníku opakujú, riešia príklady jednotlivo a individuálne. Spätnou väzbou pre mňa sú počas opakovania vytlačené konkrétne tlačové zostavy zo zadaného príkladu a zistenie hospodárskeho zisku podniku. Všetky výstupné úlohy sú klasifikované. Žiak, ktorý niečomu nerozumie, sa prihlási a pred všetkými žiakmi znova vysvetlím danú problematiku, pričom zapájam do aktivity aj ostatných žiakov.

Vedúci učiteľ praxe a sekretárka školy pripraví vopred menovitý zoznam žiakov na praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky, kedy a v akom poradí pôjdu žiaci na PČ OZ MS (Príloha 1, Príloha 2), pripraví podklady (Príloha 3, Príloha 4, Príloha 5, Príloha 6 – neuvádzala som mená žiakov, aby som neporušila Zákon o ochrane osobných údajov č. 122/2012 Z. z. po novele 84/2014 Z. z. z 3.4.2014, s účinnosťou od 15.4.2014 § 11 – súhlas dotknutej osoby) pre predsedu a skúšajúcich členov predmetovej maturitnej komisie.

Moja skupina žiakov maturuje v učebni praxe v triede III.V, kde sa nachádza 10 počítačov. Posledný deň pred maturitami musím skontrolovať každý jeden počítač, aktualizovať najnovšiu verziu Olympu a Omegy, pripraviť a skontrolovať, aby každý počítač bol napojený na tlačiareň, lebo výstupom žiakov pri praktickej realizácii a predvedení komplexnej úlohy sú rôzne aj výstupové tlačové zostavy, ktoré sú hodnotené.

Všetci žiaci majú pripravený jeden komplexný príklad.

Pri slávnostnom otvorení (Obrázok 1, Obrázok 2) PČ OZ MS všetkých študijných odborov v škole, sú predstavení všetkým žiakom predsedovia predmetových maturitných komisií a ich členovia (sú to aj zástupcovia stavovských organizácií). Študijné odbory majú časový harmonogram PČ OZ MS.



Obrázok 1 Slávnostné otvorenie PČ OZ MS



Obrázok 2 Maturanti

Prameň: vlastný album

Po otvorení PČ OZ MS sa žiaci presunú do tried. Miesto vykonania PČ OZ MS sa vykonáva v troch triedach:

- odborná učebňa informatiky – INF 1, odborná učebňa informatiky – INF 2,
- trieda III.V.

Po príchode predsedu maturitnej komisie do triedy, predseda skontroluje podľa občianskeho preukazu totožnosť žiakov (Obrázok 3 , Obrázok 4). Žiaci majú na vypracovanie komplexnej úlohy časový limit maximálne 240 minút bez prestávky. Ak sa v skupine nachádza žiak so špeciálno – výchovnými potrebami, jeho časový limit na vypracovanie úlohy je 300 minút bez prestávky. Každý žiak má pripravené zadanie príkladu v tlačenej forme, potrebné pomôcky (Obrázok 5, Obrázok 6). Predseda maturitnej komisie napíše na tabuľu čas a žiaci môžu pracovať na komplexnej úlohe.



Obrázok 3 Kontrola občianskych preukazov



Obrázok 4 Kontrola občianskych preukazov

Prameň: vlastný album

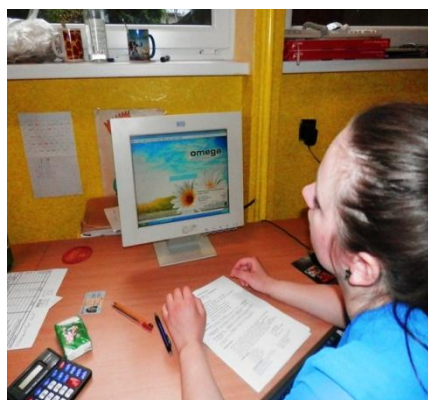
Pomôcky majú žiaci pripravené v zmysle vyhlášky 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách:

- kalkulačka, odborná literatúra, príslušné normy,
- počítačový program,
- internet,
- pomôcky uvedené v zadaní jednotlivých tém.

V súčasnosti máme veľmi vospelú techniku ohľadom počítačov, ale aj napriek tomu musím každý rok pri PČ OZ MS mať v triede v zálohe minimálne 2 počítače, keby došlo k poruche počítača alebo k nepredvídanej udalosti ohľadom techniky. Počas maturitnej skúšky býva k dispozícii správca počítačovej siete v škole.



Obrázok 5 Realizácia úlohy



Obrázok 6 Relizácia úlohy

Prameň: vlastný album

Komplexná úloha

Téma 1: Vedenie agendy podnikateľského subjektu

Zadanie 1.A

Firma Priezvisko a meno žiaka, s.r.o. sa zaoberá poľnohospodárskou výrobou, prevádzkuje obchodnú činnosť v rozsahu voľných živností a spracováva ekonomickú agendu. Zakúpila ekonomický software OMEGA a OLYMP na vedenie svojej agendy. Spracujte vzniknuté hospodárske operácie a účtovné prípady firmy v mesiaci január – marec.

Úlohy:

- a) Založte firmu v programe OMEGA a OLYMP a definujte ju.
- b) Zaúčtujte počiatočné stavy.
- c) Spracujte vzniknuté hospodárske operácie.
- d) Predefinujte vytvorený sklad a vytvorte skladovú kartu.
- e) Predkontujte vzniknuté účtovné prípady a zaúčtujte na PC.
- f) Vypracujte doklady prvej evidencie ručne a na počítači.
- g) Vytlačte doklady a zadané výstupy z programu OMEGA a OLYMP.
- h) Skontrolujte, či všetky doklady a počítačové výstupy majú požadované náležitosti a dajú sa presne priradiť k Vašej firme.

Pokyny:

- pozorne si prečítajte úlohy a zadané hospodárske operácie,
- predkontáciu robte do zadaného súvislého príkladu,
- pripravte si doklady pre ručné spracovanie,
- pri tlačových výstupoch nahláste členovi maturitnej komisie zdvihnutím ruky požiadavku na tlač,
- ak Vami vypracované tlačové výstupy nemajú všetky požadované náležitosti, môžete ich vypracovať ručne – príkaz na úhradu, mesačné výkazy,
- pracujte samostatne a dodržiavajte zásady BOZP v odbornej učebni informatiky, triede,
- súvislý príklad, očíslované, podpísané doklady uložte do obalu a zaznamenajte počet príloh na vrchnej strane.

Pomôcky:

- cestovný príkaz, správa zo služobnej cesty,
- príkaz na úhradu,
- Doklady pre predkontáciu a zaúčtovanie – účtovná osnova s pomocnými údajmi,
- interný doklad pre mzdy,
- kalkulačka,
- počítač, ekonomický software OMEGA, OLYMP,
- tlačiareň,
- internet,
- kancelársky papier
- knihy: Účtovné súvzťahnosti v podvojnóm účtovníctve, Cenigová: Podvojný účtovníctvo.

Materiálno–technické zabezpečenie:

- kancelársky papier.

Žiaci majú pripravené podklady príkladu, v ktorom sú uvedené okrem už spomínaných informácií aj kritéria hodnotenia danej úlohy:

- pochopenie úlohy	0 – 9
- analýza úlohy	0 – 5
- voľba postupu	0 – 4
- použitie pomôcok	0 – 6
- organizácia práce	0 – 5
- úplnosť	0 – 27
- správnosť	0 – 32
- úprava	0 – 12

Celkové hodnotenie:	počet bodov	hodnotenie
	90 – 100	výborný
	75 – 89	chválitebný
	50 – 74	dobrý
	34 – 49	dostatočný
	0 – 33	nedostatočný

Podľa svojich pedagogických skúsenosti môžem povedať, že 70% žiakov túto komplexnú úlohu zvládne v časovom limite, no dôležité je, či úlohu žiak aj vypracoval správne.

Po skončení časového limitu všetkých žiakov, maturitná komisia začne s opravou komplexnej úlohy.

Ja si vypočítam celý príklad, podľa ktorého potom kontrolujem jednotlivé úlohy žiakov. Ide napríklad o správne vyplnené tlačivá a správne zaúčtované účtovné operácie:

- vystavte a vytlačte výdavkový doklad zo dňa 04.01.2014,
- vystavte a vytlačte štandardný hromadný príkaz na úhradu DF1401 č. 2014002, DF1402 č. 20140056 so splatnosťou 18. 01. 2014,
- vystavte, zaúčtujte a vytlačte odberateľskú faktúru č. OF1401 za dodávku výrobkov na základe objednávky č. OBJ č. 1455 zo dňa 19.01.2014,
- zaúčtujte interný doklad zúčtovacej výplatnej listiny (ZVL) v podvojnóm účtovníctve a vystavte doklad,
- vytlačte štandardné tlačivo prevodný príkaz na úhradu za 01/2014 – mzdy, splatný 07.02.2014 a doplňte potrebné náležitosti,
- vytlačte mesačné výkazy – Sociálna poisťovňa, Všeobecná zdravotná poisťovňa, Dôvera za spracovaný mesiac,
- vyplňte a vytlačte pracovnú zmluvu pracovníčky Soni Jesnej,
- vytlačte výplatné pásky za obdobie január 2014 pre pracovníkov,
- vystavte cestovný príkaz pre pracovníka, vypíšte správu zo služobnej cesty,
- vytlačte skladovú kartu,
- vykonajte uzávierku skladu S1 k 31.03.2014,

- vytlačte mzdové listy pre každého pracovníka za spracované obdobie 01/2014 – 02/2014,
- vytlačte denník účtovných zápisov –jednoduchý, tlačové výstupy zotried'te podľa dátumu DUUP,
- vytlačte pokladničnú knihu jednoduchú za spracované obdobie 01/2014 – 03/2014,
- vykonajte uzávierku DPH a účtovníctva za celý kalendárny rok,
- vykonajte závierku účtovníctva, pre účet ziskov a strát a pre konečný účet súvahový zvol'te ID z okruhu ID a evidenciu IDX,
- vytlačte interný doklad súvahové účty 702 a 710 v tlačových zostavách vyberte kritéria – kniha analytickej evidencie jednoduchá,
- vytlačte denník účtovných zápisov zostavený po uzávierkových operáciách – jednoduchý, tlačové výstupy zotried'te podľa dátumu DUUP,
- vytlačte hlavnú knihu v tlačových výstupoch vyberte kritéria - hlavná kniha zúžená, od otvorenia do zatvorenia , vynechať nulové riadky,
- napíšte výsledok hospodárenia€.

Žiak po ukončení komplexnej práce odovzdá zadanie príkladu spolu s prílohami (svoje meno a počet príloh zapíše do zadania príkladu).

Po oprave a zhodnotení úloh žiak získa počet bodov, podľa ktorého dostane výslednú známku.

Žiaci odboru ekonomika pôdohospodárstva vykonávajú praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky všetci v jeden deň.

Žiakom sú oznámené výsledky praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky. V tomto odbore býva priemerná známka žiakov za PČ OZ MS chválitebný. Žiaci, ktorí maturitnú skúšku vykonali na známky výborný (1) a chválitebný (2), dostanú od firmy KROSS certifikáty (Obrázok 7) za úspešnú realizáciu úlohy. Certifikát slúži žiakom ako príloha k životopisu, motivačnom liste k prihláške na vysokú školu alebo nástupu do zamestnania.



Obrázok 7 Certifikát

Prameň: <http://www.kros.sk/16454>

3.1.2 Manažment regionálneho cestovného ruchu

Žiaci študijného odboru vykonávajú praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky formou predvedením a realizácie komplexnej úlohy z tém:

- Téma 1: Zájazd v incentívnom cestovnom ruchu
- Téma 2: Manažment v cestovnom ruchu
- Téma 3: Sprievodcovská a animačná činnosť
- Téma 4: Marketing v cestovnom ruchu
- Téma 5: Tematická cesta subregiónu Kysuce
- Téma 6: Tematická cesta vášho subregiónu
- Téma 7: Tematická cesta mikroregiónom Terchovská dolina
- Téma 8: Tematická cesta subregiónom Rajecká dolina
- Téma 9: Organizácia zájazdu
- Téma 10: Sprievodcovská činnosť
- Téma 11: Animačná činnosť
- Téma 12: Sprievodcovská činnosť
- Téma 13: Kongresový cestovný ruch
- Téma 14: Sprievodcovská činnosť
- Téma 15: Jednoduché účtovníctvo

Žiaci študijného odboru v tomto školskom roku vykonali praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky formou obhajoby vlastného projektu z tém:

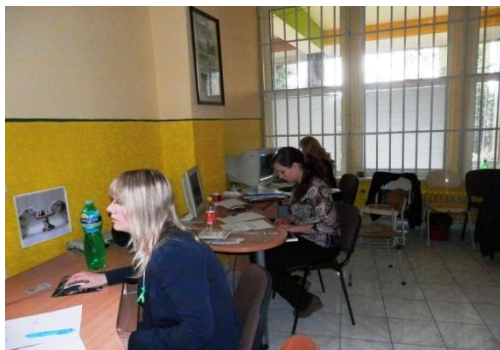
- Téma 16: Sociálna komunikácia pracovníka cestovného ruchu

- Téma 17: Kultúrno – historický potenciál Žilinského kraja a jeho využitie v cestovnom ruchu so zameraním na obec Terchová
- Téma 18: Organizovanie kongresového podujatia

Žiaci sú rozdelení na praktickú časť odbornej zložky maturitnej skúšky na tri dni, nakoľko v triedach je veľký počet žiakov.

Podľa rozdeleného harmonogramu sa začína ráno o 7,30 hod. ťahanie maturitných otázok. Žiaci majú na prípravu 2 hodiny. Majú pripravené všetky pomôcky v zmysle vyhlášky 318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách: evidenčné dokumenty v tlačenej a elektronickej podobe, kalkulačka, pomôcky uvedené v zadaní jednotlivých tém.

Na prípravu je vyhradená žiakom učebňa triedy III.V, kde sa žiaci pripravujú pod dozorom pedagogického pracovníka (Obrázok 8, Obrázok 9), aby pracovali samostatne.



Obrázok 8 Príprava žiakov na PČ OZ MS



Obrázok 9 Pedagogický dozor počas prípravy žiakov

Prameň: vlastný album

Nakoľko je to praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky, žiaci majú témy aj mimo školy, čiže prakticky predvádzajú sprievodcovskú činnosť pred maturitnou komisiou. V tomto prípade si žiak v škole pripraví materiály, ktoré použije pri praktickej realizácii v teréne. Podľa vybranej témy sa maturitná komisia dopraví školským autobusom spolu so žiakom na konkrétne miesto a žiak predvedie svoju praktickú úlohu (Obrázok 10 , Obrázok 11).



Obrázok 10 Predvedenie úlohy v teréne



Obrázok 11 Predvedenie úlohy v teréne
Prameň: vlastný album

Ostatné úlohy žiak predvedie pred predmetovou maturitnou komisiou v škole v učebni ekonomiky (Obrázok 12).



Obrázok 12 Predvedenie úlohy v učebni

Prameň: vlastný album

Podľa mojej skúsenosti v tomto študijnom odbore je veľmi dobré a zaujímavé, že žiaci pri praktickej realizácii a predvedení komplexnej úlohy svoju úlohu prezentujú lepšie v teréne ako v triede. Nakoľko niektorí žiaci majú možnosť vo štvrtom ročníku absolvovať sprievodcovský kurz za prijateľnú cenu, pri predvedení sprievodcovskej činnosti v teréne nemajú problém odpovedať na otázky nielen členov predmetovej maturitnej komisie ale aj cudzích návštevníkov, ktorí sa pristavia pri odpovedi žiaka. Žiaci odpovedajú na rôzne otázky a suverénne vedia odporučiť rôzne návštevy, podujatia. Na otázky návštevníkov vedia reagovať aj v cudzom jazyku.

3.2 Obhajoba vlastného projektu

3.2.1 manažment regionálneho cestovného ruchu

Je veľmi dôležité pri výbere témy pre pedagogického zamestnanca, aby bola téma pre žiaka zaujímavá, aby žiak mohol vo svojom odbore získavať informácie nielen z webových stránok internetu ale aj osobne sa zúčastňovať v teréne, v podniku atď.

V tomto študijnom odbore som bola konzultantkou viacerým žiakom, pre ktorých som vybrala tému im blízku študijnému odboru. Napríklad, žiačka vypracovala projekt „Najstaršie historické pamiatky v meste Žilina“, žiak sa prihlásil na projekt „Osobnosti Bytče“.

Ako konzultantka prác som musela vytvoriť pre žiakov obsah, ktorý by mal byť v práci, vytvoriť pokyny na zisťovanie určitých úloh nielen na internete ale hlavne aj v reálnom živote. Raz za mesiac sa žiaci zúčastňujú na konzultáciách so mnou, kde prezentujú svoje pridelené úlohy, ktoré mali zistiť a vypracovať. Samozrejme, so žiakmi sa stretávam po vyučovaní. Vypracovať vlastný projekt pre žiakov je náročnou úlohou, ktorú žiak musí stíhať popri vyučovaní a prípravou na vyučovanie. Preto v poslednej dobe témy na vypracovanie vlastného projektu dávam žiakom hlavne na konci tretieho ročníka, aby žiaci si mohli popripraviť určité zadania počas letných prázdnin. Žiaci súhlasia s takouto formou. Majú dostatok času si pripraviť do práce teoretické východiská, rôzne dotazníky, navštíviť podniky alebo firmy viackrát.

Keď žiak pripravoval prácu „Osobnosti Bytče“, tak sme boli spoločne po vyučovaní na prehliadke mesta v osobnom čase. Pozreli sme si mestskú knižnicu, Sobášny palác,

zasadačku na Mestskom úrade v Bytči. Vo svojej práci mal žiak navrhnúť umiestnenie fotografií osobnosti mesta, ktoré sa narodili alebo pôsobili v tomto meste.

V práci žiak navrhoval prezentáciu niekoľkých vybraných osobností vo forme fotografií za významné činy a skutky tohto mesta, ktorí svojou prácou a prínosom vniesli nové poznatky v historickej, spoločenskej, zdravotnej, umeleckej oblasti nášho života. Všetci boli niečím výnimoční. Boli to ľudia rôzneho zamerania, vzdelanci – umelci, lekári, spisovatelia, vedci, kňazi, politici,... ktorí mali predsa niečo spoločné. Boli to ľudia, ktorých spájalo spoločne mesto Bytča.

V prvej časti práce sme sa zamerali na hľadanie a získanie fotografií, spracovanie orientačných informácií o jednotlivých osobnostiach, ktoré použijeme na ich prezentáciu.

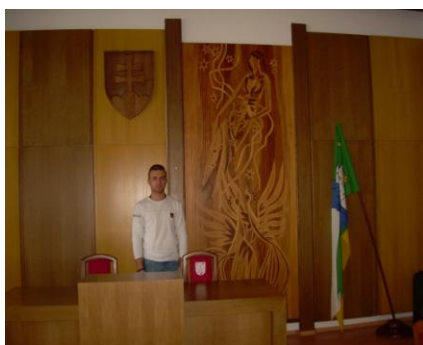
V druhej časti práce popisujeme úpravu fotografií a obrázkov v programe, ktorí sme používali.

V práci uvádzame pôvodnú fotografiu a upravenú fotografiu s vloženým obrázkom a menom osobnosti (Obrázok 13, Obrázok 14, Obrázok 15, Obrázok 16, Obrázok 17, Obrázok 18, Obrázok 19, Obrázok 20).

Súčasťou našej práce bolo aj využívanie pomôcok. Používali sme digitálny fotoaparát, digitálny mobilný telefón, počítač.

Po nafotení fotografií sme museli fotografie upraviť v programe Zoner Photo Studio 14. V programe sme upravovali fotografie – v editore sme vylepšovali nafotené fotografie – upravovala sa farba, fotky sa automaticky vylepšovali. Každú upravenú fotku sme si uložili.

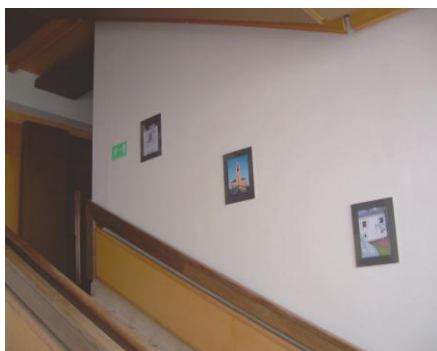
Pri návrhu názvu tejto práce sme sa domnievali, že návrh stálej výstavy fotografií a popisu životopisov osobnosti mesta, by priniesol väčšie rozšírenie informácií nielen u žiakov základných a stredných škôl, ale aj u návštevníkov a samozrejme aj u občanov mesta, nakoľko niektorí ani netušili, kto pôsobil v meste alebo kto sa tu narodil, poprípade aké úspechy v rôznych oblastiach života dosiahli títo významní ľudia.



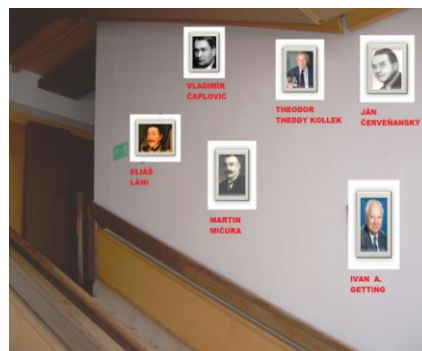
Obrázok 13 Mestský úrad Bytča



Obrázok 14 Návrh prezentácie fotografií
Prameň: vlastný album



Obrázok 15 Priestory Mestského úradu



Obrázok 16 Návrh prezentácie fotografií
Prameň: vlastný album



Obrázok 17 Mestská knižnica (spoločenská miestnosť)



Obrázok 18 Návrh prezentácie fotografií
Prameň: vlastný album



Obrázok 19 Sobášny palác



Obrázok 20 Návrh prezentácie fotografií
Prameň: vlastný album

Na školskom kole študentskej odbornej činnosti (SOČ) vystúpil žiak (Obrázok 21) so svojim projektom. Svoju prácu pred komisiou prezentoval formou prezentácie v programe PowerPoint, odpovedal na otázky členov komisie. Žiaci, ktorí sa neumiestnili na postupových miestach do okresného kola SOČ, môžu po pripomení práci komisie doplniť údaje v práci a na praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky maturuje žiak formou b) podľa § 8 ods. 7 písm. a) až e) vyhlášky MŠ SR č. 318/2008 Z. z. o ukončovaní štúdia na stredných školách. Po úspešnom obhájení vlastného projektu žiaci pochopia a sú radi, že projekt vypracovali, nakoľko sa nemuseli pripravovať na jednotlivé témy maturitných tém.



Obrázok 21 Školské kolo SOČ

Prameň: vlastný album

Ako konzultantka s každým žiakom, ktorí vystupuje na SOČ, obhajobe vlastného projektu, súťažnej práce na PČ OZ MS, si preskúšame spoločne jeho výstup pred triedou, ktorá vlastne tvorí „komisiu“ aj „publikum“.

Na PČ OZ MS žiak predstúpi a pozdraví komisiu, predsedovi komisie odovzdá svoj občiansky preukaz, komisiu oboznámi stručne s obsahom svojej práce, cieľom, postupom, s výsledkami riešenia, kde a ako sa dajú prakticky použiť výsledky riešenia. Svojim vystupovaním, vyjadrovaním, rečou tela, hlasom, vhodným oblečením by mal určite každý žiak zaujať predmetovú maturitnú komisiu. Je veľmi dôležité, aby žiak pri obhajobe bol v očnom kontakte s komisiou, aby nečítal text z papiera alebo obrazovky počítača.

Prezentácia vlastnej práce by mala byť heslovitá bez dlhých viet (Obrázok 22). Snímky prezentácie sú jasné, stručné, jednoduché, ucelené, dobre čitateľné. Po vlastnej obhajobe nasleduje diskusia k téme.

Po obhajobe práce vlastného projektu, sa komisia dohodne na hodnotení a žiaka oboznámi s výslednou známku.



Obrázok 22 Obhajoba vlastného projektu

Prameň: vlastný album

3.3 Obhajoba úspešných súťažných prác

3.3.1 Ekonomika pôdohospodárstva

Žiaci formou prezentácie v programe PowerPoint oboznámia predmetovú maturitnú komisiu so svojou prácou, odpovedajú na otázky predsedu a členov komisie. Aj v tomto prípade platí, že žiak predstaví tému svojej práce (Obrázok 23, Obrázok 24).



Obrázok 23 Prezentácia súťažnej práce



Obrázok 24 Predmetová maturitná komisia

Prameň: vlastný album

Podľa mojich skúseností môžem povedať, že na obhajobe súťažných prác žiaci vystupujú sebavedomo, hrdo, vedia používať odbornú terminológiu a skutočne odpovedajú odbornými slovami a výrazmi na rôzne otázky. Vedia reagovať, argumentovať svojimi výsledkami.

ZÁVER

V závere mojej OPS Vám chcem vysvetliť, prečo som sa rozhodla urobiť túto prácu s touto témou. Je veľmi dôležité pre každú strednú odbornú školu, akí a koľko žiakov zo základných škôl si podávajú v dnešnej dobe prihlášky na stredoškolské štúdium. V dnešnej dobe nestačí rodičov žiakov základných škôl oboznámiť len so študijnými odbormi na škole, v súčasnej dobe sa zákonný zástupca žiaka základnej školy zaujíma aj o formy praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky, chce vedieť, akým systémom sa dá na odbornej škole maturovať ohľadom predmetu prax, zákonný zástupca chce priamo počuť informácie o praktickej maturite.

Prezentácie študijných odborov vykonávame pred žiakmi 9. ročníkoch základnej školy alebo na plenárnych rodičovských združeníach, na ktorých sa zákonní zástupcovia žiakov skutočne zaujímajú aj o formy praktických maturít.

Myslím si, že v súčasnej dobe formy praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky dávajú žiakom možnosť slobodného výberu formy a žiaci majú počas štúdia možnosť rozhodnúť sa, akú formu si zvolia na PČ OZ MS.

Zástupcovia stavovských a profesných organizácií sa mohli zúčastňovať na maturite ako diváci. Je veľmi dobré, že po novom však už môžu v skúšobných komisiách klásť otázky aj hodnotiť maturantov. Ministerstvo školstva si od zmeny sľubuje, že absolventi stredných odborných škôl budú lepšie pripravení na trh práce. Zmena má mať dva ciele. Chce otvoriť dvere zamestnávateľom, aby si vytypovali perspektívnych ľudí a mohli ich na maturite aj otestovať a účasťou stavovskej alebo profesnej organizácie na ukončení štúdia žiakov sa bude koordinovať odborné vzdelávanie a príprava, zabezpečí sa aj podiel zamestnávateľov na profile absolventa, a to v súlade s potrebami trhu práce. Určite to bude dobrá šanca na uplatnenia sa absolventov v reálnej praxi.

ZOZNAM BIBLIOGRAFICKÝCH ZDROJOV

1. HARAHOUSOVÁ, H. 2011. K maturite odborných predmetov. ISBN: 978-80-8052-361-9.
2. Metodika účasti zástupcu stavovskej organizácie alebo profesijnej organizácie na teoretickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky, praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky, absolventskej skúške alebo záverečnej skúške, Príloha č. 8 vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 282/2009 Z. z. o stredných školách v znení neskorších predpisov.

Internetové zdroje

3. K maturite z odborných predmetov, [online]. [cit. 09.04.2014]. Dostupné na www: http://www.mpc-edu.sk/library/files/k_maturite_z_odborn_ch_predmetov_web.pdf
4. Metodická príručka pre prípravu a realizáciu TČOZ a PČOZ MS na stredných školách [cit. 12.04.2014]. Dostupné na: www.siov.sk
5. Olymp, [online]. [cit. 09.04.2014]. Dostupné na www: <http://www.kros.sk/olymp>
6. Omega, [online]. [cit. 09.04.2014]. Dostupné na : <http://www.kros.sk/omega>
7. SOŠ poľnohospodárstva a služieb na vidieku, Žilina, [online]. [cit. 29.04.2014]. Dostupné na: www.spospredza.edu.sk
8. Zákon o ochrane osobných údajov č. 122//2012 Z. z. po novele 84/2014 Z. Z. z 3.4.2014, s účinnosťou od 15.04.2014, § 11 – súhlas dotknutej osoby, [online]. [cit. 16.05.2014]. Dostupné na: <http://www.porada.sk/t217197-zakon-o-ochrane-osobnych-udajov-od-15-04-2014-a.html>
9. ZÁSTUPCOVIA STAVOVSKÝCH A PROFESNÝCH ORGANIZÁCIÍ NA MATURITÁCH, [cit. 05.05.2014]. Dostupné na: <http://www.noveskolstvo.sk/article.php?1023>

ZOZNAM PRÍLOH

Príloha 1 Rozdelenie žiakov 4.E

Príloha 2 Rozdelenie žiakov 4.T

Príloha 3 Výsledky známok počas štúdia 4.E

Príloha 4 Výsledky známok počas štúdia 4.T

Príloha 5 Výsledné hodnotenie 4.E

Príloha 6 Výsledné hodnotenie 4.T

**ČASOVÝ HARMONOGRAM PRAKTICKEJ ČASTI ODBORNEJ ZLOŽKY MATURITNEJ
SKÚŠKY**

Trieda 4. E

Študijný odbor: 6324 6 EKONOMIKA PÔDOHOSPODÁRSTVA

Časový harmonogram:

Slávnostné otvorenia: **28. apríla 2014 o 7,45 hod. v školskej jedálni**

Skúšanie:

28. apríla 2014

08.00 – 17.30 hod.

08.00 hod. – nástup žiakov podľa rozdeľovníka do učební

08.00 hod. – 17.30 hod. – obhajoba súťažných prác v učebni EKO – WORLD TAX INDEX –
Výskum reálneho daňového zaťaženia,
– praktická realizácia a riešenie komplexnej úlohy – 240 minút

Skúšajúci:

Ing. Pisarčík – predseda predmetovej maturitnej komisie

Ing. Belová

Ing. Boocová

Ing. Lacko

Rozdelenie žiakov

Trieda Ekonomiky – obhajoba súťažných prác

Učebňa informatiky 1 – 1. skupina

Trieda III. V – 2. skupina

Učebňa informatiky 2 – 3. skupina

Praktická časť odbornej zložky maturitnej skúšky

Trieda: 4. T

Študijný odbor: 6324 6 MANAŽMENT REGIONÁLNEHO CESTOVNÉHO RUCHU

Časový harmonogram:

Slávnostné otvorenia: **28. apríla 2014 o 7,45 hod. v školskej jedálni**

Skúšanie:

29. apríla 2014	07.30 – 17.30 hod.
30. apríla 2014	07.30 – 17.30 hod.
2. mája 2014	07.30 – 17.30 hod.

07.30 hod. – nástup žiakov podľa rozdeľovníka a vylosovanie otázok maturitných zadaní
07.30 hod. – 17.30 hod. – obhajoba vlastného projektu, skúšanie v učebni EKO, príprava žiakov v triede III. V.

Poradie žiakov určí komisia podľa náročnosti prípravy na maturitné zadanie.

Skúšajúci:

Ing. Grafová – predsedkyňa predmetovej maturitnej komisie

Ing. Moravčík

Ing. Boocová

Príloha 3 Výsledky známok počas štúdia 4. E

**Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku, Predmestská 82,
Žilina**

Predmet: Prax

Ročník, polrok 1. a 2.

Priezvisko a meno	Trieda	1.	2.	3.	4.	PČ OZ MS
	4.E	1 1	1 1	1 1	1 1	
	4.E	1 1	2 2	2 2	3 3	
	4.E	1 1	1 1	2 1	1 1	
	4.E	1 1	1 1	1 1	1 1	
	4.E	1 1	1 1	1 1	1 1	
	4.E	1 1	1 1	1 1	1 2	
	4.E	1 1	2 1	2 2	2 2	
	4.E	1 1	2 1	2 2	2 2	
	4.E	1 1	2 3	3 3	4 4	
	4.E	1 1	2 2	3 3	4 4	
	4.E	1 1	2 2	2 3	3 3	
	4.E	1 2	1 2	1 2	3 3	
	4.E	1 1	1 1	2 2	3 4	
	4.E	1 1	2 1	2 2	2 3	
	4.E	1 1	2 1	2 1	1 2	
	4.E	1 1	1 1	1 1	1 1	
	4.E	1 1	2 1	2 1	2 2	
	4.E	1 1	1 2	1 1	1 2	
	4.E	2 2	1 1	1 2	2 2	
	4.E	1 1	1 1	1 2	2 2	
	4.E	2 1	2 2	2 1	2 3	
	4.E	1 1	1 1	1 1	1 2	
	4.E	2 1	1 1	1 1	2 3	
	4.E	1 1	1 1	1 1	2 2	
	4.E	3 1	1 2	2 2	2 3	
	4.E	2 1	1 1	2 2	1 1	
	4.E	1 1	1 1	1 1	1 2	
	4.E	1 1	1 1	1 1	1 2	
	4.E	3 1	1 3	1 2	2 3	
	4.E	2 1	2 1	2 1	2 3	
	4.E	1 1	1 1	1 1	1 2	

Príloha 4 Výsledky známok počas štúdia 4. T

**Stredná odborná škola poľnohospodárstva a služieb na vidieku, Predmestská 82,
Žilina**

Predmet: Prax

Ročník, polrok 1. a 2.

Priezvisko a meno	Trieda	1.	2.	3.	4.	PČ OZ MS
	4.T	2 1	2 2	1 2	2 1	
	4.T	2 2	3 3	2 3	3 3	
	4.T	2 1	2 1	2 1	1 1	
	4.T	1 1	2 1	2 2	1 1	
	4.T	2 2	2 1	2 2	1 1	
	4.T	1 2	1 1	1 1	1 2	
	4.T	1 1	2 1	2 2	2 2	
	4.T	1 1	2 1	2 2	2 2	
	4.T	1 1	2 3	4 3	4 4	
	4.T	1 1	2 2	3 3	4 4	
	4.T	1 1	2 3	2 3	3 3	
	4.T	1 2	1 2	1 2	3 3	
	4.T	1 1	1 1	2 2	3 4	
	4.T	1 1	2 1	2 2	2 3	
	4.T	1 1	2 1	2 1	1 2	
	4.T	1 1	1 1	1 1	1 1	
	4.T	1 1	2 1	2 1	2 2	
	4.T	1 1	1 2	1 1	1 2	
	4.T	2 2	1 1	1 2	2 2	
	4.T	1 1	1 1	1 2	2 2	
	4.T	2 1	2 3	2 1	2 3	
	4.T	1 1	1 1	1 1	1 2	
	4.T	2 1	1 1	1 1	2 3	
	4.T	1 1	1 1	1 1	2 2	
	4.T	3 1	1 2	2 2	2 3	
	4.T	2 1	1 1	2 2	1 1	
	4.T	1 1	1 1	1 1	1 2	
	4.T	1 1	1 1	1 1	1 2	
	4.T	3 1	1 3	1 2	2 3	
	4.T	2 1	2 1	2 1	2 3	
	4.T	1 1	1 1	1 1	1 2	
	4.T	2 3	3 3	3 3	4 3	
	4.T	1 1	1 2	2 1	2 1	
	4.T	2 2	2 2	2 2	2 2	
	4.T	3 4	4 3	4 4	3 2	

Príloha 5 Výsledné hodnotenie 4. E

Výsledné hodnotenie praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky

Študijný odbor a zameranie (kód a názov)

4236 6 ekonomika pôdohospodárstva

Predmetová komisia:

Predseda: Ing. Andrej Pisarčík

Skúšajúci: Ing. Anna Belová, Ing. Eleonóra Boocová, Ing. Martin Lacko

P.č.	Č. protokolu	Zoznam žiakov, ktorí sa maturitnej skúšky zúčastnili	Číslo témy	Forma [☐]	Hodnotenie úloh	Dátum skúšky
1.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
2.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
3.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
4.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
5.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
6.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
7.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
8.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
9.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
10.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
11.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
12.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
13.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
14.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
15.				§8 ods.7 písm. d)		28.apríl 2014
16.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
17.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
18.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
19.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
20.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
21.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
22.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
23.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
24.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
25.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
26.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
27.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
28.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
29.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
30.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014
31.				§8 ods.7 písm. a)		28.apríl 2014

Podpis predsedu predmetovej maturitnej komisie:

Podpisy skúšajúcich:

[☐]Podľa §8 ods.7 písm. a) až e) vyhlášky MŠ SR č. 318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách

Príloha 6 Výsledné hodnotenie 4. T

Výsledné hodnotenie praktickej časti odbornej zložky maturitnej skúšky

Študijný odbor a zameranie (kód a názov)

6324 6 manažment regionálneho cestovného ruchu

Predmetová komisia:

Predseda: Ing. Michaela Grofová

Skúšajúci: Ing. Štefan Moravčík, Ing. Eleonóra Boocová

P.č.	Č. protokolu	Zoznam žiakov, ktorí sa maturitnej skúšky zúčastnili	Číslo témy	Forma [☒]	Hodnotenie úloh	Dátum skúšky
1.				§8 ods.7 písm. a)		29.apríl 2014
2.				§8 ods.7 písm. a)		29.apríl 2014
3.				§8 ods.7 písm. a)		29.apríl 2014
4.				§8 ods.7 písm. a)		29.apríl 2014
5.				§8 ods.7 písm. a)		29.apríl 2014
6.				§8 ods.7 písm. a)		29.apríl 2014
7.				§8 ods.7 písm. a)		29.apríl 2014
8.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
9.				§8 ods.7 písm. a)		29.apríl 2014
10.				§8 ods.7 písm. a)		29.apríl 2014
11.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
12.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
13.				§8 ods.7 písm. b)		29.apríl 2014
14.				§8 ods.7 písm. a)		30. apríl 2014
15.				§8 ods.7 písm. a)		30. apríl 2014
16.				§8 ods.7 písm. a)		30. apríl 2014
17.				§8 ods.7 písm. b)		30. apríl 2014
18.				§8 ods.7 písm. a)		30. apríl 2014
19.				§8 ods.7 písm. a)		30. apríl 2014
20.				§8 ods.7 písm. a)		30. apríl 2014
21.				§8 ods.7 písm. a)		30. apríl 2014
22.				§8 ods.7 písm. b)		30. apríl 2014
23.				§8 ods.7 písm. a)		30. apríl 2014
24.				§8 ods.7 písm. a)		30. apríl 2014
25.				§8 ods.7 písm. a)		30. apríl 2014
26.				§8 ods.7 písm. a)		29. apríl 2014
27.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
28.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
29.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
30.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
31.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
32.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
33.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
34.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014
35.				§8 ods.7 písm. a)		2. máj 2014

Podpis predsedu predmetovej maturitnej komisie:

Podpisy skúšajúcich:

[☒]Podľa §8 ods.7 písm. a) až e) vyhlášky MŠ SR č. 318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách