

**Vec: Usmernenie pre školy a školské zariadenia ohľadom poskytovania osobných údajov detí, žiakov a poslucháčov tretím stranám.**

Vážený pán riaditeľ / riaditeľka,

cieľom tohoto usmernenia je v krátkosti zhrnúť podmienky, za ktorých školy a školské zariadenia môžu spracúvať osobné údaje a poskytovať osobné údaje svojich detí, žiakov a poslucháčov tretím stranám podľa novej legislatívnej úpravy ochrany osobných údajov, ktorá vstupuje do účinnosti 25. mája 2018.

Spracúvanie osobných údajov je po novom upravené v novom zákone č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov.

**Účelom** novej právnej úpravy ochrany osobných údajov je **zvýšiť ochranu dotknutých osôb**, t.j. osôb, ktorých osobné údaje sa spracúvajú. Práva dotknutých osôb sa výrazne posilňujú a rozširujú, medzi základné práva dotknutých osôb bude patriť najmä (posilnené) právo na informácie, právo na prístup k osobným údajom, právo na opravu a zmenu, obmedzenie spracúvania, právo namietat', právo na výmaz a zabudnutie, právo na prenos údajov, a iné.

Naopak, povinným subjektom budú hroziť za nedodržiavanie zákonných povinností zo strany dozorných orgánov vyššie sankcie, ktoré sa môžu v závažných prípadoch vyšplhať až do výšky 20 miliónov EUR. Preto by dôraz mal byť kladený najmä na prevenciu a prijatie takých technických, organizačných a personálnych opatrení, ktoré zabezpečia spracúvanie osobných údajov v súlade so zákonom.

V uvedených záväzných právnych predpisoch je presne vymedzené, kedy a za akých podmienok môže prevádzkovateľ, t.j. subjekt spracúvajúci osobné údaje fyzických osôb, (škola a školské zariadenie) získať osobné údaje poskytnúť, sprístupniť alebo zverejniť.

Okrem toho, v zmysle novej právnej úpravy budú školy a školské zariadenia ako prevádzkovatelia osobných údajov povinní dodržiavať aj mnohé ďalšie povinnosti vyplývajúce im zo zákona, a to najmä:

- **vypracovanie, resp. doplnenie dokumentácie** k ochrane osobných údajov (súhlas so spracúvaním osobných údajov dotknutých osôb, poučenie zamestnancov a iných oprávnených osôb, vypracovanie dokumentácie pre oznámenia porušení dozornému orgánu a dotknutým osobám, záznamy o spracovateľských činnostiach, posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov - nahrádza doterajší bezpečnostný projekt a ďalšie),
- **aktualizácia vyžiadania súhlasu** so spracúvaním osobných údajov (aktualizovať

- dokument na získanie súhlasu podľa novej právnej úpravy),
- **aktualizácia pracovných zmlúv so zamestnancami**, ktorí vo vzťahu k školám tiež vystupujú v pozícii dotknutých osôb,
  - **príprava zmlúv o spracúvaní osobných údajov** – so sprostredkovateľmi, t.j. s osobami spracúvajúcimi osobné údaje v mene prevádzkovateľa, ako napr. s externými subjektami zabezpečujúcimi podporné činnosti pre prevádzkovateľa (mzdári, účtovníci, poskytovatelia poradenských služieb, a iné spolupracujúce organizácie), ale i so štátnymi orgánmi a inými subjektami ako prevádzkovateľmi, napr. s ministerstvom, samosprávnym krajom,
  - **ustanovenie zodpovednej osoby**, ktorou by mala byť osoba s IT znalosťami, (zväčša IT pedagóg alebo správca siete), najmä so schopnosťou posúdiť riziká pre prevádzkovateľa a navrhnúť opatrenia na ich zmiernenie,

ako i ďalšie povinnosti vyplývajúce zo zákona. Škola alebo školské zariadenie môžu byť kontrolované Úradom na ochranu osobných údajov SR a pri pochybeniach im môže byť uložená pokuta v zmysle Zákona 18/2018 Z.z. Zákon o ochrane osobných údajov.

**Spracúvanie osobných údajov je zákonné, ak ich spracúvanie je nevyhnutné podľa osobitného predpisu; inak povedané, jedným z možných právnych základov pre spracúvanie osobných údajov je aj osobitný zákon.** V prípade škôl a školských zariadení je právnym základom na spracúvanie osobných údajov zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (**školský zákon**) a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Rozsah spracúvaných osobných údajov pre potreby pedagogickej dokumentácie je uvedený v **§ 11 ods. 6** a rozsah osobných údajov potrebných pre zasielanie do centrálného registra detí, žiakov a poslucháčov je uvedený v **§ 157** spomínaného zákona. K spracúvaniu týchto osobných údajov v zmysle citovaných ustanovení zákona preto nepotrebuje súhlas dotknutej osoby.

Čo sa týka poskytovania takto získaných osobných údajov:

- a) pri **pedagogickej dokumentácii** - osoby, ktoré pri plnení svojich pracovných povinností prichádzajú do styku s osobnými údajmi, majú povinnosť mlčanlivosti, pričom táto pretrváva aj po skončení pracovnoprávneho vzťahu osoby prichádzajúcej do vzťahu s pedagogickou dokumentáciou;
- b) v prípade osobných údajov vedených v **centrálnom registri** - tieto nie sú verejne prístupné, keďže centrálny register je neverejný a Ministerstvo školstva spracúva a poskytuje osobné údaje bez súhlasu dotknutých osôb na plnenie úloh **iba tomu, koho na to splnomocňuje osobitný zákon**, a tiež **iba v rozsahu potrebnom na plnenie úloh podľa osobitných predpisov** (napr. podľa zákona o štátnej štatistike, zákona o vysokých školách, zákona zdravotných poisťovníach, atď.).

Osobné údaje vedené v centrálnom registri sprístupňuje Ministerstvo školstva nasledovným osobám:

- školám a školským zariadeniam,
- zriaďovateľom,
- orgánom štátnej správy v školstve,
- iným orgánom štátnej správy, orgánom územnej samosprávy, Štatistickému úradu, Sociálnej poisťovni, zdravotným poisťovniam a vysokým školám na účely plnenia ich úloh, na základe písomnej dohody medzi Ministerstvom školstva a týmto subjektom,

a to iba v rozsahu potrebnom na plnenie úloh podľa osobitných predpisov a na účely:

- zabezpečovania a kontroly financovania výchovy a vzdelávania v školách a školských zariadeniach,
- overovania dokladov o vzdelaní a dosiahnutom stupni vzdelania podľa osobitného predpisu,
- overovania dokladov o vzdelaní a o získanom stupni vzdelania alebo kvalifikácii na účel poskytovania štipendií podľa školského zákona,
- štatistických spracovaní údajov vrátane medzinárodných porovnaní a na rozpočtové účely,
- zabezpečovania výkonu zdravotného poistenia, sociálneho poistenia a starobného dôchodkového sporenia alebo
- plánovania a zabezpečovania úloh na úseku verejnej dopravy.

Vo všeobecnosti teda platí, že školy a školské zariadenia ako prevádzkovatelia osobných údajov môžu poskytnúť osobné údaje detí, žiakov a poslucháčov tretím stranám:

- 1) **na základe osobitného zákona**, t.j. ak osobitné predpisy ukladajú týmto tretím stranám povinnosť spracúvania osobných údajov za určitým zákonom vymedzeným účelom, alebo
- 2) **iným osobám alebo organizáciám iba so súhlasom dotknutých osôb (pri dotknutých osobách mladších ako 16 rokov sa vyžaduje súhlas ich zákonného zástupcu**

V tejto súvislosti je vhodné upriamiť pozornosť aj na zverejňovanie osobných údajov v rôznych časopisoch, na webových stránkach, prípadne školských nástenkách. Ide najmä o zverejňovanie mena a priezviska spolu s iným identifikačným údajom dotknutej osoby ako je dátum narodenia, trieda, príslušnosť ku škole a pod. Je tiež potrebné venovať pozornosť aj zverejňovaniu fotodokumentácie z rôznych akcií usporadúvaných školou alebo školským zariadením. Nakoľko v osobitnom zákone vzťahujúcom sa na školy a školské zariadenia (zákone č. 245/2008 Z. z. školský zákon) zverejňovanie osobných údajov detí, žiakov a poslucháčov nie je osobitne upravené, aplikuje sa všeobecná úprava spracúvania osobných údajov vyplývajúca zo zákona o ochrane osobných údajov. Preto možno odporučiť, aby škola alebo školské zariadenie na začiatku roka poskytli dotknutým osobám, resp. ich zákonným zástupcom možnosť podpísať **súhlas so spracúvaním osobných údajov**.

V súhlase musí byť presne vyšpecifikované: i) kto udeľuje súhlas, ii) komu ho udeľuje, iii) na aký účel (napr. pre účasť na súťažiach, olympiádach, školských pobytoch a iných podujatiach, pre analyticko-pedagogickú prácu metodických a poradných orgánov školy, pre vypracovanie zoznamov pre dotácie, pre tvorbu a zverejňovanie fotografií a videozáznamov žiakov na webovej stránke školy, na nástenkách v škole, v školskej kronike, v publikačných materiáloch a pre potreby prezentácie aktivít školy v médiách, atď.) a iv) na akú dobu (zvyčajne na príslušný školský rok). Ak sa daný súhlas má poskytnúť na viac účelov, je potrebné každý účel uviesť (resp. definovať) zvlášť. Súhlas musí byť vyjadrený jasne, v zrozumiteľnej a ľahko dostupnej forme, a musí byť poskytnutý slobodne.

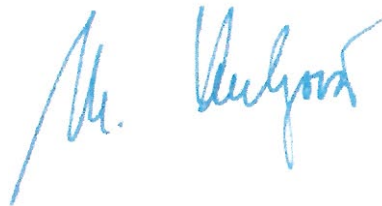
Dotknutá osoba má právo kedykoľvek **odvolať súhlas** so spracovaním osobných údajov, ktoré sa jej týkajú. Uvedené znamená, že v rozsahu v akom dotknutá osoba udelila napr. súhlas na zverejnenie jej fotografií na webstránke školy na účely propagácie úspechov

dosiahnutých v školských súťažiach, môže tento súhlas odvolať a škola je potom povinná zverejnené fotografie bezodkladne stiahnuť z webstránky. V prípade odvolania súhlasu však spracúvanie osobných údajov uskutočnené pred jeho odvolaním zostáva naďalej zákonné, o čom musí byť dotknutá osoba pred poskytnutím súhlasu informovaná. Súhlas môže dotknutá osoba odvolať rovnakým spôsobom, akým súhlas udelila.

Za účelom bližšieho priblíženia problematiky poskytovania osobných údajov možno odporučiť tiež oboznámenie sa s **prípadovými štúdiami** týkajúcimi sa škôl a ich spracúvania osobných údajov z pohľadu ochrany osobných údajov dotknutých osôb, ktoré vypracoval Úrad pre ochranu osobných údajov. Tieto sa okrem iného venujú napr. aj problematike poskytovania informácií o prospechu žiakov a problematike zverejňovania výsledkov skúšok. Napriek tomu, že uvedené prípadové štúdie boli vypracované v zmysle aktuálne účinného zákona o ochrane osobných údajov (zákon č. 122/2013, Z. z.), ktorý čoskoro nahradí nový zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov, ich obsah zostáva aj naďalej relevantný a môže slúžiť ako vhodná pomôcka pre školy a školské zariadenia, pokiaľ ide o sprístupňovanie osobných údajov tretím stranám. Prípadové štúdie sú dostupné na webstránke Úradu na:

<https://dataprotection.gov.sk/uouu/sk/content/pripadove-studie-k-dnu-ochrany-ou-2016-problematika-ochrany-osobnych-udajov-deti>.

S pozdravom



Prílohy:

1. Pracovná zmluva OOÚ
2. Súhlas dotknutej osoby
3. Zmluva so sprostredkovateľom spracúvania osobných údajov

V pracovnej zmluve by mali mať všetci zamestnanec zakotvené nasledovné ustanovenie:

Ak pri plnení svojich pracovných povinností prídem do styku s osobnými údajmi žiakov, príp. ich zákonných zástupcov, budem ich spracúvať iba v takom rozsahu, ktorý mi vyplýva z môjho pracovného pomeru. Tieto osobné údaje nebudem využívať pre svoju osobnú potrebu a budem zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch a o bezpečnostných opatreniach, ktoré boli na škole/školskom zariadení na ochranu osobných údajov prijaté. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku môjho pracovného pomeru.

Som si vedomý, že pri porušení niektorej z týchto podmienok sa dopúšťam porušenia pracovnej disciplíny, za čo môžu byť voči mne vyvolané dôsledky v zmysle platných právnych predpisov.

# /vzor/ Súhlas dotknutej osoby

/v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z.  
o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov/

Dolupodpísaný/-á **uviesť titul, meno a priezvisko, trvalým bydliskom uviesť trvalé bydlisko** ,  
zákonný zástupca žiaka **uviesť meno a priezvisko** , nar. **uviesť dátum narodenia** , trvalým bydliskom  
**uviesť trvalé bydlisko** ,

dávam **názov školy/školského zariadenia (ďalej len „ŠaŠZ“)** súhlas na spracúvanie jeho osobných údajov za účelom:

- zverejňovania informačných materiálov zo školských podujatí na webovom sídle školy/školského zariadenia, v rozsahu meno, priezvisko, trieda, názov školy, individuálne a spoločné fotografie z týchto podujatí,
- zverejňovania výsledkov športových podujatí na webovom sídle školy/školského zariadenia, príp. na webovom sídle IS športu resp. webovom sídle MŠVVaŠ SR v rozsahu meno, priezvisko, rok narodenia, trieda, názov školy,
- zverejňovania výsledkov predmetových olympiád na webovom sídle školy/školského zariadenia, resp. webovom sídle MŠVVaŠ SR v rozsahu meno, priezvisko, trieda, názov školy,
- ...

Súhlas na spracúvanie osobných údajov pre všetky účely vymenované vyššie udeľujem na obdobie školského roka **uviesť aktuálny šk.rok**.

Spracúvanie osobných údajov sa riadi nariadením EPaR EÚ č. 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a zákonom SR č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Som si vedomý svojich práv, ktoré v § 19 až § 30 zákona č. 18/2018 Z. z. upravujú povinnosti prevádzkovateľa pri uplatňovaní práv dotknutých osôb.

V **uviesť názov mesta/obce** dňa **uviesť dátum**

.....  
podpis zákonného zástupcu žiaka

## **/Vzor pre školy/**

### **Zmluva so sprostredkovateľom spracúvania osobných údajov**

v súlade s nariadením EPaR EÚ 2016/679 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

#### **Čl. I**

##### **Zmluvné strany**

Názov: Kliknutím zadáte text.

Právna forma: Kliknutím zadáte text.

Adresa sídla: Kliknutím zadáte text.

IČO: Kliknutím zadáte text.

štatutárny zástupca: Kliknutím zadáte text.

(ďalej len „prevádzkovateľ“)

a

Názov: Kliknutím zadáte text.

Právna forma: Kliknutím zadáte text.

Adresa sídla: Kliknutím zadáte text.

IČO: Kliknutím zadáte text.

Štatutárny zástupca: Kliknutím zadáte text.

(ďalej len „sprostredkovateľ“)

uzatvárajú podľa § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon č. 18/2018 Z. z.") túto zmluvu o sprostredkovaní spracúvania osobných údajov v informačnom systéme "doplniť názov informačného systému".

## ČL. II

### Predmet zmluvy

- (1) Uviest presný názov školy/školského zariadenia je podľa § 31 zákona č. 18/2018 Z. z. prevádzkovateľom spracúvania osobných údajov v informačnom systéme "doplniť názov informačného systému".
- (2) Prevádzkovateľ týmto poveruje Uviest presný názov sprostredkovateľa spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa v informačnom systéme "doplniť názov informačného systému" ako informačného systému školy/školského zariadenia podľa § 157 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len zákon č. 245/2008 Z. z.)
- (3) Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
- (4) Účel spracúvania osobných údajov je vymedzený v § 11 (vedenie pedagogickej a ďalšej dokumentácie) a v § 157 ods. 7 (poskytovanie údajov do centrálného registra) zákona č. 245/2008 Z. z..

## Čl. III

### Zoznam osobných údajov a okruh dotknutých osôb

- (1) Zoznam osobných údajov, ktoré sú predmetom spracúvania:
  - a) uviest všetky osobné údaje, ktoré bude sprostredkovateľ spracúvať
  - b) ...
  - c) ...
- (2) Sprostredkovateľ spracúva osobné údaje o žiakoch a o zákonných zástupcoch týchto žiakov (ďalej „dotknuté osoby“) na základe poverenia prevádzkovateľa.

## Čl. IV

### Spôsob výkonu a oprávnenia sprostredkovateľa

- (1) Sprostredkovateľ vykonáva spracúvanie osobných údajov prostredníctvom informačného systému "doplniť názov informačného systému", ktorý je prevádzkovaný v príslušnej škole/školskom zariadení.



- (2) Osobné údaje o dotknutých osobách sa získavajú od zákonných zástupcov žiakov.
- (3) Na spracúvanie osobných údajov sa nevyžaduje súhlas dotknutej osoby.
- (4) Sprostredkovateľ je oprávnený
- a) spracúvať osobné údaje,
  - b) kontrolovať konzistentnosť poskytovaných údajov,
  - c) vyhľadávať osobné údaje o dotknutej osobe za účelom ich aktualizácie, opravy alebo zabezpečenia vecnej a časovej logickosti údajov,
  - d) uchovávať osobné údaje, a to výhradne na technických prostriedkoch prevádzkovateľa,
  - e) aktualizovať osobné údaje na základe požiadaviek prevádzkovateľa a dotknutých osôb,
  - f) spracúvať osobné údaje za účelom vytvárania agregovaných štatistických zostáv po dohode s prevádzkovateľom,
  - g) blokováť údaje, ak sú na to splnené podmienky podľa zákona.
- (5) Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje dotknutých osôb po dobu trvania účelu spracúvania. V prípade smrti žiaka je oprávnený spracúvať jeho osobné údaje najdlhšie do jedného roka od smrti dotknutej osoby. Následnú likvidáciu údajov zabezpečí v súlade s ustanoveniami zákona č. 18/2018 Z. z.
- (6) Sprostredkovateľ zabezpečí, že všetky ním určené oprávnené osoby boli pred spracúvaním osobných údajov poučené o zásadách spracúvania osobných údajov (§6 - § 18) a o zachovaní mlčanlivosti (§ 79) v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z..

## Čl. V

### **Vyhlásenie prevádzkovateľa**

Prevádzkovateľ vyhlasuje, že pri výbere sprostredkovateľa postupoval v súlade s § 34 zákona č. 18/2018 Z. z. t. j. dbal na odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť sprostredkovateľa a jeho schopnosť zaručiť ochranu práv dotknutých osôb.

## Čl. VI

### **Podmienky spracúvania osobných údajov**

- (1) Prevádzkovateľ súhlasí, aby sprostredkovateľ spracúval osobné údaje prostredníctvom inej osoby, za splnenia nasledujúcich podmienok:

- a) Sprostredkovateľ môže poveriť spracúvaním osobných údajov ďalšieho sprostredkovateľa iba na základe osobitného písomného súhlasu prevádzkovateľa; pri zapojení ďalšieho sprostredkovateľa do vykonávania osobitných spracovateľských činností v mene prevádzkovateľa je mu povinný uložiť rovnaké povinnosti týkajúce sa ochrany osobných údajov,
- b) spracúvať osobné údaje len na základe písomných pokynov prevádzkovateľa,
- c) vykonať opatrenia na zaistenie úrovne bezpečnosti spracúvania osobných údajov (§ 39),
- d) poskytnúť súčinnosť prevádzkovateľovi pri zabezpečovaní plnenia povinností v oblasti bezpečnosti osobných údajov (§ 39 až § 43),
- e) vymazať osobné údaje alebo vrátiť prevádzkovateľovi osobné údaje po ukončení poskytovania služieb týkajúcich sa spracúvania osobných údajov na základe rozhodnutia prevádzkovateľa a vymazať existujúce kópie,
- f) poskytnúť prevádzkovateľovi informácie potrebné na preukázanie splnenia povinností a poskytnúť súčinnosť v rámci auditu ochrany osobných údajov a kontroly zo strany prevádzkovateľa alebo audítora, ktorého poveril prevádzkovateľ.

## ČI. VII

### Ostatné dohodnuté podmienky

- (1) Sprostredkovateľ postupuje pri spracúvaní osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z..
- (2) Sprostredkovateľ je povinný zabezpečiť osobné údaje pred odcudzením, stratou, poškodením, neoprávneným prístupom, zmenou a rozširovaním. Na tento účel prijme primerané technické, organizačné a personálne opatrenia obsiahnuté v dokumente Posúdenie vplyvu na ochranu osobných údajov.
- (3) Prevádzkovateľ je oprávnený požadovať od sprostredkovateľa preukázanie vykonania všetkých predpísaných bezpečnostných opatrení na ochranu osobných údajov podľa ods. 2 tohto článku.
- (4) Sprostredkovateľ sa zaväzuje nahradiť prevádzkovateľovi všetky škody, ktoré mu vzniknú v súvislosti s nedodržaním tejto zmluvy zo strany sprostredkovateľa..
- (5) V mene prevádzkovateľa je splnomocnenou osobou určenou na vykonávanie dohodnutých vecných vzťahov a úkonov podľa tejto zmluvy uviesť kontakt na zodpovednú osobu prevádzkovateľa. Prípadnú zmenu prevádzkovateľ bezodkladne oznámi sprostredkovateľovi, následne aj v písomnej forme.

- (6) V mene sprostredkovateľa je splnomocnenou osobou určenou na vykonávanie dohodnutých vecných vzťahov a úkonov podľa tejto zmluvy uviesť kontakt na zodpovednú osobu sprostredkovateľa. Prípadnú zmenu sprostredkovateľ bezodkladne oznámi prevádzkovateľovi, následne aj v písomnej forme.

## Čl. VIII

### Záverečné ustanovenia

- (1) Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.
- (2) Obe zmluvné strany môžu vypovedať zmluvu aj bez udania dôvodu na základe písomného oznámenia druhej strane a výpovedná lehota je tri mesiace. Výpovedná lehota začne plynúť prvý deň nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
- (3) Oprávnené osoby sprostredkovateľa resp. subdodávateľa, ktoré budú mať prístup k osobným údajom sú viazaní povinnosťou mlčanlivosti o týchto údajoch a to aj po zániku štátnozamestnaneckého pomeru, pracovného pomeru uzatvoreného v súlade so zákonníkom práce resp. v súlade so zákonom o výkone práce vo verejnom záujme alebo dohody o práci vykonávanej mimo pracovného pomeru v súlade so zákonníkom práce.
- (4) Táto zmluva sa vyhotovuje v štyroch rovnopisoch, po dva pre každú zmluvnú stranu.
- (5) Práva a povinnosti neupravené touto zmluvou sa budú riadiť príslušnými ustanoveniami právnych predpisov platnými na území SR.
- (6) Osoby podľa článku VII. odseku 5 a 6 tejto zmluvy štandardne komunikujú prostredníctvom elektronickej pošty. V prípadoch, keď to vyžaduje zmluva, všeobecne záväzný právny predpis alebo jedna zo zmluvných strán, doručí sa aj listinná podoba požiadavky, súhlasu a pod.
- (7) Táto zmluva je platná po podpise oboch zmluvných strán a účinná nasledujúci deň po dni zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv v súlade s §5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov.
- (9) Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory vyplývajúce z tejto zmluvy budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním zástupcov zmluvných strán, v prípade pretrvávajúcich sporov vzniknutých z tohto zmluvného vzťahu bude na konanie príslušný vecne a miestne príslušný súd SR.
- (11) Zmeny a doplnenia tejto zmluvy možno uskutočniť len na základe dohody zmluvných strán písomným a očíslovaným dodatkom k zmluve.

(12) Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu pred jej podpísaním prečítali, že bola uzatvorené po vzájomnej dohode, podľa ich slobodnej vôle a nie v tiesni, ani za inak nápadne nevýhodných podmienok.

V uviesť názov mesta dňa uviesť dátum vyhotovenia zmluvy

za prevádzkovateľa:

uviesť štatutára prevádzkovateľa

za sprostredkovateľa:

uviesť štatutára sprostredkovateľa