**Náplň činnosti sociálneho pedagóga v materskej škole**

Sociálny pedagóg v MŠ:

1. vykonáva odborné činnosti v rámci prevencie, intervencie a poskytovania poradenstva najmä pre deti ohrozených sociálno-patologickými javmi, zo sociálne znevýhodneného prostredia alebo inak znevýhodnených deťom a ich zákonných zástupcov a pedagogických zamestnancov škôl a školských zariadení.
2. Sociálny pedagóg plní úlohy sociálnej výchovy, podpory prosociálneho, etického správania, sociálno-pedagogickej diagnostiky prostredia a vzťahov, sociálno-pedagogického poradenstva, prevencie sociálno-patologických javov a reedukácie správania a vykonáva osvetovú činnosť,
3. zabezpečuje sociálny servis detí,
4. venuje sa prevencii sociálno-patologických javov v škole formou rôznych mimoškolských aktívít, prednášok, rozhlasových relácií, besied a seminárov pre deti, ich zákonných zástupcov a iluzívny tím MŠ, venuje sa korekcii správania detí s poruchami správania (disociálne, asociálne správanie),
5. v poradenstve a reedukačných postupoch rieši problematické správanie detí, ako je šikanovanie, kriminalita, extrémizmus, mravné a sociálne poruchy v správaní,
6. poskytuje pomoc deťom pochádzajúcim dysfunkčných a sociálne znevýhodnených rodín,
7. spolupracuje s miestnymi výchovno-vzdelávacími inštitúciami a inými odborníkmi: políciou, sociálnou kuratelou a s CPPPaP atď.,
8. spolupracuje s triednymi učiteľmi a ostatnými vyučujúcimi pri nastavení vhodného prístupu k integrovaným deťom a pri tvorbe ich individuálneho výchovno - vzdelávacieho plánu,
9. spolupracuje s ostatnými odbornými zamestnancami školy pri zjednocovaní vplyvov na individuálne začleneného dieťaťa,
10. vo vzťahu k rodičom poskytuje poradenstvo a individuálne konzultácie v oblasti prevencie sociálno-patologických javov a o možných rizikách pre detí,
11. pracuje pravidelne s triednym kolektívom na vytvorení lepšej atmosféry a klímy v triede s cieľom predchádzať konfliktom, agresii a šikanovaniu v skupine,
12. vedie presnú evidenciu riešených prípadov v rámci individuálnej a skupinovej činnosti,
13. spolupracuje a podieľa sa na vypracovaní akčného plánu/akčných plánov pre inkluzívne vzdelávanie,
14. zachováva mlčanlivosť o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní prác vo verejnom záujme.

V ............................... dňa

....................................... .................................................

*podpis zamestnanca podpis riaditeľa*